

## 48. sz. Melléklet

## Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Egészségügyi alapellátásra vonatkozó nyilvántartás
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szervvel a foglalkoztatási jogviszonyban állók egészségmegőrzése, fenntartása, javítása, gyógykezelés teljesítése érdekében
Adatkezelés jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pont;</li> <li>• Rendelet 9. cikk (2) bekezdés b) és h) pont</li> <li>• az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény 4.§-a;</li> <li>• a megváltozott munkaképességű személyek ellátásáról és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény,</li> <li>• a közalkalmazotti jogviszonyról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.)</li> <li>• a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 51. § (4) bekezdése</li> </ul>
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervvel foglalkoztatási jogviszonyban állók körének egészségügyi alapellátásban részesülő tagjai
Személyes adatok kategóriái	Név, lakcím, születési hely és idő, anyja neve, TAJ száma, egészségügyi állapotra vonatkozó adatok
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Egészségügyi állapotra vonatkozó adatok
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Iratári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Szabályzatban meghatározottakban szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pontja**, a **9. cikk (2) bekezdés b) és h) pontja**, valamint a fentiekben hivatkozott jogszabályhelyek alapján az egészségügyi alapellátás során annak érdekében kezeli az érintettek személyes adatait, hogy a dolgozót gyógyító-megelőző ellátásban részesítse.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

**Tájékoztatás kérése** alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

**Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése** esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

**Az adat törlésének, zárolásának kérése** esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

**Kérheti az adatkezelés korlátozását**, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy

más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekeiből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

## 49. sz. Melléklet

## Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Foglalkoztatottak egészségügyi adatainak nyilvántartása, a munkakör betöltéséhez szükséges egészségügyi alkalmassági vizsgálat érintettjeinek nyilvántartása
Adatkezelés célja	<p>Az egészségi alkalmasság megállapítására irányuló vizsgálat során keletkezett adat kezelésének célja</p> <p>a) az alkalmasság felmérése és a foglalkoztatott alkalmasságának minősítése,</p> <p>b) konyhai területen munkaviszony létesítéséhez, fenntartásához, módosításához, megszüntetéséhez az egészségi alkalmassági feltételek fennállásának megállapítása.</p> <p>Az egyéb foglalkoztatási csoportba tartozók részére időszaki egészségügyi alkalmassági vizsgálatok alapján az alkalmassági feltételek fennállásának megállapítása.</p>
Adatkezelés jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pont;</li> <li>• Rendelet 9. cikk b) és h) pontjai;</li> <li>• az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény 4.§ o) pont;</li> <li>• a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 50. §</li> </ul>
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazottja/foglalkoztatottja, aki egészségi állapotával kapcsolatos adatot oszt meg az Adatkezelővel.
Személyes adatok kategóriái	Név, lakcím, születési hely és idő, anyja neve, egészségügyi állapotra vonatkozó adatok, minősítés
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Az egészségügyi állapotra vonatkozó adatok
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe

Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szervnek a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pontja, 9. cikk (2) bekezdés b) és h) pontjai**, továbbá a fent megjelölt jogszabályhelyeknek megfelelően az ellátási körébe tartozó konyhai területen foglalkoztatottaknak a munkavégzéshez meg kell felelniük az egészségi alkalmassági követelményeknek. Az adatkezelés célja az egészségi alkalmasság megállapítására irányuló vizsgálat alapján:

a) az *alkalmasság felmérése és alkalmasság minősítése*,

b) a foglalkoztatási jogviszony létesítéséhez, fenntartásához, módosításához, megszüntetéséhez az egészségi, alkalmassági feltételek fennállásának megállapítása.

E csoportba tartozók részére időszaki (egy éves) egészségügyi alkalmassági vizsgálatot ír elő a jogszabály, amely alapján kell megállapítani az alkalmassági feltételek fennállását.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),

- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

**Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése** esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

**Az adat törlésének, zárolásának kérése** esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

**Kérheti az adatkezelés korlátozását**, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó

lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

50. sz. Melléklet

Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	<b>Jogviszony létesítése feltételeinek ellenőrzése, felvételi eljárás során keletkezett adatok ellenőrzése</b>
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szervnél meghirdetett, valamint megüresedett álláshelyre jelentkezőkkel kapcsolatos felvételi, pályázati eljárás lefolytatása, a közszolgálati jogviszonyt létesíteni szándékozók nyilvántartása
Adatkezelés jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja,</li> <li>• Rendelet 9. cikk (2) bekezdés g), h) pontja</li> <li>• a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.)</li> <li>• a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt). 10. § (1)-(2) bekezdések</li> </ul>
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervnél felvételi, pályázati eljárásra jelentkezők
Személyes adatok kategóriái	A jelentkező által benyújtott adatok: név, lakcím, születési hely, idő, anyja neve A hozzátartozókra vonatkozóan: név, lakcím, születési hely, idő, anyja neve.
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Egészségügyi adatok, büntetett előéletre vonatkozó adatok (ideértve a bünyügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítványt is), kezelésére csak akkor kerül sor, ha a pozíció betöltésének elbírálásához szükséges
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint: a jogviszony létesítéséről meghozott döntés időpontja vagy a jogviszony megszűnésétől számított 50 év. Amennyiben a jelentkező nem nyer felvételt, úgy az IMFK Adatkezelő szerv jelzi az érintett felé, és kéri az adatok 2 évig történő kezeléséhez a hozzájárulását; ha az érintett nem adja hozzájárulását,

	úgy az adatokat haladéktalanul törölni kell.
<b>Adatbiztonsági intézkedések általános leírása</b>	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, 9. cikk (2) bekezdés g), h) pontja** alapján, a létesítendő jogviszony feltételeinek ellenőrzése, felvételi eljárás során keletkezett adatok nyilvántartása érdekében a fenti jogszabályhelyek alapján nyilvántartást vezet.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

**Tájékoztatás kérése** alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,

- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

**Az adat helyesbítésének (módosításának)** kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

**Az adat törlésének, zárolásának kérése** esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

**Kérheti az adatkezelés korlátozását**, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso-oldalon>.

51. sz. Melléklet

Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Fogyatékos-növedék nyilvántartás
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv állományváltásával kapcsolatos adatkezelés törvényi kötelezettség teljesítése érdekében
Adatkezelés jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont;</li> <li>• a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 83/B-D. §§</li> <li>• a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. §</li> </ul>
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervnél foglalkoztatott közalkalmazott, munkavállaló
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatott neve, születési helye, ideje, anyja neve
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzatban meghatározottak alapján
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja**, a Kjt. és az Mt. alapján az aktív, illetve az aktív állományból kikerülő személyek személyzeti anyagának nyomon követése céljából vezetett betűrendes nyilvántartás a fentiekben meghatározottak szerint kezeli.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

**Tájékoztatás kérése** alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

**Az adat helyesbítésének (módosításának)** kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül

helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

**Az adat törlésének, zárolásának kérése** esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

**Kérheti az adatkezelés korlátozását**, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

52. sz. Melléklet  
Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
<b>Adatkezelés megnevezése</b>	<b>Gépjármű hivatali használatához kapcsolódó adatok kezelése-nyilvántartása</b>
<b>Adatkezelés célja</b>	a hivatali gépjárművek előírás szerinti használata
<b>Adatkezelés jogalapja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont</li> <li>• az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés f) pont</li> </ul>
<b>Érintettek kategóriái</b>	Az IMFK Adatkezelő szerv gépjármű használatára engedélyt kapott foglalkoztatott
<b>Személyes adatok kategóriái</b>	Név, adóazonosító jel, úti okmányának/ személyazonosító igazolványának száma, beosztás és feladatkör, kelte, ügyintézői kártya száma, menetlevélben feltüntetett adatok
<b>Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái</b>	Nincs
<b>Címzettek</b>	Nincs
<b>Adatfeldolgozó neve, képviselője</b>	Nem vesz igénybe
<b>Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás</b>	Nincs
<b>Tárolás időtartama, törlési határidő</b>	Az Iratkezelési Szabályzat Iratári Terve szerint
<b>Adatbiztonsági intézkedések általános leírása</b>	Az Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** és az **Ávr. 13. § (2) bekezdés f) pontja** alapján engedélyezheti a gépjárművek hivatali használatát, az ennek nyilvántartására vonatkozó adatokat ezért a fentiekben meghatározottak szerint tárolja.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK

Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

**Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése** esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy

kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régít. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

**Az adat törlésének, zárolásának kérése** esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

**Kérheti az adatkezelés korlátozását**, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

53. sz. Melléklet

Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Tanfolyamokra, képzésre jelentkező személyek adatainak nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv által szervezett tanfolyamokra, képzésekre jelentkező személyek részvételének biztosítása
Adatkezelés jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pont</li> <li>• az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés e) pont</li> </ul>
Érintettek kategóriái	Tanfolyamra, képzésre jelentkező személyek
Személyes adatok kategóriái	Vezeték- és utónév, születési hely, idő, lakcím, beosztás, munkahely neve, címe, e-mail cím, telefonszám, képzési kód száma
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja**, továbbá az **Ávr. 13. § (2) bekezdés e) pontja** alapján az érintett hozzájárulásával nyilvántartja az IMFK Adatkezelő szerv által szervezett és/vagy bonyolított tanfolyamokra, képzésekre jelentkező személyek adatait abból a célból, hogy a tanfolyamokon, képzéseken a jelentkezőket megfelelő módon tájékoztatni és instruálni tudja.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására nem kerül sor.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

**Az adat helyesbítésének (módosításának)** kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régít. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

**Az adat törlésének, zárolásának kérése** esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

**Kérheti az adatkezelés korlátozását**, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják,

amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

## 54. sz. Melléklet

## Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	<b>Közalkalmazotti alapnyilvántartás</b>
Adatkezelés célja	A munkáltató részére előírt törvényi kötelezettség végrehajtása: az IMFK Adatkezelő szervnél foglalkoztatott közalkalmazottak nyilvántartásának vezetése
Adatkezelés jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pont;</li> <li>• a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 83/B. § és 5. sz. melléklete</li> </ul>
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazásában álló közalkalmazottak
Személyes adatok kategóriái	<p><b>A közalkalmazott</b>  neve (leánykori neve), születési helye, ideje, anyja neve, TAJ száma, adóazonosító jele, lakóhelye, tartózkodási hely, telefonszáma, családi állapota, gyermekeinek születési ideje, egyéb eltartottak száma, az eltartás kezdete, legmagasabb iskolai végzettsége (több végzettség esetén valamennyi), szakképzettsége(i), iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett szakképesítése(i), valamint meghatározott munkakör betöltésére jogosító okiratok adatai, tudományos fokozata, idegennyelv-ismerete, a korábbi, 87/A. § (1) és (3) bekezdése szerinti jogviszonyban töltött időtartamok megnevezése, a munkahely megnevezése, a megszűnés módja, időpontja, a közalkalmazotti jogviszony kezdete, állampolgársága, a bünyügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány száma, kelte, a jubileumi jutalom és a végkielégítés mértéke kiszámításának alapjául szolgáló időtartamok, a közalkalmazottat foglalkoztató szerv neve, székhelye, statisztikai számjele, e szervnél a jogviszony kezdete, a közalkalmazott jelenlegi besorolása, besorolásának időpontja, vezetői beosztása, FEOR-száma, címadományozás, jutalmazás, kitüntetés adatai, a minősítések</p>

	időpontja és tartalma, személyi juttatások, a közalkalmazott munkából való távollétének jogcíme és időtartama, a közalkalmazotti jogviszony megszűnésének, valamint a végleges és a határozott idejű áthelyezés időpontja, módja, a végkielégítés adatai, a közalkalmazott munkavégzésére irányuló egyéb jogviszonyával összefüggő adatai [Kjt. 5. sz melléklet]
<b>Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái</b>	Nincs
<b>Címzettek</b>	
<b>Adatfeldolgozó neve, képviselője</b>	Nem vesz igénybe
<b>Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás</b>	Nincs
<b>Tárolás időtartama, törlési határidő</b>	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
<b>Adatbiztonsági intézkedések általános leírása</b>	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 83/B. § (1) bekezdésében, valamint nevezett jogszabály 5. sz. mellékletben meghatározott törvényi kötelezettség teljesítése érdekében, törvényben meghatározott adatok körére nyilvántartást vezet a foglalkoztatott közalkalmazottak tekintetében.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

**Tájékoztatás kérése** alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

**Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése** esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

**Az adat törlésének, zárolásának kérése** esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,

- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

**Kérheti az adatkezelés korlátozását**, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi

és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

## 55. sz. Melléklet

## Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	<b>Közfoglalkoztatási programban részt vevők nyilvántartása</b>
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv a törvényben meghatározott kötelezettsége teljesítése, a közfoglalkoztatási program érintettjei nyilvántartásának vezetése érdekében
Adatkezelés jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c) pont</li> <li>• a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény</li> </ul>
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv közfoglalkoztatási programjában részt vevő személyek
Személyes adatok kategóriái	Vezeték- és utónév, születési hely, idő, lakcím (elszállásolás helye), e-mail cím, telefonszám, TAJ-szám, foglalkoztatási azonosító
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Egészségügyi adatok
Címzettek	Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat és illetékes kirendeltsége(i), illetékes munkaügyi központ, kerületi jegyző
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az IMFK Adatkezelő Iratkezelési Szabályzat Irattári terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c) pontjai**, valamint a **2011. évi CVI. törvény** alapján a közfoglalkoztatásban részt vevő személyekről a munkaerőpiaci helyzetük javítása, a közfoglalkoztatásban való részvételük biztosítása, a közfoglalkoztatás megszervezése, a közfoglalkoztatás feltételeinek biztosítása, a közfoglalkoztatásért felelős miniszter, az állami foglalkoztatási szerv, valamint a jegyző ezzel összefüggő feladatai eredményes ellátásának elősegítése céljából nyilvántartást vezet a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására nem kerül sor.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

**Tájékoztatás kérése** alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor

a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

**Az adat helyesbítésének (módosításának)** kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

**Az adat törlésének, zárolásának kérése** esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

**Kérheti az adatkezelés korlátozását**, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentieken túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekerek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

## 56. sz. Melléklet

## Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	<b>Lekérdezési engedélyek nyilvántartása</b>
Adatkezelés célja	A személyes adatok bizalmosságának, sértetlenségének biztosítása érdekében technikai védelem biztosítása (jogosultságkezelés)
Adatkezelés jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont;</li> <li>• az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény</li> </ul>
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv hozzáférési jogosultsággal rendelkező tagjai
Személyes adatok kategóriái	Természetes személyazonosító adatok, beosztás, a hozzáférési jogosultsággal érintett adatbázisok megjelölése
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az adatkezelő szerv az érintett személy részére biztosított hozzáférési jogosultságot a visszavonást követő 5 évig kezeli. Amennyiben újabb hozzáférési jogosultság megadására nem kerül sor, akkor a természetes személyazonosító adat, a hozzáférési joggal érintett adatbázis törlésre kerül
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja**, valamint a **2013. évi L. törvényben** meghatározott kötelezettség teljesítése érdekében nyilvántartja a közvetlen hozzáférési jogosultsággal rendelkező személyek személyes adatait, a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

**Az adat helyesbítésének (módosításának)** kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

**Az adat törlésének, zárolásának kérése** esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

**Kérheti az adatkezelés korlátozását**, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják,

amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

## 57. sz. Melléklet

## Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	<b>A munkabalesetek, foglalkozási megbetegedések esetén a sérült, megbetegedett, illetve fokozott expozícióban érintett személyek nyilvántartása</b>
Adatkezelés célja	A munkáltatót terhelő munkaegészségügyi és munkabiztonsági követelmények teljesítése, a munkavédelemmel és munkaegészségüggyel kapcsolatos eljárások lefolytathatósága
Adatkezelés jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c) pont,</li> <li>• Rendelet 9. cikk (2) bekezdés a)-b) és h) pontok;</li> <li>• a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (Mvt.) 64. § (3) bekezdés</li> </ul>
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazásában álló foglalkoztatott személyek köre
Személyes adatok kategóriái	Név (ideértve a születési nevet is), anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jele, születési hely és idő, nem, állampolgárság, lakcím
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Egészségügyi adatok
Címzettek	
Adatfeldolgozó neve, képviselője	adatfeldolgozói megbízási szerződés alapján
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c) pont, 9. cikk (2) bekezdés a)-b) és h) pontok, valamint az Mvt. alapján a munkabalesetet szenvedett személyek, vagy a foglalkozási megbetegedésben szenvedők személyes adatainak nyilvántartását a szükséges eljárások lefolytatása céljából végzi, illetve annak elősegítése érdekében, hogy a konkrét esetek kapcsán a munkáltató intézkedni tudjon az őt terhelő munkaegészségügyi és munkabiztonsági követelményének teljesítése érdekében.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor

a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

**Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése** esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

**Az adat törlésének, zárolásának kérése** esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

**Kérheti az adatkezelés korlátozását**, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

## 58. sz. Melléklet

## Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	<b>Az IMFK Adatkezelő szervvel munkaviszonyban állók személyügyi nyilvántartása (munkavállalói nyilvántartás)</b>
Adatkezelés célja	A munkáltató részére előírt törvényi kötelezettség végrehajtása
Adatkezelés jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c) pont;</li> <li>• a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 10. § (1)-(2) bekezdés</li> </ul>
Érintettek kategóriái	Az intézményi szervnél foglalkoztatott munkavállalók
Személyes adatok kategóriái	Az érintett neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme, telefonszáma, e-mail címe
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nem történik
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Iratári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** a Munka Törvénykönyvéről szóló **2012. évi I. törvény (Mt.) 10. § (1)-(2) bekezdéseiben** meghatározott törvényi kötelezettség teljesítése érdekében, a törvényben meghatározott adatok körére nyilvántartást vezet a munkavállalót foglalkoztató intézményi szerv.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,

- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

**Tájékoztatás kérése** alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

**Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése** esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

**Az adat törlésének, zárolásának kérése** esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

**Kérheti az adatkezelés korlátozását**, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

## 59. sz. Melléklet

## Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	<b>Személyügyi nyilvántartás</b>
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szervvel jogviszonyban állókra vonatkozó munkáltatói intézkedések, jognyilatkozatok előkészítésének és meghozatalának biztosítása; a jogviszonnyal összefüggő jogok gyakorolhatóságának és kötelezettségek teljesíthetőségének biztosítása; a közeli hozzátartozót megillető társadalombiztosítási, szociális és kegyeleti gondoskodás megállapításának és folyósításának biztosítása.
Adatkezelés jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c) pont</li> <li>• a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.)</li> <li>• a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény</li> </ul>
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervvel jogviszonyban állók, illetőleg azok közeli hozzátartozói
Személyes adatok kategóriái	<p><b>Általában:</b> név, születési név, arcképmás, saját kezű aláírás-minta, születési hely, idő, anyja születési neve, lakóhely, lakáscím, tartózkodási hely, elérhetőséget biztosító telefonszám(ok), email cím(ek) és elektronikus elérhetőség, családi állapot, társadalombiztosítási azonosító jel, adóazonosító jel, fizetési számlaszám, személyi igazolvány vagy útlevél azonosító adatai.</p> <p><b>Foglalkoztatással összefüggően:</b> jogviszony, beosztás, igazolvány típusa, száma, házastárs, élettárs és eltartott gyermekek adatai: a házastárs, élettárs neve, születési neve, lakcíme, társadalombiztosítási azonosító jele, adóazonosító jele.</p> <p><b>Az eltartott gyermekek:</b> neve, születési helye, ideje, anyja születési neve, eltartás kezdete, lakcíme,</p>

	<p>társadalombiztosítási azonosító jele, adóazonosító jele.</p> <p><b>Iskolai végzettségek, képzettségek, képesítések adatai:</b> közép- és felsőfokú iskolai végzettségek (képzőintézmény és befejezés idejének megjelölésével), szakképzettségek, tudományos fokozat, közigazgatási alap- és szakvizsga, vezetővé képző és mestervezetővé képző tanfolyam, iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett képesítések, meghatározott beosztás betöltésére jogosító okirat adatai, idegennyelv-ismeret és annak szintje, gépjárművezetői engedély megszerzésének ideje, kategóriája.</p> <p><b>Korábbi foglalkoztatási adatok (valamennyi korábbi foglalkoztatási jogviszonyra vonatkozóan):</b> korábbi foglalkoztató szerv, vállalat neve, székhelye, telephelye, a foglalkoztatási jogviszony jellege (munkaviszony, szolgálati viszony stb.), utolsó ellátott munkakör, besorolás, jogviszony kezdete és vége, biztosítási jogviszony tartama, megszűnésének módja.</p> <p><b>Az ellátott munkakörre, beosztásra vonatkozó adatok:</b> a szerv és szervezeti egysége megnevezése, címe, statisztikai számjele, a munkakör megnevezése és a FEOR száma, a munkakör állomány szerinti besorolása, a beosztás besorolási osztálya és kategóriája, valamint fizetési fokozata, a beosztáshoz rendszeresített fokozat, az előírt iskolai végzettség, képzettségi követelmény, a beosztás ellátásához előírt egyéb feltétel (vagyonnyilatkozat, nemzetbiztonsági ellenőrzés), a beosztás betöltésének kezdete és vége, munkaköri leírás.</p> <p><b>Az alkalmazási feltételek fontosabb adatai:</b> a bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított</p>
--	---

	<p>hatósági bizonyítvány, egészségi alkalmasságra vonatkozó adatok, fizikai alkalmasságra vonatkozó adatok, pszichikai alkalmasságra vonatkozó adatok, baleset, betegség szolgálattal összefüggéséről szóló adatok.</p> <p><b>A foglalkoztatási jogviszonyra vonatkozó adatok:</b> a jogviszony kezdete, a kinevezés ideje, vég, vonatkozó adatok, az előmenetelre vonatkozó adatok, a szolgálat során elért címek, a betöltött beosztások, (szerven belül, más szervhez, külföldre), helyettesítési megbízások, kitüntetések, egyéb elismerések, külföldi szolgálati helyek, idő, szabadságolási adatok, a szolgálatteljesítés alóli mentesítések, illetmény nélküli szabadság, a jogviszony szünetelése, a jogviszony megszűnésének ideje, jogcíme, végkielégítés, tartalékállományba helyezés kezdete és vége, megszűnésének oka.</p> <p><b>Teljesítményértékelésre és minősítésre vonatkozó adatok:</b> legutóbbi év teljesítményértékelése, legutóbbi három év minősítése.</p> <p><b>Összeférhetetlenségre vonatkozó adatok:</b> közeli hozzátartozóval engedélyezett közvetlen irányítási, felügyeleti, ellenőrzési kapcsolat, engedélyezett más keresőfoglalkozás vagy tevékenység, a bejelentéshez kötött egyéb, jogviszonyon kívüli tevékenységre vonatkozó adatok.</p> <p><b>Illetmény, juttatások, költségtérítések, kedvezmények és támogatások adatai:</b> a jogviszony alatt megállapított illetmények adatai, jubileumi jutalomra vonatkozó adatok, lakhatási támogatásokra vonatkozó adatok, az aktuális tanulmányi szerződésre, tanulmányi támogatásra vonatkozó adatok, szociális vagy temetési segélyezésre, támogatásra vonatkozó adatok.</p> <p><b>Fegyelmi, kártérítési és személyiségi jogsértéssel</b></p>
--	--

	<p><b>összefüggő adatok:</b> folyamatban levő fegyelmi eljárások adatai, hatályos fenytés neme, hatálya, mentesülés időpontja, korábbi fenytések neme, mentesülés időpontja, folyamatban levő büntetőeljárás, valamint korábbi büntetőügyben hozott jogerős döntések adatai, kártérítési kötelezettség mértéke, a teljesítésre vonatkozó adatok, a személyiségi jogsértés miatt alkalmazott szankciók, a sérelemdíj mértéke, a teljesítésre vonatkozó adatok.</p> <p><b>A nyugdíjasokra vonatkozó adatok:</b> a nyugállományba helyezés, nyugállományba vonulás ideje, a nyugdíjfolyósítási törzsszám, nyugdíjas-igazolvány száma.</p> <p><b>A szociális és kegyeleti gondoskodás adatai:</b> elhalálozás ideje, oka, a haláleset minősítése, a temetés helye, ideje, visszamaradt közeli hozzátartozók neve és címe, segélyezés, járadékfizetés.</p>
<b>Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái</b>	Egészségügyi adatok, folyamatban lévő büntetőeljárás, valamint korábbi büntetőügyben hozott jogerős döntések adatai.
<b>Címzettek</b>	Nincs
<b>Adatfeldolgozó neve, képviselője</b>	Nem vesz igénybe
<b>Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás</b>	Nincs
<b>Tárolás időtartama, törlési határidő</b>	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
<b>Adatbiztonsági intézkedések általános leírása</b>	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c)** pontjai, valamint a vonatkozó jogszabályok értelmében az IMFK Adatkezelő szervvel jogviszonyban állókra vonatkozó munkáltatói intézkedések, jognyilatkozatok előkészítésének és meghozatalának biztosítása; a foglalkoztatási jogviszonnyal összefüggő jogok gyakorolhatóságának és kötelezettségek teljesíthetőségének biztosítása; a közeli hozzátartozót megillető társadalombiztosítási, szociális és kegyeleti gondoskodás megállapításának és folyósításának biztosítása érdekében.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

**Tájékoztatás kérése** alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

**Az adat helyesbítésének (módosításának)** kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy

kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

**Az adat törlésének, zárolásának kérése** esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

**Kérheti az adatkezelés korlátozását**, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják,

amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

60. sz. Melléklet

Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Vagyonnyilatkozattal rendelkezők nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv, mint munkáltató részére előírt törvényi kötelezettség végrehajtása
Adatkezelés jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont;</li> <li>• egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 11. § (4) bekezdés</li> </ul>
Érintettek kategóriái	Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek köre
Személyes adatok kategóriái	A vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett személy neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja és az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (1) bekezdése, (2) bekezdés d) pontja, (3) bekezdés e) pontja szerint vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek vonatkozásában az érintettek azonosítására szolgáló személyes adatokat tartja nyilván a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

**Tájékoztatás kérése** alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

**Az adat helyesbítésének (módosításának)** kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül

helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

**Az adat törlésének, zárolásának kérése** esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

**Kérheti az adatkezelés korlátozását**, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

61. sz. Melléklet

Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatfeldolgozó megnevezése, adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (XIII. Kerületi IMFK) Fülöpné Nagy Andrea Levél cím: 1139 Budapest, Béke tér 1. E-mail: <a href="mailto:nagyandrea@bp13.hu">nagyandrea@bp13.hu</a> Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752
Adatfeldolgozás célja	Az Egyesített Óvoda informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása
Adatfeldolgozás jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja</li> <li>• Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat)</li> </ul>
Érintettek kategóriái	Az Egyesített Óvoda foglalkoztatottjai és az ellátási körébe tartozó személyek
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatottak és az ellátási körbe tartozók természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Foglalkoztatottak egészségügyi adatai
Címzettek	
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Egyesített Óvodának az IMFK Adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés érvényességi ideje
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az adatfeldolgozó Informatikai Szolgáltató Osztályának (ISZO) foglalkoztatottja a kerületi önkormányzat ÖK Határozata alapján – figyelemmel az Informatikai Biztonsági Kézikönyvre az adatkezelő utasítása szerint – jogszerűen hozzáférhet a hozzáféréssel érintett személyes adatokhoz.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát, a részletes tevékenységi körét és felelősségi rendszerét az ISZO ügyrendje és működési szabályzata, valamint az adatfeldolgozói megbízási szerződés tartalmazza.

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

Az adatfeldolgozó kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján járhat el.

Az adatfeldolgozót a hozzáféréssel érintett személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az adatfeldolgozó az általa az adatkezelő rendelkezése szerint végzett adatkezeléseiről nyilvántartást vezet (adatfeldolgozói nyilvántartás).

## 62. sz. Melléklet

## Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatfeldolgozó megnevezése, adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (XIII. Kerületi IMFK) Fülöpné Nagy Andrea Levélcím: 1139 Budapest, Béke tér 1. E-mail: <a href="mailto:nagyandrea@bp13.hu">nagyandrea@bp13.hu</a> Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752
Adatfeldolgozás célja	A Gondozóház informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása
Adatfeldolgozás jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja</li> <li>• Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat)</li> </ul>
Érintettek kategóriái	A Gondozóház foglalkoztatottjai és az ellátási körébe tartozó személyek
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatottak és az ellátási körbe tartozók természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Foglalkoztatottak egészségügyi adatai
Címzettek	
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	A Gondozóháznak az IMFK Adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés fennállásának ideje
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az adatfeldolgozó Informatikai Szolgáltató Osztályának (ISZO) foglalkoztatottja a kerületi önkormányzat ÖK Határozata alapján – figyelemmel az Informatikai Biztonsági Kézikönyvre az adatkezelő utasítása szerint – jogszerűen hozzáférhet a hozzáféréssel érintett személyes adatokhoz.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát, a részletes tevékenységi körét és felelősségi rendszerét az ISZO ügyrendje és működési szabályzata, valamint az adatfeldolgozói megbízási szerződés tartalmazza.

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

Az adatfeldolgozó kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján járhat el.

Az adatfeldolgozót a hozzáféréssel érintett személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az adatfeldolgozó az általa az adatkezelő rendelkezése szerint végzett adatkezeléseiről nyilvántartást vezet (adatfeldolgozói nyilvántartás).

## 63. sz. Melléklet

## Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatfeldolgozó megnevezése, adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (XIII. Kerületi IMFK) Fülöpné Nagy Andrea Levél cím: 1139 Budapest, Béke tér 1. E-mail: <a href="mailto:nagyandrea@bp13.hu">nagyandrea@bp13.hu</a> Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752
Adatfeldolgozás célja	A Közszolgáltató Zrt. informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása
Adatfeldolgozás jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja</li> <li>• Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat)</li> </ul>
Érintettek kategóriái	A Közszolgáltató Zrt. foglalkoztatottjai és az ellátási körébe tartozó személyek
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatottak és az ellátási körbe tartozók természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Foglalkoztatottak egészségügyi adatai
Címzettek	
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	A Közszolgáltató Zrt.-nek az IMFK Adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés érvényességi ideje
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az adatfeldolgozó Informatikai Szolgáltató Osztályának (ISZO) foglalkoztatottja a kerületi önkormányzat ÖK Határozata alapján – figyelemmel az Informatikai Biztonsági Kézikönyvre az adatkezelő utasítása szerint – jogszerűen hozzáférhet a hozzáféréssel érintett személyes adatokhoz.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát, a részletes tevékenységi körét és felelősségi rendszerét az ISZO ügyrendje és működési szabályzata, valamint az adatfeldolgozói megbízási szerződés tartalmazza.

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

Az adatfeldolgozó kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján járhat el.

Az adatfeldolgozót a hozzáféréssel érintett személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az adatfeldolgozó az általa az adatkezelő rendelkezése szerint végzett adatkezeléseiről nyilvántartást vezet (adatfeldolgozói nyilvántartás).

## 64. sz. Melléklet

## Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatfeldolgozó megnevezése, adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (XIII. Kerületi IMFK) Fülöpné Nagy Andrea Levélcím: 1139 Budapest, Béke tér 1. E-mail: <a href="mailto:nagyandrea@bp13.hu">nagyandrea@bp13.hu</a> Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752
Adatfeldolgozás célja <i>tev. kategória</i>	A Közterület-felügyelet informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása
Adatfeldolgozás jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja</li> <li>• Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat)</li> </ul>
Érintettek kategóriái	A Közterület-felügyelet foglalkoztatottjai és az ellátási körébe tartozó személyek
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatottak és az ellátási körbe tartozók természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Foglalkoztatottak egészségügyi adatai
Címzettek	
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	A Közterület-felügyeletnek az IMFK Adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés fennállásának ideje
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az adatfeldolgozó Informatikai Szolgáltató Osztályának (ISZO) foglalkoztatottja a kerületi önkormányzat ÖK Határozata alapján – figyelemmel az Informatikai Biztonsági Kézikönyvre az adatkezelő utasítása szerint – jogszerűen hozzáférhet a hozzáféréssel érintett személyes adatokhoz.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát, a részletes tevékenységi körét és felelősségi rendszerét az ISZO ügyrendje és működési szabályzata, valamint az adatfeldolgozói megbízási szerződés tartalmazza.

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

Az adatfeldolgozó kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján járhat el.

Az adatfeldolgozót a hozzáféréssel érintett személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az adatfeldolgozó az általa az adatkezelő rendelkezése szerint végzett adatkezeléseiről nyilvántartást vezet (adatfeldolgozói nyilvántartás).

## 65. sz. Melléklet

## Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatfeldolgozó megnevezése, adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (XIII. Kerületi IMFK) Fülöpné Nagy Andrea Levélcím: 1139 Budapest, Béke tér 1. E-mail: <a href="mailto:nagyandrea@bp13.hu">nagyandrea@bp13.hu</a> Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752
Adatfeldolgozás célja	A Prevenció Központ informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása
Adatfeldolgozás jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja</li> <li>• Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat)</li> </ul>
Érintettek kategóriái	A Prevenció Központ foglalkoztatottjai és az ellátási körébe tartozó személyek
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatottak és az ellátási körbe tartozók természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Foglalkoztatottak egészségügyi adatai
Címzettek	
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	A Prevenció Központ az IMFK Adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés fennállásának ideje
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az adatfeldolgozó Informatikai Szolgáltató Osztályának (ISZO) foglalkoztatottja a kerületi önkormányzat ÖK Határozata alapján – figyelemmel az Informatikai Biztonsági Kézikönyvre az adatkezelő utasítása szerint – jogszerűen hozzáférhet a hozzáféréssel érintett személyes adatokhoz.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát, a részletes tevékenységi körét és felelősségi rendszerét az ISZO ügyrendje és működési szabályzata, valamint az adatfeldolgozói megbízási szerződés tartalmazza.

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

Az adatfeldolgozó kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján járhat el.

Az adatfeldolgozót a hozzáféréssel érintett személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az adatfeldolgozó az általa az adatkezelő rendelkezése szerint végzett adatkezeléseiről nyilvántartást vezet (adatfeldolgozói nyilvántartás).

66. sz. Melléklet

Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatfeldolgozó megnevezése, adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (XIII. Kerületi IMFK) Fülöpné Nagy Andrea Levél cím: 1139 Budapest, Béke tér 1. E-mail: <a href="mailto:nagyandrea@bp13.hu">nagyandrea@bp13.hu</a> Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752
Adatfeldolgozás célja	A Szociális Szolgáltató Központ informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása
Adatfeldolgozás jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja</li> <li>• Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat)</li> </ul>
Érintettek kategóriái	A Szociális Szolgáltató Központ foglalkoztatottjai és az ellátási körébe tartozó személyek
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatottak és az ellátási körbe tartozók természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Foglalkoztatottak egészségügyi adatai
Címzettek	
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	A Szociális Szolgáltató Központnak az IMFK Adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés fennállásának ideje
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az adatfeldolgozó Informatikai Szolgáltató Osztályának (ISZO) foglalkoztatottja a kerületi önkormányzat ÖK Határozata alapján – figyelemmel az Informatikai Biztonsági Kézikönyvre az adatkezelő utasítása szerint – jogszerűen hozzáférhet a hozzáféréssel érintett személyes adatokhoz.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát, a részletes tevékenységi körét és felelősségi rendszerét az ISZO ügyrendje és működési szabályzata, valamint az adatfeldolgozói megbízási szerződés tartalmazza.

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

Az adatfeldolgozó kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján járhat el.

Az adatfeldolgozót a hozzáféréssel érintett személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

67. sz. Melléklet

Érintetti tájékoztató

Nyilvántartási szám	
Adatfeldolgozó megnevezése, adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (XIII. Kerületi IMFK) Fülöpné Nagy Andrea Levél cím: 1139 Budapest, Béke tér 1. E-mail: <a href="mailto:nagyandrea@bp13.hu">nagyandrea@bp13.hu</a> Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752
Adatfeldolgozás célja	A XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú Nonprofit Zrt. informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása
Adatfeldolgozás jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja</li> <li>• Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat)</li> </ul>
Érintettek kategóriái	A XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú Nonprofit Zrt. foglalkoztatottjai és az ellátási körébe tartozó személyek
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatottak és az ellátási körbe tartozók természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Foglalkoztatottak, ellátási körbe tartozók egészségügyi adatai
Címzettek	
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	A XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú Nonprofit Zrt.-nek az IMFK Adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés fennállásának ideje
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az adatfeldolgozó Informatikai Szolgáltató Osztályának (ISZO) foglalkoztatottja a kerületi önkormányzat ÖK Határozata alapján – figyelemmel az Informatikai Biztonsági Kézikönyvre az adatkezelő utasítása szerint – jogszerűen hozzáférhet a hozzáféréssel érintett személyes adatokhoz.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát, a részletes tevékenységi körét és felelősségi rendszerét az ISZO ügyrendje és működési szabályzata, valamint az adatfeldolgozói megbízási szerződés tartalmazza.

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

Az adatfeldolgozó kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján járhat el.

Az adatfeldolgozót a hozzáféréssel érintett személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az adatfeldolgozó az általa az adatkezelő rendelkezése szerint végzett adatkezeléseiről nyilvántartást vezet (adatfeldolgozói nyilvántartás).

## ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

Az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 (2016. április 27.) rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 2018. május 25. napjától közvetlenül alkalmazandó.

A Rendelet alapján a Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK) adatkezelőnek minősül, ezáltal a Rendelet szabályozása kiterjed az Adatkezelő által kezelt személyes adatok körére is.

A Rendelet 30. cikke alapján az IMFK Adatkezelő szerv köteles nyilvántartást vezetni az általa végzett adatkezelési tevékenységekről, *illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény 1. mellékletének II. fejezet 6. pontja alapján e nyilvántartást köteles a saját honlapján közzétenni.

Az IMFK Adatkezelő szerv a saját honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóval együtt az adatkezelési nyilvántartásokat tárgykörönként nyilvánosságra hozza, és a honlapon keresztül tájékoztatja – a Rendelet 13. és 14. cikkében foglaltaknak megfelelően – az érintetteket.

### Általános ügytípusok:

#### Foglalkoztatottakkal kapcsolatos adatkezelés:

- Adatvédelmi tisztviselő nyilvántartása / 10. sz. Melléklet/
- Elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyekre vonatkozó adatokat tartalmazó (manuális módon vagy informatikai rendszeren keresztül) nyilvántartás vezetése / 11. sz. Melléklet/
- Elektronikus aláírás használatára jogosult személyek nyilvántartása / 12. sz. Melléklet/
- Foglalkoztatottak elérhetőségeire vonatkozó adatok nyilvántartása / 13. sz. Melléklet/
- Jogviszony megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó tájékoztató / 14. sz. Melléklet/
- Jogi képviselő ellátására vonatkozó tájékoztató / 15. sz. Melléklet/
- Kárigeny-bejelentések nyilvántartása / 16. sz. Melléklet/
- Kártérítési felelősség elbírálására irányuló eljárások nyilvántartása / 17. sz. Melléklet/
- Kiküldetésre vonatkozó tájékoztató / 18. sz. Melléklet/
- Kulcsok nyilvántartása / 19. sz. Melléklet/
- Másolatkészítésre vonatkozó tájékoztató / 20. sz. Melléklet/
- Parkolási engedélyek nyilvántartására vonatkozó tájékoztató / 21. sz. Melléklet/
- Ügyeleti jelentőrendszerre vonatkozó tájékoztató / 22. sz. Melléklet/

#### Külső kapcsolattartás és az intézmény működésével kapcsolatos adatkezelés:

- Elektronikus levélcím (e-mail) adatok nyilvántartására vonatkozó tájékoztató / 23. sz. Melléklet/
- Szerződéses partnerek szervei kapcsolattartóinak nyilvántartása / 24. sz. Melléklet/
- Közérdekű adatok igénylésével és továbbításával kapcsolatos információk

nyilvántartása/25. sz. Melléklet/

Panaszra és közérdekű bejelentésre vonatkozó tájékoztató /26. sz. Melléklet/

Személyes adatok továbbítására vonatkozó tájékoztató /27. sz. Melléklet/

#### **Gyermekétkeztetés szakterülethez kapcsolódó adatkezelés:**

Gyermekétkeztetési feladatokra vonatkozó nyilvántartás 1. Általános /28. sz. Melléklet/

Gyermekétkeztetési feladatokra vonatkozó nyilvántartás 2. Különleges étrend /29. sz. Melléklet/

Gyermekétkeztetési feladatokra vonatkozó nyilvántartás 3. Ingyenes/kedvezményes /30. sz. Melléklet/

Gyermekétkeztetési feladatokra vonatkozó nyilvántartás 4. Szünidei /31. sz. Melléklet/

#### **Adatbiztonsági szakterülethez kapcsolódó adatkezelés:**

IT-szakrendszeri jogosultságok kezelésére vonatkozó tájékoztató/32. sz. Melléklet/

#### **Szociális szakterülethez kapcsolódó adatkezelés:**

Szociális támogatást és kegyeleti gondoskodást igénylők nyilvántartása /33. sz. Melléklet/

#### **Gazdasági szakterülettel kapcsolatos adatkezelés:**

Béren kívüli juttatásokra vonatkozó nyilvántartás tájékoztatója /34. sz. Melléklet/

Bérbe adott ingatlanok, bérlők nyilvántartása /35. sz. Melléklet/

Cafetéria-jogosultságok nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /36. sz. Melléklet/

Ecostat (gazdálkodási rendszer) nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /37. sz. Melléklet/

Giro (kincstár) utalásokra vonatkozó nyilvántartás tájékoztatója /38. sz. Melléklet/

Illetményelőlegek nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /39. sz. Melléklet/

KIRA (központi illetmény-számfejtési) rendszer nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /40. sz. Melléklet/

Mobiltelefon használatára vonatkozó tájékoztató /41. sz. Melléklet/

Pénztári kifizetésekre vonatkozó adatok nyilvántartásáról szóló tájékoztató /42. sz. Melléklet/

Pénztári pánccsaszék kulcsához hozzáférők nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /43. sz. Melléklet/

Társadalombiztosítási nyilvántartásra vonatkozó tájékoztató /44. sz. Melléklet/

Üzemanyag-költségtérítést igénylők nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /45. sz. Melléklet/

Utazási utalványok nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /46. sz. Melléklet/

Vevőszámlák kezelésének nyilvántartására vonatkozó tájékoztató/47. sz. Melléklet/

### **Humánigazgatási területhez tartozó adatkezelések:**

Egészségügyi alapellátásra vonatkozó nyilvántartásról szóló tájékoztató /48. sz. Melléklet/  
Egészségügyi alkalmasságra vonatkozó nyilvántartásról szóló tájékoztató /49. sz. Melléklet/  
Felvételi eljárásra vonatkozó nyilvántartásról szóló tájékoztató /50. sz. Melléklet/  
Fogyatékos-növedék nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /51. sz. Melléklet/  
Gépjárművek hivatali használatára vonatkozó tájékoztató/52. sz. Melléklet/  
Képzésre jelentkezők nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /53. sz. Melléklet/  
Közalkalmazott alapnyilvántartásra vonatkozó tájékoztató /54. sz. Melléklet/  
Közfoglalkoztatási program nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /55. sz. Melléklet/  
Lekérdezési engedélyek nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /56. sz. Melléklet/  
Munkabalesetek nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /57. sz. Melléklet/  
Munkavállalók nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /58. sz. Melléklet/  
Személyügyi nyilvántartásról szóló tájékoztató /59. sz. Melléklet/  
Vagyonnyilatkozattal rendelkezők nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /60. sz. Melléklet/

### **Az IMFK ellátási körébe tartozó Intézményekkel kapcsolatos adatfeldolgozó tevékenységére vonatkozó tájékoztatók**

Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 1.- Egyesített Óvoda /61. sz. Melléklet/  
Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 2. – Gondozóház /62. sz. Melléklet/  
Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 3. – XIII. Kerületi Közszolgáltató Zrt. /63. sz. Melléklet/  
Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 4. – Közterület-felügyelet /64. sz. Melléklet/  
Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 5. - Prevenációs Központ /65. sz. Melléklet/  
Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 6. - Szociális Szolgáltató Központ /66. sz. Melléklet/  
Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 6. – XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú Nonprofit Zrt /67. sz. Melléklet/