

1MFK/286-1/2023

34. 31	DOKUMENTUM FAJTÁJA: SZABÁLYZAT	Változatszám: 3/1 Oldalszám: 310
-----------	---	-------------------------------------

**BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
INTÉZMÉNYMŰKÖDTETŐ ÉS FENNTARTÓ KÖZPONT**

Belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat

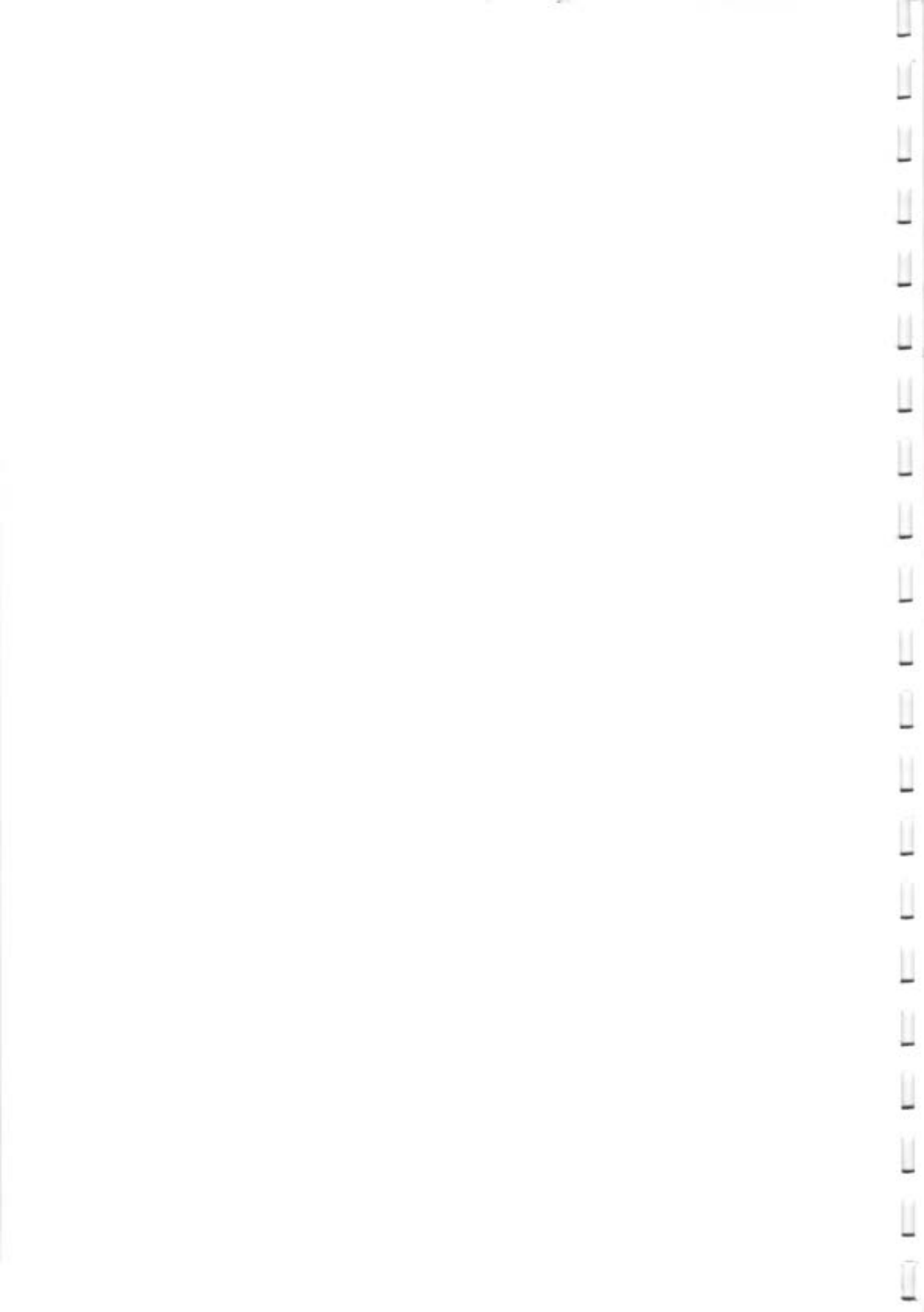
Példány tulajdonosa: ELOSZTÁSI LISTA SZERINT

Készítette: Fülöpné Nagy Andrea	Ellenőrizte: -----	Jóváhagyta: Borszéki Gyula
Beosztás: Gazdálkodási osztályvezető	Beosztás:	Beosztás: Igazgató
Dátum: 2022.04.01	Dátum:	Dátum: 2022.04.01.
Aláírás: Fülöpné Nagy Andrea	Aláírás:	Aláírás: Borszéki Gyula

Alkalmazás: 2022. április 1-jétől. Érvényes visszavonásig.

Felülvizsgálatok:	2023.	2024.	2025.	2026.
Felülvizsgálat időpontja, megállapítása:	2023. 03. 30. Felülvizsgálat megbízott	2024. 04. 09. Felülvizsgálat megbízott		
Dokumentumot felülvizsgálta:	Fülöpné Nagy Andrea	Fülöpné Nagy Andrea		
Dokumentum felülvizsgálatát jóváhagyta:	Borszéki Gyula	Borszéki Gyula		

Felülvizsgálatok:	2027.	2028.	2028.	2029.
Felülvizsgálat időpontja, megállapítása:				
Dokumentumot felülvizsgálta:				
Dokumentum felülvizsgálatát jóváhagyta:				



BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
INTÉZMÉNYMŰKÖDTETŐ ÉS FENNTARTÓ KÖZPONT
1139 BUDAPEST, BÉKE TÉR 1.

BELSŐ ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI
SZABÁLYZAT

HATÁLYBA LÉPÉSE: 2022.04.01.

Készítette:

Fülöpné Nagy Andrea

Fülöpné Nagy Andrea
Gazdálkodási osztályvezető



Jóváhagyta:

Borszéki Gyula

Borszéki Gyula
Igazgató

BEVEZETÉS

1. A Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK Adatkezelő szerv) a kerületi önkormányzati intézmények gazdasági-pénzügyi feladatainak ellátására, állami fenntartású intézmények üzemeltetési, működtetési feladatainak ellátására létrehozott, a Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének irányítása alatt álló költségvetési szerv, jogi személy.
2. Az Európai Parlament és Tanács (EU 2016/679) általános adatvédelmi rendelete (2016. április 27.) (Rendelet) alapján az IMFK adatkezelőnek minősül, a Rendelet szabályozása kiterjed az Adatkezelő által kezelt személyes adatok körére is.

1. FOGALMI MEGHATÁROZÁSOK

érintett vagy felhasználó: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy

azonosítható természetes személy: az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható

személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ

különleges adat: a személyes adatok különleges kategóriába tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok

genetikai adat: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az adott természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered

biometrikus adat: egy természetes személy fizikai, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó olyan, sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, mint például az arckép vagy a daktiloszkópiái adat

egészségügyi adat: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatokat is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról

adatállomány: az egy nyilvántartó rendszerben kezelt adatok összessége

hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez

tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtja

közös adatkezelő: az az adatkezelő, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - az adatkezelés céljait és eszközeit egy vagy több másik adatkezelővel közösen határozza meg, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket egy vagy több másik adatkezelővel közösen hozza meg és hajtja végre vagy hajtja végre az adatfeldolgozóval

adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése

közérdekű adat: az állami vagy a helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat

közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli

adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele

nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele

adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges

adatkezelés korlátozása: a tárolt adat zárolása az adat további kezelésének korlátozása céljából történő megjelölése útján

adatmegjelölés: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából

adatzárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából

adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése

adatfeldolgozás: az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel - az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel

adatfelelős: az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közzéteendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett

adatközlő: az a közfeladatot ellátó szerv, amely - ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatot honlapon közzéteszi

anonim információk: olyan információkra, amelyek nem azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkoznak, valamint az olyan személyes adatokra, amelyeket olyan módon anonimizáltak, amelynek következtében az érintett nem vagy többé nem azonosítható

címzett: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely részére személyes adatot az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó hozzáférhetővé tesz

nyilvántartási rendszer: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető

profilalkotás: személyes adat bármely olyan – automatizált módon történő – kezelése, amely az érintett személyes jellemzőinek, különösen a munkahelyi teljesítményéhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapotához, személyes preferenciáihoz vagy érdeklődéséhez, megbízhatóságához, viselkedéséhez, tartózkodási helyéhez vagy mozgásához kapcsolódó jellemzőinek értékelésére, elemzésére vagy előrejelzésére irányul

adatvédelmi incidens: az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége

harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végeznek

átlagosítás: személyes adat olyan módon történő kezelése, amely – a személyes adattól elkülönítve tárolt – további információ felhasználása nélkül megállapíthatatlanná teszi, hogy a személyes adat mely érintetthez vonatkozik, valamint műszaki és szervezési intézkedések megtételével biztosítja, hogy azt azonosított vagy azonosítható természetes személyhez ne lehessen kapcsolni

foglalkoztatott/munkavállaló: az Adatkezelővel megbízási-, munka-, közalkalmazotti vagy egyéb jogviszonyban levő természetes személy, aki az Adatkezelő szolgáltatásai ellátásának, teljesítésének feladatával van megbízva és adatkezelési vagy adatfeldolgozási feladatai során személyes adatokkal kapcsolatba kerül vagy kerülhet, és akinek tevékenységével kapcsolatban az Adatkezelő teljes felelősséget vállal az érintettek köre és harmadik személy irányában

Adatgazda: az a Munkavállaló, vagy önkéntes, akinél az adat keletkezett, vagy akinek az adatokhoz hozzáférési jogosultsága van, és/vagy akinek az adatot egy másik adatgazda, vagy harmadik személy számára továbbította, és/vagy akinek az adat bármilyen más módon a birtokába jutott.

Partner: az Adatkezelő szolgáltatásait szerződés alapján igénybe vevő és/vagy az Adatkezelő szolgáltatásainak teljesítéseit elősegítő jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok, amelyek felé az Adatkezelő – az érintett hozzájárulását követoen – személyes adatot továbbít vagy továbbíthat, vagy amelyek az Adatkezelő számára adattárolási, feldolgozási, kapcsolódó informatikai és egy egyéb biztonságos adatkezelést elősegítő tevékenységet végeznek vagy végezhetnek

Biztonságos környezet: olyan környezet, ahol az adatokhoz való hozzáférés szigorúan ellenőrzött körülmények között, az adatgazda intézmény belső hálózatától, az ott tárolt adatokról és a külső hálózati kapcsolatokról (google felhő) technikailag elkülönített környezetben történik. Ide tartozónak tekinthető a távoli hozzáférést és távoli végrehajtást.

Fizikai adatvédelem: olyan adatvédelmi megoldások összessége, amelyek célja az adatok külső, fizikai behatásoktól, veszélyektől való megóvása, valamint az eszközök és adatok közelébe jutásának megnehezítése.

Kutatási eredmények utólagos adatvédelmi szempontú ellenőrzése: az adatkezelő munkatársai által biztonságos környezetben létrehozott eredmények adatvédelmi szempontú

ellenőrzése annak érdekében, hogy adatvédelmi szempontból aggályos eredmény ne jusson ki az adatkezelőtől.

weboldal: a <http://imfk.bp13.hu/> és a <https://etkeztetes.budapest13.hu> portál és minden aloldala, amelynek üzemeltetője az Adatkezelő.

2. HATÁLY

2.1. Személyi hatálya

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az IMFK Adatkezelő szervre, az Adatkezelővel munkaviszonyban (munkavállalói/közalkalmazottai/közfoglalkoztatottai) vagy munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyekre (a továbbiakban: „**Foglalkoztatottak**”), azon személyekre, akik adatait e Szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelések tartalmazzák, illetve azon személyekre, akik jogait vagy jogos érdekeit az adatkezelés érinti.

2.2. Tárgyi hatálya

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az IMFK Adatkezelő szerv minden szervezeti egysége, szervezeti eleme által folytatott minden papír alapú és elektronikus adatkezelésre, az adatkezelés eredményeképpen létrejött adatra, amely valamely nyilvántartási rendszer részét képezi, vagy amelyet egy nyilvántartási rendszer részévé kívánnak tenni. A papír alapú nyilvántartás kezelésére jelen Szabályzatban meghatározott általános rendelkezéseken felül az IMFK Adatkezelő szerv által kiadott Iratkezelési és Irattározási Szabályzat (a továbbiakban: Iratkezelési Szabályzat) az irányadó. Amennyiben az Iratkezelési Szabályzat valamely rendelkezése ellentétes a Rendelet valamely pontjával, úgy az adott rendelkezést a Rendelettel összhangban kell értelmezni, és az Iratkezelési Szabályzat e pontját módosítani szükséges. Az informatikai eszközök útján tárolt adatállományok tekintetében a XXIII/30-4/2016. (VI. 8.) számú Polgármesteri Utasításban elfogadott a Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Felhasználói Informatikai Biztonsági Kézikönyvben (a továbbiakban: Informatikai Biztonsági Kézikönyv), továbbá az Önkormányzat biztonsági irányelveiben meghatározottak szerint jár el. Amennyiben az IMFK Adatkezelő szervnek saját informatikai szabályzata lép hatályba, úgy e szabályzatban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

3. A SZABÁLYZAT CÉLJA

3.1. A Szabályzat célja, hogy az IMFK, mint Adatkezelő szerv az adatkezelés minden fázisában biztosítsa a tevékenysége során a személyes adatok védelméhez fűződő információs önrendelkezési jog érvényesülését, továbbá, hogy az IMFK Adatkezelő szerv az általa papír alapon és elektronikusan kezelt személyes adatok jogosulatlan felhasználásának (hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, törlés vagy megsemmisülés) megakadályozása érdekében meghatározza a személyes és különleges adatok kezelése során irányadó adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat, és minden esetben megtegye azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a megfelelő biztonságos adatkezeléshez szükségesek.

3.2. A Szabályzat célja továbbá, hogy az IMFK Adatkezelő szerv mindenben megfeleljen a hatályos jogszabályok adatvédelemmel kapcsolatos rendelkezéseinek, különös tekintettel:

- a Rendelet,

- az Információs Önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. CXII. törvény (Infotv.),
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.),
- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.)
- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.);
- a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (Kp.);
- a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatás fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény (Tbj.),
- a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény,
- a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (Ebtv.),
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.),
- a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény,
- a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.)
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükből felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet
- az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény
- az állambiztonságról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
- az állambiztonságról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (Ávr.)
- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény,
- a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény,
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (SZJA),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.)
- a megváltozott munkaképességű személyek ellátásáról és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény,
- a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény (Mavtv.)
- a panaszokról és közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény (Panasztv.)
- a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet,
- a Magyar Államkincstár Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2021. (VII. 13.) PM utasítás
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
- Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat) rendelkezéseire.

4. AZ ADATKEZELÉS ÁLTALÁNOS CÉLJA

4.1. Az IMFK Adatkezelő szerv az alábbi általános célok elérése érdekében végzi adatkezelői tevékenységét:

- 4.1.1. Az érintett és az IMFK Adatkezelő szerv jogi kötelezettségének teljesítése, jogos érdekeinek érvényesítése érdekében.
- 4.1.2. Az IMFK Adatkezelő szervvel kötött vagy kötendő szerződések előkészítése, megkötése és végrehajtása. A szerződéses kötelezettség teljesítése érdekében a szerződő fél adatainak felvétele, tárolása és kezelése a szerződés megkötéséhez, a kapcsolattartáshoz, a szerződéses jogviszonyból fakadó jogok és kötelezettségek biztosításához. Az IMFK

Adatkezelő szerv szolgáltatásainak igénybevételét szolgáló egyéb adatállományok kezelése. Az érintett adatainak továbbítása a szerződéses Partner irányába, amennyiben az érintett irányába történő szolgáltatást elősegíti és az érintett előzetesen hozzájárult. A szerződéses Partner adatainak továbbítása más érintett irányába.

4.1.3. Az IMFK Adatkezelő szervvel kötött szerződés megszűnését követően a szerződésen alapuló igények érvényesítése.

4.1.4. Az adatkezeléssel kapcsolatos visszaélések megelőzése, kivizsgálása érdekében.

4.1.5. Az érintett kifejezett hozzájárulása esetén az IMFK Adatkezelő szerv által történő, közvetlen üzletszerzési, piackutatási célú megkeresés érdekében.

4.1.6. Az IMFK Adatkezelő szerv profiljába illő szolgáltatás színvonalának növelése érdekében végzett piackutatás és szokások felmérése.

4.2. Az IMFK Adatkezelő szervnek az egyes adatkezelési tevékenységek meghatározása során pontosan meg kell jelölnie az adatkezelés célját.

4.3. Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelésében részt vevő Foglalkoztatottak kötelesek a megismert adatokat bizalmas adatként megőrizni. A Foglalkoztatottak kötelesek Titoktartási Nyilatkozatot tenni /1. sz. Melléklet/

5. ADATKEZELŐ

Neve: **Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ**

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: Borszéki Gyula

Adatkezelő adatvédelemmel kapcsolatos elérhetősége: 06 1 452-4140

Adatkezelő szervezeti struktúrája: 2. sz. Melléklet

6. AZ ADATKEZELÉS ÁLTALÁNOS ELVEI

6.1. JOGSZERŰSÉG, TISZTESSÉGES ELJÁRÁS ÉS ÁTLÁTHATÓSÁG

A Személyes adatok kezelésének jogszerűnek és tisztességesnek kell lennie. A természetes személyek számára átláthatónak kell lennie, hogy a rájuk vonatkozó Személyes adataikat hogyan gyűjtik, használják fel, azokba hogy tekintenek bele vagy milyen egyéb módon kezelik, valamint azzal összefüggésben, hogy a személyes adatokat milyen mértékben kezelik vagy fogják kezelni. Az átláthatóság elve megköveteli, hogy a személyes adatok kezelésével összefüggő tájékoztatás, illetve kommunikáció könnyen hozzáférhető és közérthető legyen, valamint hogy azt világosan és egyszerű nyelvezettel fogalmazzák meg. Ez az elv vonatkozik különösen az érintetteknek az Adatkezelő kilétéről és az adatkezelés céljáról való tájékoztatására, valamint az azt célzó további tájékoztatásra, hogy biztosított legyen az érintett személyes adatainak tisztességes és átlátható kezelése, továbbá arra a tájékoztatásra, hogy az érintetteknek jogukban áll megerősítést és tájékoztatást kapni a róluk kezelt adatokról. A természetes személyt a személyes adatok kezelésével összefüggő kockázatokról, szabályokról, garanciákról és jogokról tájékoztatni kell, valamint arról, hogy hogyan gyakorolhatja az adatkezelés kapcsán megillető jogokat.

6.2. CÉLHOZ KÖTÖTTSÉG

A Személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, és azok nem kezelhetők ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon; nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés. A személyes adatkezelés konkrét céljainak mindenekelőtt explicit módon megfogalmazottaknak és jogszerűeknek, továbbá már a személyes adatok gyűjtésének időpontjában meghatározottaknak kell lenniük. Személyes adatok csak abban az esetben kezelhetők, ha az adatkezelés célját egyéb eszközzel ésszerű módon nem lehetséges elérni.

6.3. ADATTAKARÉKOSSÁG

A Személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk.

6.4. PONTOSÁG

A Személyes adatok pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden ésszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék.

6.5. KORLÁTOZOTT TÁROLHATÓSÁG

A Személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, a Rendeletben és az Info tv.-ben az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel annak biztosítása érdekében, hogy a személyes adatok tárolása a szükséges időtartamra korlátozódjon, az Adatkezelő törlési vagy rendszeres felülvizsgálati határidőket állapít meg.

6.6. INTEGRITÁS ÉS BIZALMAS JELLEG

A Személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

6.7. ELSZÁMOLTATHATÓSÁG

Személyes adatok kezelése esetén mindenkor figyelemmel kell lenni az elszámoltathatóság elvére, azaz olyan módon kell a személyes adatok kezelését végezni, hogy az Adatkezelő a jogszabályoknak való megfelelés igazolására képes legyen.

7. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

- 7.1. A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben
- a) az érintett előzetes hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez
 - b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges
 - c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, azt törvény vagy – törvény elhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben, különleges adatnak vagy bűnügyi személyes adatnak nem minősülő adat esetén – helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli
 - d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges és arányos
 - e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges
 - f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen az érintett gyermek.
- 7.2. Kötelező adatkezelés esetén a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát, valamint az adatkezelő személyét a vonatkozó törvény és a jogszabályok határozzák meg.

8. ÉRINTETTEK JOGAI

8.1. Adatkezeléssel összefüggő információk közlése az érintettel (előzetes tájékoztatáshoz való jog):

- 8.1.1. Annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést az IMFK Adatkezelő szerv biztosítsa, az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt, egyértelműen, közérthetően és részletesen kell tájékoztatni a kezelésre kerülő személyes adatokról, valamint az adatainak kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen:
- a) Adatkezelő képviselőjének a kitérről és elérhetőségéről;
 - b) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségéről;
 - c) az adatkezelés céljáról és jogalapjáról;
 - d) az érintett személyes adatainak kategóriáiról;
 - e) az adatfeldolgozásra jogosult személyéről;
 - f) az adatkezelés időtartamáról, ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
 - g) a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról;
 - h) adott esetben, ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információról;
 - i) az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az IMFK Adatkezelő szervtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;

- j) a felügyeleti hatósághoz címzett bejelentési lehetőségéről;
- k) arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy a szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, és milyen következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
- l) adott esetben az automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár;
- m) az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, ha az érintett ilyen incidens alanyává válik.

8.1.2. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett kérelmére rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használat elektronikus formában kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

8.1.3. Az átláthatóság elve megköveteli, hogy a nyilvánosságnak vagy az érintettnek nyújtott tájékoztatás tömör, könnyen hozzáférhető és könnyen érthető legyen, valamint hogy azt világos és közérthető nyelven fogalmazzák meg, illetve – ezen túlmenően – szükség esetén vizuálisan is megjelenítsék. Az ilyen tájékoztatás nyújtható elektronikus formátumban is, ezért az IMFK Adatkezelő szerv a nyilvánosságnak szánt tájékoztatást a saját <http://imfk.bp13.hu/> honlapján közzé teszi.

8.1.4. A természetes személyt a személyes adatok kezelésével összefüggő kockázatokról, szabályokról, garanciákról és jogokról tájékoztatni kell, valamint arról, hogy hogyan gyakorolhatja az adatkezelés kapcsán megillető jogokat.

8.1.5. A Foglalkoztatottak, bármely adatgyűjtés kezdeményezésekor kötelesek a fenti tájékoztatási kötelezettségnek eleget tenni. A tájékoztatót, annak közzétételét, vagy az érintettel való közlését követően az Adatvédelmi tisztviselőnek jóváhagyás érdekében szükséges megküldeni. Az Adatvédelmi tisztviselő a tájékoztatás szövegét 3 munkanapon belül megvizsgálja, s dönt annak jóváhagyása felől.

8.1.6. A tájékoztatás teljesítését az elérni kívánt céllal arányosan az IMFK Adatkezelő szerv késleltetheti, a tájékoztatás tartalmát korlátozhatja, vagy a tájékoztatást mellőzheti, ha ezen intézkedés elengedhetetlenül szükséges

- a) az általa vagy részvételével végzett vizsgálatok vagy eljárások – így különösen a büntetőeljárás – hatékony és eredményes lefolytatásának,
- b) a bűncselekmények elkövetőivel szemben alkalmazott büntetések és intézkedések végrehajtásának
- c) a közbiztonság hatékony és eredményes védelmének
- d) az állam külső és belső biztonsága hatékony és eredményes védelmének, így különösen a honvédelem és a nemzetbiztonság
- e) harmadik személy alapvető jogai védelmének biztosításához

- f) jogszabály, nemzetközi szerződés vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusa alapján továbbított személyes adatok esetén az adattovábbító adatkezelő jelzi, hogy a személyes adatok érintettje kérte személyes adatainak korlátozását
- g) állami vagy önkormányzati gazdasági vagy pénzügyi érdekből, az Európai Unió jelentős gazdasági vagy pénzügyi érdekből, valamint a foglalkozások gyakorlásával összefüggő fegyelmi és etikai vétségek, a munkajogi és munkavédelmi kötelezettségszegések megelőzése és feltárása céljából, továbbá az érintett vagy mások jogainak védelme érdekében.

8.2. Hozzájárulás visszavonásának lehetősége

8.2.1. Hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén, az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről írásban tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

8.2.2. A hozzájárulás megadása nem tekinthető önkéntesnek, ha az érintettnek nem áll módjában a hozzájárulás nélküli visszavonása, hogy az kárára válna.

8.2.3. Az érintett jogosult különösen arra, hogy személyes adatait töröljék és a továbbiakban ne kezeljék, ha az érintett visszavonta az adatok kezeléshez adott hozzájárulását.

8.2.4. Amennyiben bármely érintettől az adatkezeléshez való hozzájárulás visszavonására irányuló igény érkezik, úgy az igényt kézhez vevő Foglalkoztatott köteles haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül értesíteni az Adatvédelmi tisztviselőt. Az Adatvédelmi tisztviselő köteles a hozzájárulás visszavonásával érintett adatokat, a hozzájárulás visszavonásával érintett célra való felhasználhatóság körében, a kérelemről való tudomásvételtől számított 25 napon belül, visszaidézhetetlen módon törölni, s erről az érintettet értesíteni.

8.3. Az érintett kérelmére történő tájékoztatás (hozzáféréshez való jog)

8.3.1. Az érintettnek jogában áll megerősítést és tájékoztatást kapni a róla kezelt adatokról, ezen jogáról az érintetteket az adatgyűjtés pillanatában tájékoztatni szükséges.

8.3.2. Ha az IMFK Adatkezelő szerv nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül írásban, vagy ha az érintett a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának tényéről, továbbá jogi és ténybeli indokairól, valamint arról, hogy az érintett a hozzáféréshez való jogát a Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

8.3.3. Az érintett jogosult arra, hogy az IMFK Adatkezelő szervtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;

- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) az automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is (az IMFK Adatkezelő szerv automatizált döntéshozatalt nem folytat).

8.3.4. Amennyiben bármely érintettől az adatkezelésről való tájékoztatásra irányuló igény érkezik, úgy az igényt kézhez vevő Foglalkoztatott köteles haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül értesíteni az Adatvédelmi tisztviselőt/Adatvédelmi felelőst. Az Adatvédelmi tisztviselő/Adatvédelmi felelős köteles az érintett igényének, az igényről való tudomásszerzéstől számított 25 napon belül eleget tenni. Minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva köteles nyújtani.

8.3.5. Az IMFK Adatkezelő szerv a tájékoztatás teljesítését az elérni kívánt céllal arányosan késleltetheti, a tájékoztatás tartalmát korlátozhatja, vagy a tájékoztatást mellőzheti, ha a 8.1.6. pontban rögzített okok valamelyike megvalósul.

8.4. A személyes adatok az érintett kérelmére történő helyesbítése **(helyesbítéshez való jog)**

8.4.1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az IMFK Adatkezelő szerv indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok pontosítását, helyesbítését, illetve ha az adatkezelés céljával összeegyeztethető, az érintett által rendelkezésre bocsátott további személyes adatokkal vagy az érintett által a kezelt személyes adatokhoz fűződő nyilatkozattal kiegészíti. Ezen jogáról az érintettet az adatgyűjtéssel egy időben tájékoztatni szükséges.

8.4.2. Az IMFK Adatkezelő szerv mentesül a 8.4.1. pontban meghatározott kötelezettség alól, ha a pontos, helytálló, illetve hiánytalan személyes adatok nem állnak rendelkezésre és azokat az érintett sem bocsátja rendelkezésre, vagy az érintett által rendelkezésre bocsátott személyes adatok valódisága kétséget kizáróan nem állapítható meg. A pontatlan személyes adatok helyesbítése vagy törlése érdekében minden ésszerű lépést meg kell tenni.

8.4.3. Az érintettek – a Rendeletben biztosított – jogainak gyakorlását megkönnyítő intézkedéseket kell biztosítani, ideértve olyan mechanizmusok biztosítását, amelyek által többek között az érintettnek lehetősége van díjmentesen kérelmezni, illetve adott esetben megkapni különösen a személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését és törlését, valamint adott esetben gyakorolhassa a tiltakozáshoz való jogát.

8.4.4. Amennyiben bármely érintettől a személyes adatok helyesbítésére irányuló igény érkezik, úgy az igényt kézhez vevő Foglalkoztatott köteles haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül

értesíteni az Adatvédelmi tisztviselőt. Az Adatvédelmi tisztviselő köteles a helyesbítési igénnyel érintett adatokat, a kérelemről való tudomásvételtől számított 25 napon belül helyesbíteni, s erről az érintett – a 8.3.2. pont szerint – értesíteni.

8.5. A személyes adatok az érintett kérelmére történő törlése („elfeledtetéshez/törléshez való jog”)

8.5.1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az IMFK Adatkezelő szerv indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az IMFK Adatkezelő szerv pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, különösen, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) az adatkezelés jogellenes, így különösen,
 - aa) ha a 3. pontban meghatározott alapelvekkel ellentétes
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelésére már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósításához
 - ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartam eltelt
 - ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja
- b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri, kivéve, ha az adatkezelést törvény vagy helyi önkormányzati rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli; az érintett vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges és azzal arányos
- c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte
- d) a meghatározott időtartam eltelt.

8.5.2. Amennyiben bármely érintettől a személyes adatok törlésére irányuló igény érkezik, úgy az igényt kézhez vevő Foglalkoztatott köteles az 8.3.4. pontban foglaltak szerint megvizsgálni, s annak jogossága esetén törlési igénnyel érintett személyes adatokat, a törlési igény által érintett célra való felhasználhatóság körében, haladéktalanul, visszaidézhetetlen módon törölni.

8.5.3. Amennyiben az IMFK Adatkezelő szerv nyilvánosságra hozta a személyes adatokat, és valamely fenti okból törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével tájékoztatja az adatokat kezelő más adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte személyes adataira mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának törlését.

8.5.4. Az érintett törléshez való joga nem gyakorolható az alábbi indokok alapján:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékoztatáshoz való jog gyakorlásakor;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó unós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtásakor;
- c) népegészségügy területét érintő közérdek esetén;

- d) közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést;
- e) jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme esetén.

8.5.5. Amennyiben az érintett kérelmét az IMFK Adatkezelő szerv elutasítja, az érintettet az 8.3.2. pont szerint tájékoztatni. A tájékoztatás teljesítését az IMFK Adatkezelő szerv a 8.1.6. pont szerint késleltetheti, tartalmát korlátozhatja, vagy mellőzheti.

8.6. A személyes adatok az érintett kérelmére történő adatkezelés korlátozása **(korlátozáshoz való jog)**

8.6.1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az IMFK Adatkezelő szerv korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az IMFK Adatkezelő szerv ellenőrizze a személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát; Az adatkezelési korlátozás megszüntetése esetén, az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról az érintettet előzetesen tájékoztatja.
- b) az adatkezelés jogellenes, és az adatok törlésének lenne helye, de és az érintett írásbeli nyilatkozata vagy az IMFK Adatkezelő szerv rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértene az érintett jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára;
- c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az IMFK Adatkezelő szerv vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen a büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig.

8.6.2. Az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az IMFK Adatkezelő szerv a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az érintett jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.

8.6.3. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

8.6.4. A személyes adatok kezelésének korlátozására alkalmazott módszerek közé tartozhat többek között a szóban forgó személyes adatoknak egy másik IMFK Adatkezelőnél lévő rendszerbe történő ideiglenes áthelyezése vagy a felhasználók számára való hozzáférhetőségük megszüntetése, vagy a honlapról az ott közzétett adatok ideiglenes eltávolítása. Az adatkezelés korlátozását az automatizált nyilvántartási rendszerekben alapvetően technikai eszközökkel kell biztosítani, oly módon, hogy a személyes adatokon további adatkezelési műveleteket ne végezzenek el és azokat ne

lehessen megváltoztatni. Azt a tényt, hogy a személyes adatok kezelése korlátozott, egyértelműen jelezni kell a kezelésére szolgáló rendszerben vagy nyilvántartásban.

8.6.5. Amennyiben bármely érintettől a személyes adatok korlátozására irányuló igény érkezik, úgy az igényt kézhez vevő Foglalkoztatott köteles az 8.3.4. pontban meghatározottak szerint megvizsgálni, s annak jogossága esetén a korlátozási igénynek eleget tenni, s erről az érintettet a beérkezéstől számított 25 napon belül írásban értesíteni.

8.6.6. Ha az IMFK Adatkezelő szerv az érintett kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, az érintettet írásban, haladéktalanul tájékoztatja az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint az érintettet megillető jogokról, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére egy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

8.7. Adathordozhatóság biztosításának joga

8.7.1. Ha a személyes adatok kezelése automatizált módon történik (ez kizárólag az elektronikus úton végzett adatkezelésre vonatkozik, s nem érinti a papíralapú iratokat!), az érintettek számára – a saját adataik feletti rendelkezés további erősítése érdekében – lehetővé kell tenni azt is, hogy az általuk az adatkezelő rendelkezésére bocsátott, rájuk vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható és interoperábilis formátumban megkapják (pl.: CD-n vagy DVD-n megfelelő biztonságot nyújtó formátumban), és azokat egy másik adatkezelő részére továbbítsák. Ez a jog csak abban az esetben gyakorolható, ha az érintett a személyes adatokat a hozzájárulása alapján bocsátotta rendelkezésre, illetve ha az adatkezelés szerződés teljesítéséhez szükséges. **Az IMFK Adatkezelő szerv automatizált adatkezelést nem végez, ezért az adathordozhatósághoz való jog az érintett részére nem gyakorolható.**

8.8. A tiltakozáshoz való jog

8.8.1. Az érintett az alábbi esetekben jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból – ideértve a profilalkotást is – bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen:

- a) amennyiben az közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladattal kapcsolatos adatkezeléshez szükséges, kivéve a kötelező adatkezelést. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságával szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.
- b) A személyes adat kezelése közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik;
- c) A tiltakozás jogának gyakorlását egyébként törvény teszi lehetővé.

8.8.2. Amennyiben bármely érintettől tiltakozás érkezik, úgy a tiltakozást kézhez vevő Foglalkoztatott köteles a 8.3.4. pontban meghatározottak szerint megvizsgálni, és a törlési igénnyel érintett személyes adatokat, a törlési igény által érintett célra való felhasználhatóság körében,

haladéktalanul, visszaidézhetetlen módon törölni, kivéve a 8.8.1. a) pontban meghatározott esetben, és az érintettet az eredményről írásban tájékoztatni.

8.8.3. A jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében kezelt személyes adatok nem törölhetők, a törlés megtagadásáról az érintettet a fenti határidőn belül értesíteni szükséges. Amennyiben az Adatvédelmi tisztviselő bizonytalan a tiltakozási igény megítélésében, úgy köteles erről értesíteni az irányító szerv/Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Adatvédelmi tisztviselőjét. Amennyiben az érintett tiltakozása megalapozott, az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelést – az adattovábbítást is beleértve – megszünteti, az adatok zárolja, illetve a tiltakozásról értesíti mindazokat, akik számára az adatokat korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

8.8.4. Ha az érintett kérelmét az adatkezelő által kezelt személyes adatok helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására az IMFK Adatkezelő szerv elutasítja, az érintettet írásban, haladéktalanul tájékoztatja az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli indokairól, valamint az érintettet az Info. tv. alapján megillető jogokról, valamint azok érvényesítésének módjáról, így különösen arról, hogy az adatkezelő által kezelt személyes adatok helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

8.8.5. A tájékoztatás teljesítését az IMFK Adatkezelő szerv az elérni kívánt céllal arányosan késleltetheti, a tájékoztatás tartalmát korlátozhatja, vagy a tájékoztatást mellőzheti, ha ezen intézkedése elengedhetetlenül szükséges a 8.1.6. pontban meghatározott valamely érdek biztosításához.

8.8.6. Ha az IMFK Adatkezelő szerv az általa kezelt személyes adatokat helyesbíti, törli vagy ezen adatok kezelését korlátozza, az IMFK Adatkezelő szerv ezen intézkedés tényéről és annak tartalmáról értesíti azon adatkezelőket és adatfeldolgozókat, amelyek részére az adatot ezen intézkedést megelőzően továbbította, annak érdekében, hogy azok a helyesbítést, a törlést vagy az adatok kezelésének korlátozását a saját adatkezelésük tekintetében végrehajtsák.

8.8.7. Az érintett jogainak érvényesítése érdekében:

- a Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából, ha az IMFK Adatkezelő szerv az érintett 8.1.6. pontban meghatározott jogainak érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja,
- A Hatóság adatvédelmi hatósági eljárásának lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

8.8.8. Az érintett információs önrendelkezési jogának megsértése esetén bejelentéssel, panasszal élhet a hatóságnál:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósága
Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
1363 Budapest, Pf.: 9.;

Telefon: +36 (1) 391-1400; +36 (30) 683-5969; +36 (30) 549-6838
Fax: +36 (1) 391-1410
Honlap: www.naih.hu
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

8.8.9. Kiskorúakat sértő, gyűlöletkeltő, kirekesztő tartalmakkal, helyreigazítással, elhunyt személy jogaival, jó hírnév megsértésével kapcsolatos jogainak megsértése esetén az érintett vagy törvényes képviselője bejelentéssel, panasszal élhet:

Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság
1015 Budapest, Ostrom u. 23-25.
Levélcím: 1525. Pf.: 75.
Tel: +36 (1) 457-7100
Fax: +36 (1) 356-5520
E-mail: info@nmhh.hu

8.8.10. Az érintett az IMFK Adatkezelő szerv ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az adatkezelő a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

9. ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLAT és az ELŐZETES KONZULTÁCIÓ

9.1. Amennyiben az IMFK Adatkezelő szerv olyan új technológia, program, rendszer, alkalmazás, vagy olyan új eszköz használatát vezeti be, amely személyes adatokat kezel vagy alkalmas ezek kezelésére, az adatvédelmi tisztviselő a tervezett adatkezelés megkezdését megelőzően felméri, hogy a tervezett adatkezelés annak körülményeire, így különösen céljára, az érintettek körére, az adatkezelési műveletek során alkalmazott technológiára tekintettel várhatóan milyen hatásokat fog gyakorolni az érintetteket megillető alapvető jogok érvényesülésére.

9.2. Ha a 9.1. pont szerint elvégzett kockázatértékelés alapján a tervezett adatkezelés valószínűsíthetően az érintetteket megillető, valamely alapvető jog érvényesülését lényegesen befolyásolja (a továbbiakban: Magas kockázatú adatkezelés), az IMFK Adatkezelő szerv által kijelölt adatvédelmi tisztviselő – a kötelező adatkezelés kivételével – az adatkezelés megkezdését megelőzően írásban elemzést készít arról, hogy a tervezett adatkezelés az érintetteket megillető alapvető jogok érvényesülésére milyen várható hatásokat fog gyakorolni (a továbbiakban: adatvédelmi hatásvizsgálat).

9.3. Ha a Hatóság valamely meghatározott adatkezelés-típust magas kockázatú adatkezelésnek minősít, és e megállapítást közlésezi, valamint a tervezett adatkezelés e megállapítással érintett adatkezelés-típus során alkalmazottal azonos vagy hasonló típusú művelet vagy műveletsorozat alkalmazásával jár, a tervezett adatkezelés tekintetében vélelmezni kell annak magas kockázatát.

9.4. Ha a Hatóság viszont valamely meghatározott adatkezelés-típus tekintetében azt állapítja meg, hogy az nem minősül magas kockázatú adatkezelésnek és e megállapítást közlésezi, valamint a tervezett adatkezelés kizárólag e megállapítással érintett adatkezelés-típus során alkalmazottal azonos vagy hasonló típusú művelet vagy műveletsorozat alkalmazásával jár, a tervezett adatkezelés tekintetében vélelmezni kell, hogy az nem minősül magas kockázatú adatkezelésnek.

9.5. Az adatvédelmi hatásvizsgálat tartalmazza legalább a tervezett adatkezelési műveletek általános leírását, az érintettek alapvető jogainak érvényesülését fenyegető, az adatkezelő által azonosított kockázatok leírását és jellegét, az e kockázatok kezelése céljából tervezett, valamint a személyes adatokhoz fűződő jog érvényesülésének biztosítására irányuló, az IMFK adatkezelő szerv által alkalmazott intézkedéseket.

9.6. Ha a tervezett adatkezelés vonatkozásában lefolytatott adatvédelmi hatásvizsgálat eredménye alapján megállapítható, hogy a tervezett adatkezelés magas kockázatú lenne, vagy magas kockázatát a 9.3. pont alapján vélelmezni kell, az IMFK Adatkezelő szerv által kijelölt adatvédelmi tisztviselő – a kötelező adatkezelés kivételével – az adatkezelés megkezdését megelőzően konzultációt kezdeményez a Hatósággal (a továbbiakban: előzetes konzultáció). Kötelező adatkezelés esetén az előzetes konzultációt az adatkezelést előíró jogszabály előkészítője a jogszabály-előkészítési eljárás keretei között kezdeményezi és folytatja le.

9.7. Új technológia alkalmazása, mely jellegére, hatókörére, körülményeire és céljaira tekintettel valószínűsíthetően magas kockázattal jár az érintettek személyes adatokhoz fűződő jogaira nézve, jelenti:

- a) természetes személyekre vonatkozó egyes személyes jellemzők olyan módszeres és kiterjedt értékelése, amely automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapul, és amelyre a természetes személy tekintetében joghatással bíró vagy a természetes személyt hasonlóképpen jelentős mértékben érintő döntések épülnek;
- b) személyes adatok különleges kategóriái, vagy büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és büncselekményekre vonatkozó személyes adatok nagy számban történő kezelése; vagy
- c) nyilvános helyek nagymértékű, módszeres megfigyelése (az IMFK Adatkezelő szerv ilyen alkalmazásokat nem végez!).

Jelentheti továbbá például:

- a) értékelés vagy pontozás pl: munkahelyi teljesítmény tekintetében,
- b) az adatkészletek egymással való megfeleltetése vagy összevonása,
- c) új technológia vagy szervezési megoldás innovatív használata.

9.8. Az IMFK Adatkezelő szerv által kijelölt adatvédelmi tisztviselő az előzetes konzultáció kezdeményezésével egyidejűleg a Hatóság rendelkezésére bocsátja az adatvédelmi hatásvizsgálat eredményét, továbbá felvilágosítást nyújt a Hatóság részére minden olyan körülményről, amelynek tisztázását a Hatóság az előzetes konzultáció eredményes lefolytatása érdekében szükségesnek tartja.

9.9. Az adatvédelmi hatásvizsgálat az Adatvédelmi tisztviselő vezetésével folytatható le.

9.10. Minden Foglalkoztatott köteles az Adatvédelmi tisztviselőt értesíteni, amennyiben az adatvédelmi hatásvizsgálat jelen pontban meghatározott feltételeit észleli.

10. ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK, A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSA, AZ INFORMÁCIÓBIZTONSÁG

10.1. Az adatbiztonsági intézkedések kialakítása és végrehajtása során az IMFK Adatkezelő szerv az Rendeletnek, az Info tv.-nek megfelelően az adatkezelés összes körülményét figyelembe veszi, így különösen a tudomány és a technológia mindenkori állását, az intézkedések megvalósításának költségeit, az adatkezelés jellegét, hatókörét és céljait, továbbá az érintettek jogainak érvényesülésére az adatkezelés által jelentett változó valószínűségű és súlyosságú kockázatokat.

10.2. Az IMFK Adatkezelő szerv papíralapon, ill. informatikai rendszerben végzi a személyes adatok tárolását.

10.3. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat érzékeny/bizalmas adatként, az egészségügyi adatokat különlegesen érzékeny/adatokat minősíti és kezeli. Személyes adat csak az adott adatkezelés célja szerint kezelhető. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezeléshez adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

10.4. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatállományok, számítógépek, adathordozók, programok informatikai védelmére, az adatok biztonságos informatikai kezelésére, őrzésére, mentésre, törlésre, archiválásra, helyreállításra, a hozzáférési jogosultságok beállítására, a biztonsági jelszavak kialakítására, vírusvédelemre a kezelt személyes adatok megfelelő szintű biztonságának /2. biztonsági szint!/ biztosítása érdekében az Informatikai Biztonsági Kézikönyv, továbbá az Önkormányzat biztonsági irányelveiben meghatározottak szerint jár el.

10.5. Az IMFK Adatkezelő szerv tekintetében az információbiztonsággal összefüggő feladatokat a Polgármesteri Hivatal Jegyzői És Jogi Osztály Informatikája és az IMFK Adatkezelő Informatikai Szolgáltató Osztálya (IMFK ISZO) (a továbbiakban együtt: Informatika) látja el az Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint. Az IMFK Adatkezelő a számítástechnikai rendszerben (számítógépen, hálózaton) történő adattárolást tűzfallal védi, és többszintű vírusvédelemmel látja el.

10.6. Az IMFK Adatkezelő szerv szervezeti egysége, az IMFK ISZO, mint adatfeldolgozó látja el Polgármesteri Hivatalnál és az Önkormányzat által alapított valamennyi intézménynél, gazdasági társaságnál működő informatikai rendszerek működését, az egyes intézményekkel, illetve gazdasági társaságokkal kötött külön adatfeldolgozási szerződés alapján.

10.7. Az információbiztonság kiterjed az IMFK Adatkezelő szerv tulajdonában lévő minden informatikai eszközre vagy számítógépes infrastrukturális elemre, rendszerre, a számítástechnikai rendszerben feldolgozott valamennyi adatra, iratra, a feldolgozás eredményeként létrejött adatokra, iratokra, tehát a számítástechnikai feldolgozás teljes körére és folyamatára annak érdekében, hogy a jogosulatlan hozzáférést, adatváltoztatást, adatvesztést és az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát megakadályozzák.

10.8. Az IMFK Adatkezelő szerv az elektronikusan kezelt adatállomány védelme érdekében az Információ Biztonsági Kézikönyvben foglalt rendelkezéseknek megfelelő műszaki és szervezeti megoldásokkal biztosítja, hogy a különböző adatnyilvántartásokban tárolt adatok – kivéve, ha azt a

törvény lehetővé teszi – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők, illetve hogy a személyes adatokat csak azok a Foglalkoztatottak ismerjék meg, akik ahhoz felhasználói jogosultsággal rendelkeznek.

10.9. Az IMFK Adatkezelő szerv az ISZO által üzemeltetett Help Desk-en keresztül öt különböző szintű (sima, menedzser, jóváhagyó, operátor, adminisztrátor) felhasználói jogosultsággal (azonosító/hitelesítő pár!) biztosítja a hálózathoz, illetve rendszerekhez való hozzáférést. A jogosultsági szinteket az igénylési joggal bíró vezető határozza meg és hagyja jóvá. A legmagasabb, ötös szintű adminisztrátori jogosultsággal kizárólag az ISZO irányítása alatt álló Foglalkoztatottak rendelkeznek.

10.10. Az IMFK Foglalkoztatottja az azonosító/hitelesítő párt nem oszthatja meg másokkal, illetve nem tárolhatja bárki által hozzáférhető helyen. Amennyiben az azonosító/jelszó jogosulatlan személy tudomására jutott, azt azonnal meg kell változtatni és értesíteni kell a szervezeti egység/szervezeti elem vezetőjét, valamint az IMFK ISZO-t.

10.11. Az IMFK Adatkezelő szerv Foglalkoztatottjai a munkahelyi gépekre/munkaállomásokra személyes adatokat csak ideiglenesen tárolhatnak. A személyes adatok tárolására a központi fájlrendszerek szolgálnak. A munkaállomást más személy csak külön engedéllyel használhatja. A Foglalkoztatottak kizárólag a szakmai munka végzéséhez használhatnak külső adathordozót. Archiválás céljából a külső adathordozót zárható helyen vagy páncélszekrényben kell őrizni.

10.12. Az IMFK Adatkezelő szerv a hálózaton kívülről induló, de a hálózatra kapcsolódás esetén különböző rendszerekkel, technikákkal biztosítja a titkosított adatátvitelt, mely magában foglalja a VPN technikát (virtuális magánhálózat!) is.

10.13. Hordozható számítógéppel, külső munkahelyen történő feladatvégzéskor a keletkezett személyes adatokat lehetőség szerint az IMFK Adatkezelő szerv hálózatára kell menteni. A hordozható eszközön a személyes adatokat csak addig lehet tárolni, amíg a hálózat nem elérhető, ezt követően az adatokat át kell másolni, és a lokális adatokat haladéktalanul törölni kell.

10.14. Az IMFK Adatkezelő szerv az elektronikus adatfeldolgozást, adatnyilvántartást informatikai rendszer útján (központi üzemeltetésű hálózati szolgáltatások: www, mail, VPN stb. és közös szakalkalmazások: Gemini, Ecostat integrált gazdálkodási rendszer, KIRA) végzi, amely megfelel az adatbiztonság követelményeinek. Az informatikai rendszer – felhasználói jogosultsággal – biztosítja, hogy az adatokhoz csak célhoz kötötten, ellenőrzött körülmények között csak azon személyek férjenek hozzá, akiknek a feladataik ellátása érdekében erre jogosultsága van.

10.15. Az IMFK Adatkezelő szerv hálózati meghajtón tárolt adatokat, a levelezési rendszert, a szakalkalmazásokban keletkezett adatokat az IMFK ISZO – az Informatikai biztonsági kézikönyvben meghatározottak szerint – automatizáltan, rendszeres menti és ellátja a hálózat mindennapos karbantartását.

10.16. A levelezés távoli elérésére titkosított hálózati kapcsolatot lehetővé tevő https technológiát kell használni. A felhasználók alapértelmezésben a levelezés során csak a saját postaládájukat tudják kezelni, mások postaládáját nem látják. Az elektronikus levelek és csatolmányok védelmi előírásai

megegyeznek az egyéb dokumentumok védelmének előírásaival.

10.17. Az IMFK Adatkezelő szerv mivel a Foglalkoztatott számára rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a számára előírt munka elvégzése céljából biztosítja, ezért – a Foglalkoztatott alapvető jogait figyelembe véve – fenntartja a jogot, hogy indokolt esetben ellenőrizze az elektronikus levelek, személyi számítógépen tárolt állományok, web böngészők cache állományait, elektronikus könyvjelzőit, naplóállományait, rendszer konfigurációit és más szerveren tárolt információkat. AZ IMFK Adatkezelő az ellenőrzést megelőzően a Rendelet előírásai szerinti formában és módon tájékoztatja a Foglalkoztatottat.

10.18. A papíralapú adattárolást kizárólag riasztórendszerrel ellátott, megfelelően zárható helyiségben történhet oly módon, hogy az illetéktelen személy által ne legyen hozzáférhető vagy megismerhető.

10.19. Az IMFK Adatkezelő a papíralapon kezelt személyes adatok biztonsága érdekében az általa kiadott hatályos Iratkezelési Szabályzatban foglaltak szerint jár el.

10.20. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatok védelme érdekében gondoskodik az elektronikus úton folytatott bejövő és kimenő kommunikáció ellenőrzéséről.

10.21. Az IMFK Adatkezelő szerv, amennyiben a Foglalkoztatottak részére hivatali célú mobiltelefon használatát biztosítja, úgy a Foglalkoztatott által kötelezően vezetett hívásnaplót ellenőrizheti. Az ellenőrzés tudomásul vételét a Foglalkoztatott írásban megerősíti /3. sz. Melléklet/.

10.22. Az IMFK Adatkezelő szerv a kézbesítési rendszer titkosításával (felhasználói azonosítás) biztosítja, hogy az adott ügyben keletkezett és kezelt adatokat csak a jogszabályban meghatározott személyi kör ismerhesse meg, mely személyi kört az adatkezelő ellenőrzi.

10.23. A IMFK Adatkezelő szerv által kezelt személyes adatok interneten történő megosztása – a törvényben vagy ágazati jogszabályban megjelölt kivételektől eltekintve - tilos!

10.24. Kamerarendszer: Az IMFK Adatkezelő szerv székhelyén az érintettek személyi és vagyoni biztonsága érdekében a Hivatal tulajdonában lévő kamerák üzemelnek, melyet a Közterület-felügyelet üzemeltet. /4. sz. Melléklet/

11. AZ ADATKEZELÉssel ÉRINTETT SZEMÉLY JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEI (adatvédelmi incidens kezelése)

11.1. A Foglalkoztatott amennyiben adatvédelmi incidenst észlel, köteles e szabályzat szerint eljárni és köteles haladéktalanul értesíteni az adatvédelmi tisztviselőt. Amennyiben attól lehet tartani, hogy az incidensbe további számítástechnikai eszközök kerülnek be, úgy a Foglalkoztatott haladéktalanul köteles az incidenssel érintett számítástechnikai eszközt a hálózatról leválasztani. Ebben az esetben az adatvédelmi tisztviselő köteles bevonni az IMFK ISZO-t a kivizsgálásba.

11.2. Az IMFK Adatkezelő szerv az általa kezelt adatokkal összefüggésben felmerült adatvédelmi incidens kapcsán külön nyilvántartásban /5. sz. Melléklet/ rögzíti az alábbi adatokat: az adatkezelés jellegét, és amennyiben lehetséges, az érintettek körét és hozzávetőleges számát, az incidenssel érintett adatok körét és hozzávetőleges mennyiségét, ismerteti az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket. Tájékoztatást nyújt az adatvédelmi tisztviselő nevéről és elérhetőségéről, és ismerteti az IMFK Adatkezelő által az adatvédelmi incidens kezelésére tett vagy tervezett intézkedéseket.

11.3. Továbbá az adatvédelmi incidenst haladéktalanul, de legfeljebb az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzést követő 72 órán belül köteles az Adatvédelmi tisztviselő útján bejelenteni a Hatóság részére, a Hatóság által e célra biztosított elektronikus felületen, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal az érintettek jogainak érvényesülésére.

11.4. Amennyiben a bejelentés időpontjában az IMFK Adatkezelő szervnek valamely 11.2. pontban meghatározott információ nem áll rendelkezésére, azzal az IMFK Adatkezelő szerv a bejelentést annak benyújtását követően utólag – az információ rendelkezésre állásáról való tudomásszerzését követően haladéktalanul – kiegészíti.

11.5. Azt, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, kizárólag az Adatvédelmi tisztviselő jogosult megállapítani, az előzetes vizsgálat eredményei alapján. Az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal az érintettek jogaira és szabadságaira nézve pl. amennyiben személyes adat közlés vagy nyilvánosságra hozatal olyan személyes adatok tekintetében valósul meg, amely adatok már nyilvánosan hozzáférhetőek, vagy a személyes adatok a személyes adatok értelmezhetetlenek harmadik személy számára. Személyes adatvesztés esetén valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve pl. amennyiben létezik biztonsági másolat a személyes adatokról.

11.6. Ha az IMFK Adatkezelő szerv a bejelentési kötelezettségét akadályoztatása miatt határidőben nem teljesíti, azt az akadály megszűnését követően haladéktalanul teljesíti, és a bejelentéshez mellékeli a késedelem okait feltáró nyilatkozatát is.

Az érintettek tájékoztatása

11.7. Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az IMFK Adatkezelő szerv az érintettet az adatvédelmi incidensről haladéktalanul tájékoztatja.

A tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, valamint alkalmazni kell a Hatóság részére megküldött bejelentés esetében bemutatott tartalmi követelményeket (adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetősége; valószínűsíthető következmények; kezelésre tett intézkedések).

11.8. Az érintettet nem kell az tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a) az IMFK Adatkezelő szerv megfelelő műszaki és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat;

- b) az IMFK Adatkezelő szerv az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az adatvédelmi incidens folytán az érintettet megillető valamely alapvető jog érvényesülését lényegesen befolyásoló következmények valószínűsíthetően nem következnek be;
- c) az érintett közvetlen tájékoztatása aránytalan erőfeszítéssel lenne teljesíthető, ezért az IMFK Adatkezelő szerv az érintettek részére az adatvédelmi incidenssel összefüggő megfelelő tájékoztatást bárki által hozzáférhető módon közzétett információk útján biztosítja;
- d) vagy törvény – az 8.1.6. pontban meghatározottak szerint – a tájékoztatást kizárja.

12. ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ

12.1. Az IMFK Adatkezelő szerv Foglalkoztatottjai körében adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki. Az IMFK Adatkezelő szerv tájékoztatja a Hatóságot az adatvédelmi tisztviselő nevéről, postai és elektronikus levélcíméről, ezen adatok változásáról, valamint ezen adatok nyilvánosságra hozza.

12.2. Az IMFK Adatkezelő szerv kellő időben bevonja az adatvédelmi tisztviselőt valamennyi, a személyes adatok védelmét érintő döntés előkészítésébe, továbbá biztosítja az adatvédelmi tisztviselő számára mindazon feltételeket, jogosultságokat, erőforrásokat, továbbá hozzáférést biztosít mindazon adatokhoz és információkhoz, amelyek az adatvédelmi tisztviselő által ellátandó feladatok végrehajtásához, valamint az adatvédelmi tisztviselő szakmai ismereteinek naprakészen tartásához szükségesek.

12.3. Az Adatvédelmi tisztviselő elősegíti az IMFK Adatkezelő szerv kötelezettségeinek teljesítését, így különösen

- a) a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról naprakész tájékoztatást nyújt és azok érvényesítésének módjaival kapcsolatba tanácsot ad/javaslatot tesz az IMFK Adatkezelő szerv és az azok által foglalkoztatott, az adatkezelési műveleteket végző személyek részére;
- b) folyamatosan figyelemmel kíséri és ellenőri a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírások, így különösen a jogszabályok és belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatok érvényesülését, ennek keretei között az egyes adatkezelési műveletekhez kapcsolódó egyértelmű feladat meghatározás, az adatkezelési műveletekben közreműködő foglalkoztatottak adatvédelmi ismereteinek bővítése és tudatosságnövelése, valamint a rendszeres időközönként lefolytatandó vizsgálatok megvalósulását;
- c) elősegíti az érintettet megillető jogok gyakorlását, így különösen 8.8. pont szerint kivizsgálja az érintettek panaszait és kezdeményezi az IMFK Adatkezelőnél a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételét;
- d) szakmai tanáccsal elősegíti és figyelemmel kíséri az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatását;

- e) együttműködik az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatos eljárások lefolytatására jogosult szervekkel és személyekkel, így különösen kapcsolatot tart a Hatósággal az előzetes konzultáció és a Hatóság által lefolytatott eljárások elősegítése érdekében
- f) közreműködik a belső adatvédelmi és az adatbiztonsági szabályzat megalkotásában
- g) vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást (6. sz. Melléklet)
- h) az adatkezelési nyilvántartás alapján az adatvédelmi tisztviselő elkészíti az érintettek számára az adatkezelési tájékoztatót
- i) felelősséggel tartozik az adatvédelmi nyilvántartás vezetéséért, naprakészségéért, és szükség esetén saját hatáskörben módosítja
- j) az adatvédelmi tisztviselő egy új adatkezelési nyilvántartás felvételéhez áttekinti a szervezeti egységek belső kontrollrendszerében rögzített folyamatait a vezetőkkel, és összeállítja az adatkezelési tevékenységek nyilvántartását
- k) gondoskodik az adatvédelmi ismeretek oktatásáról elsősorban az intraneten közzétett segédanyagok útján; évente legalább egyszer a Foglalkoztatottak részére az adatvédelemről és adatbiztonságról általános oktatást tart; az oktatás az informatikai biztonsági oktatással együtt is tartható;
- l) köteles gondoskodni adatvédelmi ismeretek oktatásáról, amennyiben jogszabályváltozás történik, a jogalkalmazást megelőzően, illetve hivatali szinten kezelendő adatkezelési szabálytalanság esetén a szabálytalanság kezelést követően haladéktalanul;
- m) dokumentálja és évente legalább egyszer átvilágítja az oktatásokat, és a belső kontrollrendszer részeként elvégzett adatvédelmi feladatokat, amennyiben szükséges és célszerű, javaslatot tesz azok módosítására
- n) eleget tesz a jelen Szabályzatban meghatározott egyéb feladatainak.

12.4. Az Adatvédelmi tisztviselő megbízatása, a megbízatás elfogadásának időpontjától, határozatlan ideig tart. Az Adatvédelmi tisztviselő megbízatását a jelen Szabályzat 7. sz. Mellékletét képező Kijelölés aláírásával fogadja el.

12.5. Az Adatkezelő az Adatvédelmi tisztviselőt feladatai ellátásával összefüggésben nem bocsáthatja el és szankcióval nem sújthatja – ide nem értve kötelező feladatainak elmulasztását.

12.6. Az Adatvédelmi tisztviselő közvetlenül az IMFK Adatkezelő szerv igazgatójának tartozik felelősséggel.

- 12.7. Az Adatvédelmi tisztviselőt feladatai teljesítésével kapcsolatban titoktartási kötelezettség és az adatok bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség köti.
- 12.8. Az adatvédelmi tisztviselő: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat
Intézményműködtető és Fenntartó Központ
(XIII. Kerületi IMFK)
- Levélcím: 1139 Budapest, Béke tér 1.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752

13. A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSE

13.1. Az IMFK Adatkezelő szervnek, mint közfeladatot ellátó szervnek – az Info tv. és más vonatkozó jogszabályok alapján – lehetővé kell tenni, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot erre irányuló igény esetén bárki megismerhesse. Az IMFK Adatkezelő szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben köteles közzétenni a közérdekű adatokat saját internetes honlapján (www.imfk.bp13.hu).

13.2. Az IMFK Adatkezelő szerv fenti eljárására *A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről szóló Szabályzat* az irányadó.

14. AZ ADATKEZELŐ WEBOLDALA

14.1. Az IMFK Adatkezelő szerv saját weboldalán sütiket használat. Az IMFK Adatkezelő szerv a weboldalán – figyelemmel az *elektronikus hírközlésről* szóló 2003. évi C. törvény 155. § (4) bekezdésére – csak a felhasználók tájékoztatását követő kifejezett hozzájárulás /cookie-k elfogadása/ esetén tárolhat adatot, vagy férhet hozzá az ott tárolt adatokhoz. Az IMFK Adatkezelő szerv ugyanakkor az egyes analitikai rendszereket nem használja személyes adatok gyűjtésére.

14.2. Az IMFK Adatkezelő szerv weboldalán található olyan linkek, amelyek olyan oldalakra navigálnak, melyeket nem az IMFK Adatkezelő szerv üzemeltet, csupán tájékoztató jellegűek, azok tartalmáért és biztonságáért az IMFK Adatkezelő szerv felelősséggel nem tartozik.

15. AZ ADATKEZELŐ SZERVEZETE

15.1. Az IMFK Adatkezelő szerv az alábbi szervezeti egységből, illetve egyes szervezeti egységek az alábbi szervezeti elemekből (csoportok) állnak:

15.1.1. IMFK szervezet:

- 15.1.1.1. Igazgató
- 15.1.1.2. Titkárság
- 15.1.1.3. Gazdálkodási Osztály:
 - 15.1.1.3.1. Számviteli Csoport
 - 15.1.1.3.2. Pénzügyi Csoport

- 15.1.1.3.3. Bér- és munkaügyi Csoport
- 15.1.1.4. Intézmény-üzemeltetési Osztály (I)
- 15.1.1.5. Intézmény-üzemeltetési Osztály (II)
- 15.1.1.6. Informatikai Szolgáltató Osztály (ISZO):
 - 15.1.1.6.1. Informatikai Csoport
- 15.1.1.7. Műszaki főelőadó

15.2. Az IMFK Adatkezelő szerv irányítója a Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete, vezetője az igazgató. Az 15.1.1.2. alpontban a Titkárság vezetését az IMFK igazgatója, az 15.1.1.3.-15.1.1.7. alpontokban meghatározott további szervezeti egységek vezetését az osztályvezetők, a 15.1.1.3.pontban lévő szervezeti elemek (csoportok) vezetését a Gazdálkodási osztályvezető, a 15.1.1.6 alpontban rögzített csoport vezetését az Informatikai osztályvezető látja el az igazgató közvetlen irányítása alatt. Az igazgató távolléte esetén az általános helyettesítést az Intézmény-üzemeltetési Osztály II. vezetője látja el.

15.3. Az IMFK Adatkezelő szerv **adatvédelemmel, adatkezeléssel, adatbiztonsággal és információbiztonsággal kapcsolatos** vezetését az **IMFK igazgatója** (a továbbiakban: IMFK Adatkezelő adatvédelmi vezetése) **látja el.**

15.4. Az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi vezetése:

- a) az adatvédelmi tisztviselő közreműködésével folyamatosan figyelemmel kíséri a vonatkozó jogszabályok változását, és a jelen Szabályzatot a változásoknak megfelelően módosítja;
- b) dönt a szerződő Partnerek személyéről és a szerződés tartalmáról;
- c) rendszeresen ellenőrzi az adatkezelést és az adatvédelmet, illetve az informatikát érintő nyilvántartásokat;

15.5. Az IMFK Adatkezelő szerv szervezeti egységének/szervezeti elemének vezetője:

- a) meghatározza az irányítása alatt álló Foglalkoztatott/adatgazda munkakör ellátáshoz szükséges informatikai alkalmazásokhoz való hozzáférési jogosultságot;
- b) koordinálja a Foglalkoztatott/adatgazda adatvédelemmel és adatkezeléssel kapcsolatos tevékenységét, gondoskodik a helyettesítés rendjéről;
- c) javaslatot tesz a szerződő Partnerek személyére;
- d) biztosítja az irányítása alá tartozó szervezeti egységnél/elelemnél az adatkezelés és az adatvédelem rendjét;
- e) köteles gondoskodni arról, hogy a jogszabályn alapuló adatkezelés célhoz kötötten, a szükségesség és arányosság elve alapján indokolható minimális körben pontos, aktuális tartalommal és a szükséges vagy jogszabály által meghatározott időtartamra történjen, és köteles ellenőrizni ennek betartását;
- f) a nem szabályozott – adatvédelemre és adatkezelésre is kiható – működésbeli változásokat, vagy a már kialakított munkafolyamatok körében – jogszabályváltozás esetén – az észlelést/jelzést követően haladéktalanul köteles azt jelezni az adatvédelmi tisztviselőnek;
- g) a hozzájáruláson, jogos érdeken és szerződésen alapuló adatkezelések tekintetében, valamint, ha az adatkezelés az IMFK Adatkezelő szerv jogi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges, köteles egyeztetni az adatvédelmi tisztviselővel;
- h) az adatkezeléssel, adatvédelemmel kapcsolatos szabályokat megismerni és betartani;

- i) oktatáson részt venni, a beosztott Foglalkoztatottak oktatáson való részvételét támogatni és ellenőrizni, oktatási anyagok ismeretét a Foglalkoztatottak körében ellenőrizni;
- j) oktatást tartani a hatáskörében kezelhető adatkezelési szabálytalanság esetén az esemény kezelését követően haladéktalanul;
- k) kérésre tájékoztatást nyújtani a beosztott Foglalkoztatottak és egyéb érintettek számára;
- l) kívülről jövő megkeresések, és/vagy jogok érvényesítésének észlelését követően, illetve adatvédelmi incidensek észlelése esetén az 11.1. pontban meghatározottak szerint haladéktalanul írásban tájékoztatja az adatvédelmi tisztviselőt;
- m) együttműködni az adatvédelmi tisztviselővel adatkezelési tevékenységek nyilvántartásának felvételében és felülvizsgálatában, utasításának megfelelően eljárni;
- n) határidőben pontos adatokat átadni az adatvédelmi tisztviselő részére;
- o) védeni a tudomására jutott személyes adatokat és személyiségi jogokat a Foglalkoztatottakra kiterjedően is (8. sz. Melléklet).

15.6. Amennyiben a Foglalkoztatott végzi el a 11.2. pontban meghatározott adatkezelési műveletet, úgy ezt a tényt megfelelően dokumentálni köteles.

15.7. Az IMFK Adatkezelő szerv minden Foglalkoztatottja köteles:

- a) a munkafolyamatok szervezése útján gondoskodni arról, hogy
 - i) maradéktalanul érvényesüljenek az adat- és titokvédelmi előírások;
 - ii) a Foglalkoztatottak, valamint a Partnerek kizárólag a feladatuk ellátásához szükséges mértékben jussanak az adatok birtokába;
 - iii) ugyanakkor az adatkezelés során – a rendelkezésre állás elvének megfelelően – az adatok a hozzáférésre jogosult más adatgazda, vagy harmadik személy számára elérhetőek és felhasználhatók legyenek, amennyiben azok a feladataik ellátáshoz szükségesek;
 - iv) köteles megvédeni az adatokat a jogosulatlan hozzáféréstől, az elvesztéstől, a fizikai károsodástól és megsemmisüléstől. Ennek érdekében az adathordozó papíralapú dokumentumokat a közvetlen felügyelete alatt, vagy a munkavégzés helyén, illetéktelenek számára nem hozzáférhető, zárt helyen kell tartania.
 - v) ügyelni arra, hogy az adott terület adatkezelési és adatmentési tevékenysége, annak folyamata a vonatkozó adatvédelmi szabályokkal, valamint az IMFK Adatkezelő szerv szabályzataival összhangban történjen
- b) A felhasználói azonosító és jelszó titkos kezelésére, ezen adatokat bármilyen adathordozón csak és kizárólag saját felhasználás céljából rögzítheti, és ez esetben gondoskodnia kell arról, hogy ahhoz rajta kívül senki más ne férhessen hozzá.
- c) Az elektronikusan tárolt adatok elvesztésének megakadályozása érdekében a kizárólag általa használt adattárolási helyeken (minden szervezeti egységnek/elemnek saját file szervere van!) lévő adatokról rendszeres időközönként biztonsági mentést végezni.
- d) A rendelkezésére bocsátott munkaeszközöket kizárólag munkavégzés céljából használni, a számítástechnikai eszközök magánhasználata csak a szervezeti egység/elem vezetőjének írásos engedélye alapján lehetséges. A Foglalkoztatott/adatgazda az elektronikus adattárolási helyeken (nyilvántartási rendszerben!) rögzített adatokhoz csak a saját hozzáférési jogosultságának keretei között, a saját felhasználói azonosítójával és jelszavával jogosult hozzáférni.

- e) Amennyiben a Foglalkoztatott a számítástechnikai eszközön engedély nélkül a munkaviszonnyal össze nem függő személyes adatokat tárol, az IMFK Adatkezelő a magánszférát tiszteletben tartva köteles eljárni, így nem kezelheti az ily módon tárolt személyes adatot, továbbá a Foglalkoztatottnak lehetőséget kell biztosítani a magánadatokkal való rendelkezésre.
- f) Az adatkezeléssel és az adatvédelemmel kapcsolatos utasításokat és szabályokat megismerni és betartani, melyért a szabályszegés jellegétől függően büntetőjogi/polgári jogi/munkajogi felelősséggel tartozik.
- g) Oktatáson részt venni.
- h) Tájékoztatást nyújtani az érintettek számára.
- i) A kívülről jövő megkereséseket, és/vagy jogok érvényesítésének, továbbá adatvédelmi incidens észlelését követően haladéktalanul írásban továbbítani az 11.1. pont szerint az adatvédelmi tisztviselőnek.
- j) Közreműködni az adatvédelmi incidens elhárításában kárenyhítésében, részletes felderítésében.
- k) A nem szabályozott – adatvédelemre és adatkezelésre is kiható – működésbeli változások esetén az észlelést követően haladéktalanul köteles jelezni az adatvédelmi tisztviselőnek;
- l) Együttműködni az adatvédelmi tisztviselővel;
- m) Védni a tudomására jutott személyes adatokat és személyiségi jogokat.

15.8. Az IMFK Adatkezelő szervnél – a szervezeti egységek/elemek vezetőjének irányítása alatt álló – Foglalkoztatottak kötelesek a munkaköri feladataik ellátása során a vonatkozó jogszabályokat, belső szabályzatokat, vezetői utasításokat, oktatási anyagból fakadó kötelezettségeket betartani.

15.9. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli, melyre tekintettel a Foglalkoztatottakkal a személyes adatok kezelésére vonatkozóan titoktartási kötelezettséget /9. sz. Melléklet/ ír elő.

15.10. Amennyiben adatkezeléssel összefüggésben a vonatkozó jogszabályok, vagy jelen Szabályzat rendelkezéseinek értelmezésével és/vagy alkalmazásával kapcsolatos kérdés merül fel, a Foglalkoztatott iránymutatást kérhet az adatvédelmi tisztviselőtől.

15.11. Adat törlését, helyesbítését, zárolását vagy megsemmisítését csak az IMFK Adatkezelő szerv vezetése, vagy az általa e feladattal megbízott Foglalkoztatott végezheti el, és kizárólag abban az esetben, ha meggyőződött arról, hogy a feladatnak jogszabályban, jelen Szabályzatban, vagy egyéb szabályzatban meghatározott feltételei fennállnak.

16. AZ ADATKEZELŐ FELADATA

16.1. Az IMFK/Adatkezelő szerv közfeladata a kerületi önkormányzati intézmények gazdasági-pénzügyi feladatainak, illetve az állami fenntartású intézmények üzemeltetési, működtetési

feladatainak ellátása. Az IMFK Adatkezelő szerv ellátási körébe tartozó intézmények (Egyesített Óvoda; Gondozóház; Szociális Szolgáltató Központ; Prevenció Központ; Közterület-felügyelet) mellérendelt gazdálkodó szervezetek (a továbbiakban: Intézmények), amelyek bankszámlával és adószámmal rendelkeznek, de gazdasági szervezettel nem. Ezért az IMFK Adatkezelő szerv az Intézményekkel kötött munkamegosztási megállapodás alapján látja el feladatát.

16.2. Munkamegosztási megállapodás alapján az IMFK Adatkezelő szerv az Intézmények számára az alábbi alapfeladatokat látja el:

- 1) A költségvetés tervezéséhez és végrehajtásához kapcsolódó pénzügyi adatok regisztrálása, pénzellátás, könyvvezetés, analitikus nyilvántartások vezetése, információszolgáltatás, beszámolás egységes nyilvántartási rendszerben, nem rendszeres bérek számfejtése, munkaügyi feladatok ellátása, a kapcsolódó nyilvántartások vezetése, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése, anyag- és eszközgazdálkodási feladatok ellátása, leltározás, selejtezés, vagyonnyilvántartás. Rövid és hosszú távú közfoglalkoztatás. Köznevelési intézményekben, illetve intézményen kívüli gyermekétkeztetés.
- 2) Állami fenntartási intézmények jogszabályban meghatározott üzemeltetési, működtetési feladatainak ellátása; gyermekétkeztetés.
- 3) Informatikai feladatok ellátása a kerületi önkormányzat által alapított költségvetési szervek, gazdasági társaságok részére.

16.3. Az Intézményeknél az adatkezelési tevékenységről és a hozzájuk kapcsolódó adattovábbítási folyamatokról vezetett nyilvántartásokat – munkamegosztási szerződés alapján – az IMFK Adatkezelő szerv alapfeladatai ellátáshoz adatfeldolgozóként kezeli és a rendszeres juttatások tekintetében szakmai közvetítői tevékenységet lát el a Magyar Államkincstár és az Intézmények között.

17. SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE AZ IMFK ADATKEZELŐNÉL EGYES TEVÉKENYSÉGEK SZERINT – ADATKEZELŐI NYILVÁNTARTÁS VEZETÉSE

17.1. Az IMFK Adatkezelő szerv köteles nyilvántartást vezetni az általa végzett adatkezelési tevékenységekről, illetve az Info tv. 1. mellékletének II. fejezet 6. pontja alapján e nyilvántartást köteles a saját honlapján (<http://imfk.bp13.hu>) közzétenni.

17.2. A fenti közzétételi, továbbá a Rendelet 13-14. cikkei által előírt tájékoztatási kötelezettség teljesítése érdekében az IMFK Adatkezelő szerv egységes elektronikus adatvédelmi nyilvántartást és az ahhoz kapcsolódó érintetti tájékoztatást is tartalmazó adatlapokat állított össze, az egyes adatkezelésekre vonatkozó tájékoztatók pedig a tárgykör szerint csoportosítva a 17.6. – 17.17. menüpontok alatt találhatók. Az adatvédelmi nyilvántartásokhoz tartozó tájékoztatók jelen Szabályzat elválaszthatatlan részét képezik.

17.3. Minden Foglalkoztatott köteles az Adatvédelmi tisztviselőnek jelezni bármely olyan tény, művelet, esemény megvalósulását, mely a nyilvántartás tartalmát érinti.

17.4. A nyilvántartás a 8.1. pontban meghatározott minimum információkat tartalmazza adatkezelési műveletenként.

17.3. Az IMFK Adatkezelő szerv által használt, nyilvántartás vezetésére szolgáló informatikai alkalmazásnak alkalmasnak kell lennie az itt megjelölt tájékoztatást tartalmazó iratnak a

nyilvántartás adataiból történő automatizált előállítására.

17.4. Az IMFK Adatkezelő szerv megkeresés alapján a Hatóság rendelkezésére bocsátja az adatkezelési nyilvántartást.

17.5. Az IMFK Adatkezelő szerv a saját honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóval együtt az adatkezelési nyilvántartásokat tárgykörönként nyilvánosságra hozza, és a honlapon keresztül tájékoztatja – a Rendelet 13. és 14. cikkében foglaltaknak megfelelően – az érintetteket.

17.6. Általános ügytípusok:

17.6.1. Foglalkoztatottakkal kapcsolatos adatkezelés:

- 17.6.1.1. Adatvédelmi tisztviselő nyilvántartása /10. sz. Melléklet/
- 17.6.1.2. Elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyekre vonatkozó adatokat tartalmazó (manuális módon vagy informatikai rendszeren keresztül) nyilvántartás vezetése /11. sz. Melléklet
- 17.6.1.3. Elektronikus aláírás használatára jogosult személyek nyilvántartása /12. sz. Melléklet/
- 17.6.1.4. Foglalkoztatottak elérhetőségeire vonatkozó adatok nyilvántartása /13. sz. Melléklet/
- 17.6.1.5. Jogviszony megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó tájékoztató /14. sz. Melléklet/
- 17.6.1.6. Jogi képviselő ellátására vonatkozó tájékoztató /15. sz. Melléklet/
- 17.6.1.7. Kárigény-bejelentések nyilvántartása /16. sz. Melléklet/
- 17.6.1.8. Kártérítési felelősség elbírálására irányuló eljárások nyilvántartása /17. sz. Melléklet/
- 17.6.1.9. Kiküldetésre vonatkozó tájékoztató /18. sz. Melléklet/
- 17.6.1.10. Kulcsdobozok és pecsétnyomók nyilvántartása /19. sz. Melléklet/
- 17.6.1.11. Másolatkészítésre vonatkozó tájékoztató /20. sz. Melléklet/
- 17.6.1.12. Parkolási engedélyek nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /21. sz. Melléklet/
- 17.6.1.13. Ügyeleti jelzőrendszerre vonatkozó tájékoztató /22. sz. Melléklet/

17.6.2. Külső kapcsolattartás és az intézmény működésével kapcsolatos adatkezelés:

- 17.6.2.1. Elektronikus levélcím (e-mail) adatok nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /23. sz. Melléklet/
- 17.6.2.2. Szerződéses partnerek szervei kapcsolattartóinak nyilvántartása /24. sz. Melléklet/
- 17.6.2.3. Közérdekű adatok igénylésével és továbbításával kapcsolatos információk nyilvántartása /25. sz. Melléklet/
- 17.6.2.4. Panaszra és közérdekű bejelentésre vonatkozó tájékoztató /26. sz. Melléklet/
- 17.6.2.5. Személyes adatok továbbítására vonatkozó tájékoztató /27. sz. Melléklet/

17.7. Gyermekétkeztetés szakterülethez kapcsolódó adatkezelés:

- 17.7.1.1. Gyermekétkeztetési feladatokra vonatkozó nyilvántartás 1. Általános /28. sz. Melléklet/

- 17.7.1.2. Gyermekétkeztetési feladatokra vonatkozó nyilvántartás 2. Különleges étrend /29. sz. Melléklet/
- 17.7.1.3. Gyermekétkeztetési feladatokra vonatkozó nyilvántartás 3. Ingyenes/kedvezményes /30. sz. Melléklet/
- 17.7.1.4. Gyermekétkeztetési feladatokra vonatkozó nyilvántartás 4. Szünidei /31. sz. Melléklet/

17.8. Adatbiztonsági szakterülethez kapcsolódó adatkezelés:

- 17.8.1. IT-szakrendszeri jogosultságok kezelésére vonatkozó tájékoztató/32. sz. Melléklet/

17.9. Szociális szakterülethez kapcsolódó adatkezelés:

- 17.9.1. Szociális támogatást és kegyeleti gondoskodást igénylők nyilvántartása /33. sz. Melléklet/

17.10. Gazdasági szakterülettel kapcsolatos adatkezelés:

- 17.10.1.1. Béren kívüli juttatásokra vonatkozó nyilvántartás tájékoztatója /34. sz. Melléklet/
- 17.10.1.2. Bérbe adott ingatlanok, bérlők nyilvántartása /35. sz. Melléklet/
- 17.10.1.3. Cafetéria-jogosultságok nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /36. sz. Melléklet/
- 17.10.1.4. Ecostat (gazdálkodási rendszer) nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /37. sz. Melléklet/
- 17.10.1.5. Giro (kincstári) utalásokra vonatkozó nyilvántartás tájékoztatója /38. sz. Melléklet/
- 17.10.1.6. Illetményelőlegek nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /39. sz. Melléklet/
- 17.10.1.7. KIRA (központi illetmény-számfejtési) rendszer nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /40. sz. Melléklet/
- 17.10.1.8. Mobiltelefon használatára vonatkozó tájékoztató /41. sz. Melléklet/
- 17.10.1.9. Pénztári kifizetésekre vonatkozó adatok nyilvántartásáról szóló tájékoztató /42. sz. Melléklet/
- 17.10.1.10. Pénztári pánccsaszekrény kulcsához hozzáférők nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /43. sz. Melléklet/
- 17.10.1.11. Társadalombiztosítási nyilvántartásra vonatkozó tájékoztató /44. sz. Melléklet/
- 17.10.1.12. Üzemanyag-költségtérítést igénylők nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /45. sz. Melléklet/
- 17.10.1.13. Utazási utalványok nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /46. sz. Melléklet/
- 17.10.1.14. Vevőszámlák kezelésének nyilvántartására vonatkozó tájékoztató/47. sz. Melléklet/

17.11. Humánigazgatási területhez tartozó adatkezelések:

- 17.11.1. Egészségügyi alapellátásra vonatkozó nyilvántartásról szóló tájékoztató /48. sz. Melléklet/
- 17.11.2. Egészségügyi alkalmasságra vonatkozó nyilvántartásról szóló tájékoztató /49. sz. Melléklet/
- 17.11.3. Felvételi eljárásra vonatkozó nyilvántartásról szóló tájékoztató /50. sz. Melléklet/

- 17.11.4. Fogyték-növedék nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /51. sz. Melléklet/
- 17.11.5. Gépjárművek hivatali használatára vonatkozó tájékoztató/52. sz. Melléklet/
- 17.11.6. Képzésre jelentkezők nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /53. sz. Melléklet/
- 17.11.7. Közalkalmazott alapnyilvántartásra vonatkozó tájékoztató /54. sz. Melléklet/
- 17.11.8. Közfoglalkoztatási program nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /55. sz. Melléklet/
- 17.11.9. Lekérdezési engedélyek nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /56. sz. Melléklet/
- 17.11.10. Munkabalesetek nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /57. sz. Melléklet/
- 17.11.11. Munkavállalók nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /58. sz. Melléklet/
- 17.11.12. Személyügyi nyilvántartásról szóló tájékoztató /59. sz. Melléklet/
- 17.11.13. Vagyonnyilatkozattal rendelkezők nyilvántartására vonatkozó tájékoztató /60. sz. Melléklet/

17.12. Az IMFK ellátási körébe tartozó Intézményekkel kapcsolatos adatfeldolgozó tevékenységére vonatkozó tájékoztatók

- 17.18.1. Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 1.- Egyesített Óvoda /61. sz. Melléklet/
- 17.18.2. Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 2. – Gondozóház /62. sz. Melléklet/
- 17.18.3. Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 3. – Közterület-felügyelet /63. sz. Melléklet/
- 17.18.4. Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 4. - XIII. Kerületi Közszolgáltató Zrt. /64. sz. Melléklet/
- 17.18.5. Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 5. - Prevenció Központ /65. sz. Melléklet/
- 17.18.6. Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 6. - Szociális Szolgáltató Központ /66. sz. Melléklet/
- 17.18.7. Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 7. – XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú Nonprofit Zrt. (67. sz. Melléklet)

18. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

HATÁLYBALÉPÉS

Jelen felülvizsgált Szabályzat 2022. április 01. napján lép hatályba és határozatlan ideig hatályban marad. Jelen szabályzat évente felülvizsgálatra kerül, amelynek jóváhagyása a szabályzathoz tartozó fedlapon történik.

Az Adatkezelő fenntartja jelen Szabályzat változtatásának jogát, ugyanakkor köteles jelen Szabályzat módosítását a Szabályzat személyi hatálya alá tartozó személyekkel közölni.

Kelt: Budapest, 2022. április 01. napján

.....
IMFK Adatkezelő szerv képviselője:
Borszéki Gyula
Igazgató

TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

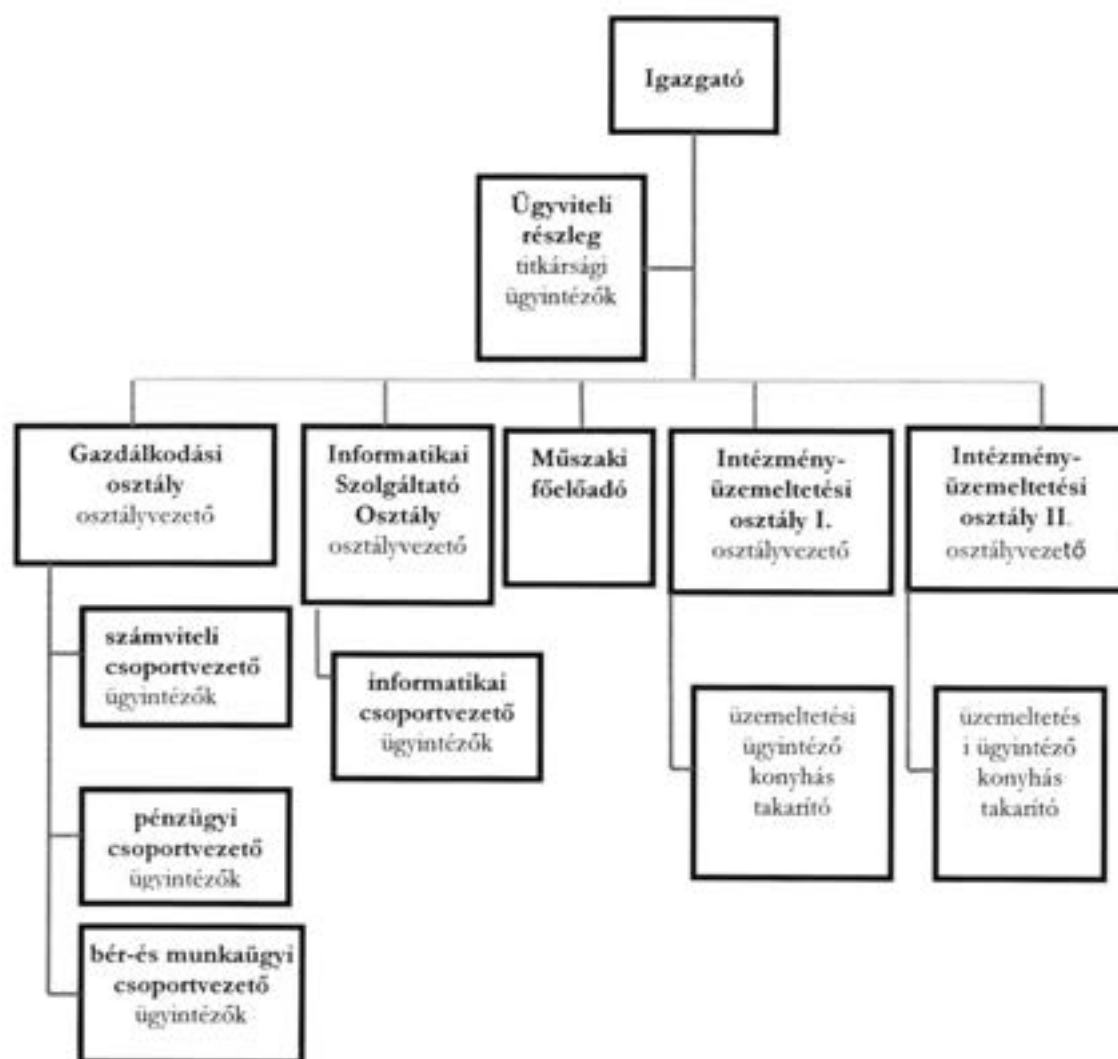
1. Alulírott..... (Név, születési hely, születési idő, édesanyja neve) jelen titoktartási nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállalok, hogy a munkáltatónál végzett munkám során – akár a munkáltató saját adatkezelése, akár megbízás alapján végzett adatfeldolgozói tevékenysége során – tudomásomra jutott személyes adatokat kizárólag a munkaköri feladataim teljesítése céljából kezelem és továbbítom, más célra nem használom, azokat illetéktelen személlyel nem közlöm, és részére nem adom át, a személyes adatokhoz jogosulatlan hozzáférést nem engedem, a személyes adatokat nyilvánosságra nem hozom.
2. Tudomásul veszem, hogy ez a titoktartási kötelezettség munkaviszonyom vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyom fennállását követően is terhel. Tudomásul veszem, hogy a titoktartási kötelezettség megsértése a munkaviszonyból eredő kötelezettség lényeges megsértésének minősül, amelyre a munkáltató munkajogi, illetve büncselekmény elkövetése esetén büntetőjogi jogkövetkezményeket alkalmazhat,
3. A titoktartási nyilatkozatot annak értelmezése és megértése után saját kezűleg aláírtam alá:

Kelt:....., 202.....

.....
Titoktartási kötelezett

2. sz. Melléklet:

Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó
Központ szervezeti felépítése



3. sz. Melléklet

Munkavállalói tájékoztató a hivatali célú mobiltelefonok ellenőrzéséről

Munkavállaló neve:

Születési neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Tisztelt Munkavállalónk!

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 3 §-a, és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. 9-11.§ - a értelmében tájékoztatom, hogy az IMFK Adatkezelő szerv/ Munkáltató a munkavállalással kapcsolatos személyes adatait az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának megfelelően kezeli.

Amennyiben a Munkáltató Önnek a Vezetékes és mobiltelefonok használatáról szóló szabályzat alapján kizárólag hivatali célú mobiltelefont biztosít, úgy a Munkáltató jogosult az Ön által kötelezően vezetett hívásnapló és telefonszámok ellenőrzésére.

Kelt, , 202.....

..... képviselőtében

A tájékoztatót megértettem, a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Kelt., 202.....

.....
Közalkalmazott/Munkavállaló

4. sz. Melléklet

Munkavállalói tájékoztató kamerarendszer üzemeltetéséről

Munkavállaló neve:
Születési neve:
Születési helye, ideje:
Anyja neve:

Tisztelt Munkavállalónk!

A *közalkalmazottakról* szóló 1992. évi XXXIII. törvény 3. §-a (a továbbiakban: Kjt.), a *Munka törvénykönyvéről* szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 9-11. § - a, valamint az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. tv. 16. § értelmében (a továbbiakban: Info tv.) tájékoztatom, hogy a Közterület-felügyelet az IMFK által használt önkormányzati intézményében kamerás megfigyelőrendszert üzemeltet.

Az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetésének célja: a munkáltató jogos érdeke, az emberi élet, a testi épség, valamint a vagyon védelme érdekében a jogsértések megelőzése, észlelése és bizonyítása, valamint az esetlegesen előforduló munkahelyi balesetek körülményeinek vizsgálata.

Az adatkezelés jogalapja: a Kjt., az Mt., valamint a személy és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. tv.

A kezelt adatok köre: az IMFK területére belépő személyek arcképmása és cselekvése

Az adatkezelés időtartama: a személy és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. tv alapján 30 nap.

Az adatok tárolásának helye: a Közterület-felügyelet székhelyén található szerverhelyiségben.

Tájékoztatjuk, hogy amennyiben jogát vagy jogos érdekét a kamerarendszerrel rögzített képfelvétel érinti a felvétel keletkezésétől számított 3 napon belül jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a felvételt a Közterület Felügyelet ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Bíróság vagy más hatóság kérésére a rögzített képfelvételek haladéktalanul átadjuk.

A Közterület Felügyelet az elektronikus megfigyelőrendszer használatával kapcsolatos adatok kezeléséről adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot készített, mely a társaság recepcióján megtekinthető. A szabályzat alapján Ön a Közterület-felügyelet adatvédelmi tisztségviselőjéhez, vagy a társaság adatvédelmi tisztségviselőjéhez írásbeli megkereséssel fordulhat, melyben jogosult az Info tv. rendelkezéseinek megfelelően személyes adatainak kezeléséről tájékoztatást, valamint adatainak helyesbítését, törlését, ill. zárolását kérni.

Tájékoztatjuk, hogy jogainak sérelme esetén az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatban megtalálható elérhetőségeken jogosult tiltakozni, bírósághoz, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulni.

Kelt,, 202.....

Munkáltató képviselőtében

A tájékoztatást megkaptam!

Kelt:, 202.....

Munkavállaló

5. sz. Melléklet

Nyilvántartás adatvédelmi incidensről

ADATVÉDELMI INCIDENS BEJELENTÉS IDEJE	TOVÁBBÍTÁS IDEJE ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ FELÉ	BEJELENTÉS IDEJE HATÓSÁGHOZ	TÉNYEK	HATÁSAI	INTÉZKEDÉSEK

6. sz. Melléklet:

ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁS

ADATKEZELÉS NEVEZÉSE, JOGALAPJA	ADATKEZELÉS CÉLJA	AZ ÉRINTETTEK KATEGÓRIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATFELDOLGOZÓK	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTSÉGE, JOGALAPJA	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉSÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLLALÓK

ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁS

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRTETEK KATEGÓRIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGOZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉSÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLLALÓK
1.	Belső adatvédelmi tisztviselő nyilvántartása	Az IMFK Adatkezelő szerv és a belső adatvédelmi tisztviselő nyilvántartása, a vele való kapcsolattartás	•Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a), b) és c) pontok; •az információs önrendelkezési jogról és az információszabadság ról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) 25/L. § (4) bekezdés	Az IMFK Adatkezelő szerv belső adatvédelmi tisztviselő je	AZ ADATVÉDELMI TISZTVISÉLŐ NEVE, POSTAI ÉS ELEKTRONIKUS LEVÉLCÍME, TELEFONSZÁMA (AZ INFO TV. 25/L. § (2) BEKEZDÉSE ALAPJÁN)	NEMZETI ADATVÉDELMI ÉS INFORMÁCIÓSZABADSÁG HATÓSÁG (INFO TV. 25/L. & (4) BEKEZDÉS ALAPJÁN)	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉSI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	
2.	ELEKTRONIKUS INFORMÁCIÓS RENDSZER BIZTONSÁGÁÉRT FELELŐS SZEMÉLYEK NYILVÁNTARTÁSA	ELEKTRONIKUS INFORMÁCIÓS RENDSZER BIZTONSÁGÁÉRT FELELŐS SZEMÉLYEKRE VONATKOZÓ ADATOKAT TARTALMAZÓ (MANUÁLIS MÓDON VAGY INFORMATIKAI RENDSZEREN KERESZTÜL) NYILVÁNTARTÁS VEZETÉSE	•RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT; •AZ ÁLLAMI ÉS ÖNKORMÁNYZATI SZERVEK ELEKTRONIKUS INFORMÁCIÓBIZTON SÁGÁRÓL SZÓLÓ 2013. ÉVI L. TÖRVÉNY 15. § (1) BEKEZDÉS C) PONT	AZ ELEKTRONIKUS INFORMÁCIÓS RENDSZER BIZTONSÁGÁÉRT KINEVEZÉS ÉS VAGY MEGBÍZÁS ALAPJÁN FELELŐS SZEMÉLYEK	AZ ÉRTETEK NEVE, SZÜLETÉSI NEVE, ANYJA NEVE, SZÜLETÉSI HELYE ÉS IDEJE, TELEFON- ÉS TELEFAXSZÁMA, E-MAIL CÍME, VÉGZETTSÉGÉRE VONATKOZÓ ADATOK	A 2013. ÉVI L. TÖRVÉNY 12. § A) PONTJA ALAPJÁN A NEMZETI ELEKTRONIKUS INFORMÁCIÓSZABADSÁG HATÓSÁG	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉSI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT KATEGÓ- RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTEL, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO- ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGSEMMISÉ- SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL- ALÓK
3.	ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁS HASZNÁLATÁRA JOGOSULTAK NYILVÁNTARTÁSA	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVNEK A 137/2016. (VI. 13.) KORM. RENDELET 13. § (5) BEKEZDÉS B) PONTJÁBAN MEGHATÁROZOT T KOZZÉTÉTELL, ILLETVE NYILVÁNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSE	• RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT; • AZ ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉS ÉS A BIZALMI SZOLGÁLTATÁS OK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAIRÓL SZÓLÓ 2015. ÉVI CCXXII. TÖRVÉNY; • 137/2016. (VI. 13.) KORM. RENDELET 13. § (5) BEKEZDÉS B) PONT	AZ IMFK ADATK- EZELŐ SZERV- EL JOGVIS- ZONYB- AN ÁLLÓ ELEKTR- ONIKUS ALÁÍRÁ- S ALKAL- MAZÁS ÁRA FELJOG- OSÍTOT T TERMÉS- ZETES SZEMÉL- YEK	ÉRINTETT NEVE, BESZTÁSA, MUNKAVÉGZÉSÉNEK HELYE, ALÁÍRÁSI TANÚSÍTVÁNYÁNAK NYILVÁNOS ADATAI, AZ ALÁÍRÁS AUTOMATIZÁLT ELLENŐRZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES CÍM	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT: A 137/2016. (VI. 13.) KORM. RENDELET 13. § (7) BEKEZDÉS SZERINT: AZ (5) BEKEZDÉS B) PONTJA SZERINTI INFORMÁCIÓ KATA- TANÚSÍTVÁN- Y ÉRVENYESÉ- GÉNEK LEJÁRTÁTÓL SZÁMITOTT 10 ÉVIG KELL A HONLAPON HOZZÁFÉRH- ETŐVÉ TENNI.	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT KATEGÓ- RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO- ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGCSISMERÉ- SÉRE, JOGGOSULT MUNKÁVÁLL- ALÓK
4.	A FOGLALKOZTATOTTA K ELÉRHELYSÉGEIRE VONATKOZÓ ADATOK NYILVÁNTARTÁSA	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV FOGLALKOZTATOTTA INAK MUNKAHELYT ELÉRHELYSÉGEIRE VONATKOZÓ ADATOKAT TARTALMAZÓ NYILVÁNTARTÁS VEZETÉSE (TELEFONKÖNYV, CÍMTÁR)	RENDELLET 6. CIKK (1) BEKIEZDÉS F) PONT	AZ ADATKEZ ELŐ ALKALMA ZÁSÁBAN ÁLLÓ SZEMÉLY EK	NINC	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

5.	Jogviszony megszűnésével, megszüntetésével kapcsolatos adatkezelés	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazásában álló személy alkalmazási jogviszonyának megszűnésekor, megszüntetésékor szükséges elszámolás, munkakör átadás-átvétel végrehajtásának dokumentálása	• RENDLET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B ÉS C) PONT • A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVÉRŐL 2012. ÉVI I. TÖRVÉNY (Mt.) 10. § ÉS 80. § (2) BEKEZDÉS (FIGYELEMMEL AZ 1992. ÉVI XXXIII. TÖRVÉNY 38. §-BAN FOGLALTAKRA) • A KÖZALKALMAZOTTAK JOGÁLLÁSÁRÓL SZÓLÓ 1992. ÉVI XXXIII. TÖRVÉNY (Kjt.) 36. §-BAN FOGLALTAK	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVVE L. FENNÁLL. Ó ALKALMAZOTTI JOGVISZONY MEGSZÜNÉSÉBEN , MEGSZÜNTETÉSÉBEN ÉRINTETT SZEMÉLYEK	ÉRINTETT NEVE, SZÜLETÉSI NEVE, ANYJA NEVE, FOGLALKOZTATÁSI JOGVISZONY MEGSZÜNTETÉSÉRE (MÓDOSÍTÁSÁRA) VONATKOZÓ IRAT SZÁMA, TARTALMA, KELTE ÉS HATÁLYA, SZOLGÁLAT, MUNKAVÉGZÉS ALÓLI FELMENTÉS NAPJA, MUNKARENDJE, BETEGÁLLOMÁNY ESETÉN ANNAK ELSŐ ÉS UTOLSÓ NAPJA, BEOSZTÁSI, ILLETVE MUNKAHELYE, ÉRINTETTNEK JÁRÓ ÉVI SZABADSÁGNAPOK SZÁMA, EBBŐL KIVETT SZABADSÁGNAPOK SZÁMA, ÉVI TANULMÁNYI SZABADSÁGNAPOK SZÁMA, EBBŐL KIVETT TANULMÁNYI SZABADSÁGNAPOK SZÁMA, KAPOTT SZOLGÁLATI LAKÁS CÍME, LAKÁS KÖLCSÖNTARTOZÁS ÖSSZEGE, SZEMÉLYI HASZNÁLATRA KIADOTT TÁRGYAK, RUHÁZAT (VÉDŐ- ÉS MUNKARUHA), HÍRADÁSTECHNIKAI ÉS MŰSZAKI ESZKÖZ	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉSI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	
----	--	---	---	--	--	------	------------------	---	--

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTET TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDEJE	ADATOK MEGHISMERÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
					ELSZÁMOLÁS-TARTOZÁS ÖSSZEGE, ILLETMÉNYELŐLEG TARTOZÁS ÖSSZEGE, KISZÁMLÁZOTT DÍJTARTOZÁS (TELEFON, LAKBÉR, EGYÉB BÉRLET STB.) ÖSSZEGE, TANULMÁNYI SZERZŐDÉS ALAPJÁN FENNÁLLÓ KÖLCSÖNTARTOZÁS ÖSSZEGE				
6.	JOGI KÉPVISELET POLGÁRI ÉS KÖZIGAZGATÁSI PERES ÉS NEMPERES ÜGYEKBEN A BÍRÓSÁGOK ÉS MÁS HATÓSÁGOK ELŐTT	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV JOGI KÉPVISELETE ELLÁTÁSÁNAK BIZTOSÍTÁSA	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT; - A POLGÁRI TÖRVÉNYKÖNYVRŐL SZÓLÓ 2013. ÉVI V. TÖRVÉNY (Ptk.); - A KÖZIGAZGATÁSI PERRENDTARTÁSRÓL SZÓLÓ 2017. ÉVI L. TÖRVÉNY (Kp.); - A POLGÁRI PERRENDTARTÁSRÓL SZÓLÓ 2016. ÉVI CXXX. TÖRVÉNY (Pp.)	A KÉPVISEL T ÜGYBEN ÉRINTET T SZEMÉLY	A KÉPVISELT ÜGYBEN ÉRINTETT SZEMÉLY TERMÉSZETES SZEMÉLYAZONOSÍTÓ ADATAI	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTET TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDEJE	ADATOK MEGISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALAIK
7.	KÁRIGÉNY- BEJELENTÉSEK ELBÍRÁLÁSA TÖRTÉNŐ ELŐKÉSZÍTÉSE, KÁRTÉRÍTÉSI JÁRADÉKOK IDŐSZAKOS PELVIZSGÁLATA	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVEINEK DÖNTÉSI JOGKÖRÉRE TARTOZÓ KÁRIGÉNY- BEJELENTÉSEK ELBÍRÁLÁSA TÖRTÉNŐ ELŐKÉSZÍTÉSE, AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV ÁLTAL POLYOSÍTOTT – A JOGVISZONYBÓL FÁKADÓ KÖTELMÉKKEL ÖSSZEFÜGGŐ, VALAMINT A KÖZALKALMAZOTTI ÉS MUNKAJOGVISZONYB AN ÁLLÓKKAL KAPCSOLATOS – KÁRTÉRÍTÉSI JÁRADÉKOK IDŐSZAKOS PELVIZSGÁLATA	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT; - A KÖZALKALMAZOTTA K JOGÁLLÁSÁRÓL SZÓLÓ 1992. ÉVI XXIII. TÖRVÉNY (Kjt.) - A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVÉR ŐL SZÓLÓ 2012. ÉVI I. TÖRVÉNY (Mt.)	A KÁRIGÉNY- Y- BEJELEN TÉSEKKE L ÉS A KÁRTÉRÍ TÉSI JÁRADÉK OK PELVIZ SGÁLATA VAL ÉRINTET T SZEMÉLY EK	A KÁRIGÉNY- BEJELENTÉSEKKEL ÉS A KÁRTÉRÍTÉSI JÁRADÉKOK PELVIZSGÁLATÁVAL ÉRINTETT SZEMÉLYEK TERMÉSZETES SZEMÉLY AZONOSÍTÓ ADATAI	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNÉVTETÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTET TEK KATEGÓ RIÁI	SEMIKÉTES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRRTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDŐJE	ADATOK MEGSIKÉRTÉ SÉRE; JOGOSULT MUNKAVÁLL LÁLÓK
8.	KÁRTÉRÍTÉS FELELŐSSÉG ELBÍRÁLÁSÁRA BRÁNYULÓ ELJÁRÁSOK LEPOLYTATÁSÁ	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV ALKALMAZÁSÁBAN ÁLLÓ FOGLALKOZTATOTTÁ KÁRTÉRÍTÉS FELELŐSSÉGEK ELBÍRÁLÁSÁRA BRÁNYULÓ ELJÁRÁSOK LEPOLYTATÁSÁ ÉS DÖNTÉSRE ELŐKÉSZÍTÉSE, A KÖZALKALMAZOTTÁ K ÉS A MUNKAVÁLLÁLÓK ESÉTBEN AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV KÁRGÉNYVÉL KAPCSOLATOS FIZETÉSI PELSZÓLTÁSOK ELŐKÉSZÍTÉSE	- RENDELET 6. CÍKK (I) BEKEZDÉS C) PONT - A KÖZALKALMAZOTTÁ K JOGÁLLÁSÁRÓL, SZÓLÓ 1992. ÉVI XXXIII. TÖRVÉNY (Kjt.) - A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVÉR ÓL SZÓLÓ 2012. ÉVI I. TÖRVÉNY (Mt.)	A KÁRTÉRÍTÉS FELELŐSSÉG FELELŐSSÉGEK ELBÍRÁLÁ SÁVAL, VALAMIN T A KÁRGÉN NYEL ÉRINTET T SZEMÉLY EK	A KÁRTÉRÍTÉS FELELŐSSÉG ELBÍRÁLÁSÁVAL, VALAMIN T A KÁRGÉNNYEL ÉRINTETT SZEMÉLYEK TERMÉSZETES SZEMÉLYAZONOSÍTÓ ADATAI	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKÉZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
9.	KIKÜLDETÉSI RENDELVÉNYEK KEZELÉSE, ÖSSZE GÖRÖSÍTÉSE	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV FOGLALKOZTATOTTA I KÖZÜL A KIKÜLDETÉST TELJESÍTŐ SZEMÉLYEK NYILVÁNTARTÁSÁNA KEZELÉSE	RENDELLET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT; 4/2008. (XII. 31.) TNM RENDELLET 10. § • AZ ÁLLAMHÍJAZTARTÁSR ÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KÖRM. RENDELLET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS C) PONT	AZ IMFK ADATKE ZELŐ SZERV KIKÜLDÉ TÉS TELJESÍT Ő FOGLALK OZTATOT TJAI	KÉRELMEZŐ NEVE, BEOSZTÁSA, ADÓSZÁMA, TAJ SZÁMA, SZEMÉLYGÉPKOCSI FORGALMI ENGEDÉLYE, FORGALMI RENDSZÁM	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTERVE SZERINT	
10.	KULCSOK NYILVÁNTARTÁSA	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV ALKALMAZÁSÁBAN ÁLLÓ FOGLALKOZTATOTTA K RÉSZÉRE KIADOTT KULCSOKRA, VALAMINT A KULCSOK FELVÉTELÉRE ÉS LEADÁSÁRA VONATKOZÓ ADATOKAT TARTALMAZÓ NYILVÁNTARTÁSOK KEZELÉSE	RENDELLET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT; RENDELLET 10. § (2) BEKEZDÉS C) PONT	AZ IMFK ADATKE ZELŐ SZERVNÉ L KULCSA L RENDELK EZŐ, VAGY ANNAK FELVÉTE LÉRE JOGOSUL T SZEMÉLY	AZ ÉRINTETT NEVE, BEOSZTÁSA, KULCSOK FELVÉTELÉRE JOGOSÍTÓ EGYÉB ENGEDÉLYÉNEK SZÁMA, A KULCSOT LEADÓ, ILLETVE FELVÉVŐ SZEMÉLY NEVE, A KULCSOK LEADÁSÁNAK, ILLETVE FELVÉTELÉNEK IDŐPONTJA.	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTET TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKÁVAL LALÓK
11.	MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATBAN HITELESÍTÉSRE FELJOGOSÍTOTT SZEMÉLYEK NYILVÁNTARTÁSA	A PAPIRALAPÚ DOKUMENTUMBÓL ELEKTRONIKUS ÚTON TÖRTÉNŐ MÁSOLAT KÉSZÍTÉSE SORÁN A MÁSOLATKÉSZÍTŐ SZEMÉLY JOGOSULTSÁGÁNAK ELLENŐRIZHETŐSÉGE	RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT	HITELES ELEKTRO NIKUS MÁSOLAT KÉSZÍTÉS ÉRE FELJOGO SÍTOTT SZEMÉLY EK	ÉRINTETT NEVE, BESZTÁSA, MUNKAKÖRÉ, MUNKAVÉGZÉSENEK HELYE	NINCSE	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	
12.	PARKOLÁSI ENGEDÉLYEK NYILVÁNTARTÁSA	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV ÁLTAL IGÉNYBE VETT HIVATALI PARKOLÓ HASZNÁLATÁNAK ENGEDÉLYEZÉSÉVEL KAPCSOLATOS ADATOK NYILVÁNTARTÁSA	RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS F) PONT	AZ IMFK ADATKE ZELŐ SZERV ÁLTAL IGÉNYBE VETT HIVATAL I PARKOLÓ HASZNÁL ATÁRA JOGOSUL TAK	AZ ENGÉDELLEL RENDELKEZŐ NEVE, FIZIKAI KÁRTYASZÁMA, MOZGÁSIÁNY, IDŐ	NINCSE	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT TÉK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
13.	ÜGYLETI JELENTŐRENDSZER	A BEKÖVETKEZETT RENDKÍVÜLI ESEMÉNYEK JELENTÉSE, AZ EZEKKEL ÖSSZEFÜGGŐ SZÜKSÉGES ÉS HATALSZATHATATLAN INTÉZKEDÉSEK MEGTELE ÉRDEKÉBEN	RENDELET 9. CIKK (2) BEKEZDÉS G) PONT	AZ IMFK ADATKE ZELŐ ALKALMA ZÁSÁBAN ÁLLÓ, AZ ÜGYLETT RE JOGOSUL T FOGLALK OZTATOT TAK	A JELENTETT ESEMÉNNYEL ÉRINTETT SZEMÉLY NEVE, LAKCÍME, SZÜLETÉSI HELYE, IDEJE, ANYJA NEVE, AZ ESETLEGES SÉRÜLÉS JELLEGE (JEGYSZÉGI ÁLLAPOT), AZ ESEMÉNY HELYE	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI ÉS IRATTÁROZÁ SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	
14.	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVHEZ ÉRKEZŐ ELEKTRONIKUS LEVÉLEK (E-MAILEK) NYILVÁNTARTÁSA	AZ ÉRINTETTEL TÖRTÉNŐ KAPCSOLATTARTÁS	RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS A) ÉS F) PONT	AZ IMFK ADATKE ZELŐ SZERV RÉSZEIRE KÜLDÖTT ELEKTRO NIKUS LEVÉLEK ET KÜLDŐ (E-MAIL- CÍM ALAPJÁN REAZON OSZTHAT Ó) FELADÓK	NÉV, E-MAIL CÍM	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	A CÉL MEGVALÓSÚ LÁSÁIG VAGY AZ ÉRDEK MEGSZÜNÉS ÉIG	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT KATEGÓ- RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO- ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ- SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL- ALÓK
15.	NYILVÁNTARTÁS AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVEL- SZERZŐDÉSES VISZONYBAN ÁLLÓ PARTNEREK KÉPVISELŐINEK, KAPCSOLATTARTÓINA K ELÉRHETŐSÉGEIRŐL	AZ IMFK ADATKEZELŐVEL EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERVEK, TÁRSZERVEK KÉPVISELŐINEK, KAPCSOLATTARTÓIN AK ELÉRHETŐSÉGEIRE VONATKOZÓ ADATOKAT TARTALMAZÓ NYILVÁNTARTÁS VEZETÉSE A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE CÉLJÁBÓL	• RENDÉLET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B) PONT • AZ INFORMÁCIÓS ÖNRENDELKEZÉSI JOGRÓL ÉS AZ INFORMÁCIÓSZABAD- SÁGRÓL SZÓLÓ 2011. ÉVI CXII. TÖRVÉNY (INFO TV.) 5. § (1) BEKEZDÉS	AZ IMFK ADATKE- ZELŐVEL SZERZŐD- ÉSES VISZONY- BAN ÁLLÓ PARTNER EK KÉPVISEL- ETÉBEN, KAPCSOL- ATTARTÁ- SÁBAN ELJÁRÓ SZEMÉLY EK, PARTNER EK TAGJAI	TERMÉSZETES SZEMÉLY ESETÉN: NÉV, SZÜLETÉSI NÉV, SZÜLETÉSI HELY, IDŐ, ANYJA NEVE, LAKCÍM, ADÓAZONOSÍTÓ JEL, SZEMÉLYI IGAZOLVÁNY SZÁMA, TELEFONSZÁM, E-MAIL CÍM, BANKSZÁMLASZÁM; JOGI SZEMÉLY ESETÉN: NÉV, SZÉKHELY, TELEFONSZÁM, E-MAIL CÍM, BANKSZÁMLASZÁM, KÉPVISELETRE JOGOSULT NEVE; KAPCSOLATTARTÓ NEVE, BEOSZTÁSA, TELEFONSZÁMA, E-MAIL CÍME, KÉPVISELT SZERV NEVE	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI ÉS IRATTÁROZÁ- SI SZABÁLYZAT BAN MEGHATÁRO- ZOTTAK ALAPJÁN	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTET TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
16.	KÖZÉRDEKŰ ADATOK IGÉNYLÉSÉVEL ÉS TOVÁRBÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ADATOK NYILVÁNTARTÁSA	A KÖZÉRDEKŰ ÉS KÖZÉRDEKBŐL NYILVÁNOS ADATIGÉNYLÉS TELJESÍTÉSÉHEZ SZÜKSÉGES SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE, VALAMINT AZ AZONOS IGÉNYLŐ ÁLTAL EGY ÉVEN BELÜL BENYÚJTOTT, AZONOS ADATKÖRRE IRÁNYULÓ KÖZÉRDEKŰ ÉS KÖZÉRDEKBŐL NYILVÁNOS ADATIGÉNYLÉS AZONOSÍTÁSA, A KAPCSOLÓDÓ KÖLTSÉGTÉRÍTÉS MEGFIJTETÉSE	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) ÉS E) PONT; - AZ INFORMÁCIÓS ÖNRENDELKEZÉSI JOGRÓL ÉS AZ INFORMÁCIÓSZABAD SÁGRÓL SZÓLÓ 2011. ÉVI CXII. TÖRVÉNY (INFO TV.) 26-37. §§ - AZ ÁLLAMHÍZTARTÁSR ÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDELET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS H) PONT	AZ ADATIGÉ NYLÉST BENYÚJT Ó SZEMÉLY	AZ ADATIGÉNYLŐ NEVE, ELÉRHETŐSÉGE, AZ IGÉNYELT ADATKÖRÖK, A KÖLTSÉGTÉRÍTÉS MEGÁLLAPÍTÁSAHOZ KAPCSOLÓDÓ SZÁMLÁZÁSI ADATOK (NÉV, CÍM, ADÓSZÁM)	NINCIS	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT, AMENNYIBE N POLGÁRI JOGI IGÉNY ÉRVÉNYESÍT ÉSÉNEK LEHETŐSÉGE FIENNÁLL: 5 ÉV; AMENNYIBE N POLGÁRI JOGI IGÉNY ÉRVÉNYESÍT HETŐSÉGÉN EK LEHETŐSÉGE NEM ÁLL, PENN: 1 ÉV.	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT KATEGÓ- RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBITÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO- ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDŐJE	ADATOK MEGISMÉRÉ- SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL- ALÓK
17.	PANASZ, KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSEK KEZELÉSE	A PANASZ, KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉS ELBÍRÁLÁSÁRA IRÁNYULÓ ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKÜLDÉS C) PONT; - A PANASZOKRÓL ÉS KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSEKRŐL SZÓLÓ 2013. ÉVI CLXV. TÖRVÉNY (PANASZTV.) 3. § (3) BEKEZDÉSE.	A PANASZ ALÉLŐ, ILLETVE BEJELEN- TŐ SZEMÉLY	A BEJELENTŐ TERMÉSZETES SZEMÉLY AZONOSÍTÓ ADATAI, LAKCÍME, ELJÁRÁSI JOGI HELYZETE, ELÉRHETŐSÉGE	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI ÉS IRATTÁROZÁ- SI POLGÁRI JOGI IGÉNY ÉRVÉNYESÍT- ÉSÉNEK LEHETŐSÉGE. FENNÁLL: 5 ÉV; AMENNYIRE N POLGÁRI JOGI IGÉNY ÉRVÉNYESÍT- ÉSÉNEK LEHETŐSÉGE NEM ÁLL. FENN: 1 ÉV	
18.	SZEMÉLYES ADATOK TOVÁRBITÁSÁVAL KAPCSOLATOS ADATOK NYILVÁNTARTÁSA	A SZEMÉLYES ADATOK KÉRÉSÉVEL ÉS TOVÁRBITÁSÁVAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS AZ ÉRINTETT TÁJÉKOZTATÁSA CÉLJÁBÓL	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKÜLDÉS C) PONT; - AZ INFORMÁCIÓS ÖNRENDKEZÉSI JOGRÓL ÉS AZ INFORMÁCIÓSZABAD SÁGRÓL SZÓLÓ 2011. ÉVI CXII. TÖRVÉNY (INFO TV.) 15. § (2) BEKEZDÉSE.	AZ ADATTOV- ÁRBITÁSS- AL ÉRINTETT SZEMÉLY- EK	AZ ADATGÉNYLŐ NEVE, A TOVÁRBITÁSSAL ÉRINTETT ADATOK	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

19.	NYILVÁNTARTÁS A GYERMEKÉTKÉZTETÉSRŐL - ÁLTALÁNOS	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV A GYERMEKÉK VÉDELME ÉRDEKÉBEN GYERMEKÉTKÉZTETÉST KÖTELES BIZTOSÍTANI AZ ILLETÉKESÉGI TERÜLETÉN AZ ÓVODÁKBAN, AZ ÁLTALÁNOS ÉS KÖZÉPISKOLÁKBAN ÉS A TÖRVÉNYBEN MEGHATÁROZOTT FELADATAI ELLÁTÁSÁHOZ A CÉL TELJESÜLÉSÉHEZ ELJÁRÁSBIZTOSÍTOTTAN, SZÜKSÉGES MÉRTEKBE A SZEMÉLYES ADATOKAT KEZELHETI, ARRÓL ELEKTRONIKUS ÉS PÁPÍR ALAPÚ NYILVÁNTARTÁST VEZET	• RENDELET 6. Cikk (1) BEKEZDÉS B), C) ÉS F) PONT • A GYERMEKÉK VÉDELMEÉRŐL ÉS A GYÁMUGYI IGAZGATÁSRÓL SZÓLÓ 1997. ÉVI XXXI. TÖRVÉNY (GYVT.) 21. § (1) BEKEZDÉS, 21/A. § 3. BEKEZDÉS C) PONT; 137. § • A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ GYERMEKJÓLÉTI ALPELLÁTÁSOK ÉS GYERMEKVÉDELMI SZAKELLÁTÁSOK TÉRÍTÉSI DÍJÁRÓL ÉS AZ IGÉNYLŐKHOZ FELHASZNÁLJÁTÓ BIZONYÍTÉKOKRÓL SZÓLÓ 328/2011. (XII. 29.) KORM. RENDELET 3/A FEJEZET	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV ILLETÉKESÉGI TERÜLETÉN A GYERMEKÉTKÉZTETÉST KÉTKÉZÉSI IGÉNYBE VEVŐK	GYERMEK NEVE, SZÜLETÉSI HELY, IDŐ, ANYJA NEVE; LAKCÍME; TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE, ADÓAZONOSÍTÓ JELE; ANYANYELVE; CSALÁDI JOGÁLLÁSÁRA VONATKOZÓ VESZÉLYEZTETETTSÉGÉN EK MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ÉS ELÉGSÉGES ADATOK, ÍGY HÁTRÁNYOS VAGY HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZETÉRE VONATKOZÓ, ÉLELMÉZÉSÉRE; EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTA A SZÜLŐ, TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ, BEFOGADÓ SZÜLŐ NEVE, LAKCÍME, TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE, MUNKÁLTATÓ NEVE ÉS CÍME, JOVITELMI VISZONYA; TESTVÉREINEK NEVE, SZÜLETÉSI HELY, IDŐ, TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE, A SZÜLŐ, TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ, BEFOGADÓ SZÜLŐ; TELEFONSZÁM, E-MAIL CÍM MEGADÁSÁT KÖVETŐEN AZ ADATKEZELÉS JOGOS ÉRDEKÉBŐL, KAPCSOLATTARTÁS CÉLJÁRÓL TÖRTÉNIK	NINCSEN	NEM VISZ. IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉSI SZABÁLYZATBAN MEGHATÁROZOTTAK ALAPJÁN
-----	--	--	---	--	--	---------	-------------------	---

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT TÉK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDŐJE	ADATOK MEGSEMIERÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
					BANKSZÁMLASZÁM KEZELÉSE KIZÁRÓLAG ÍRÁSBELI HOZZÁJÁRULÁS ALAPJÁN LEHETSÉGES				

20.	ORVOSI SZAKVÉLEMÉNNYEL ALÁTÁMASZTOTT KÜLÖNLÉGES ÉTRENDIET IGÉNYBE VEVŐK NYILVÁNTARTÁSA	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV A GYERMEKEK VÉDELME ÉRDEKÉBEN – ÉRDEKÉBEN – IGAZOLT EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA TEKINTVE – DIÉTÁS, KÜLÖNLÉGES ÉTRENDŰ GYERMEKEKET KEZELTÉST KÖTELES BIZTOSÍTANI ÉS A TÖRVÉNYBEN MEGHATÁROZOTT FELADATAI ELLÁTÁSÁHOZ, AMELY CÉL TELJESÍTÉSÉHEZ ELEGEDHETETLENŰL SZÜKSÉGES MÉRTEKBE A SZEMÉLYES ADATOKAT KEZELHETI, ARRÓL ELEKTRONIKUS NYILVÁNTARTÁST VEZETHET.	• RENDELET 6. Cikk (1) BEKEZDÉS B), C), D), E) ÉS F) PONT • A GYERMEKEK VÉDELMEÉRŐL ÉS A GYÁMÜGYI IGAZGATÁSRÓL SZÓLÓ 1997. ÉVI XXXI. TÖRVÉNY (GYVT.) 21-21/A. §§-OK; 137. § • A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ GYERMEKJÓLÉTI ALAPELLÁTÁSOK ÉS GYERMEKVÉDELMI SZAKELLÁTÁSOK TÉRÍTÉSI DÍJÁRÓL ÉS AZ IGÉNYLÉSEKHOZ FELHASZNÁLHATÓ BIZONYTÉTELEKRŐL SZÓLÓ 328/2011. (XII. 29.) KORM. RENDELET 3-3/A FEJEZETEK	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV ILLETKESSÉGI TERÜLETÉN AZ ORVOSI SZAKVÉLEMÉNY ELÁLTÁMA SZTOTT KÜLÖNLÉGES ÉTRENDŰ GYERMEKEKET KEZELTÉST IGÉNYBE VEVŐK	GYERMEK NEVE, SZÜLETÉSI HELY, IDŐ, ANYJA NEVE; LAKCÍME; TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE, ADÓAZONOSÍTÓ JELE; ANYANYELVE; CSALÁDI JOGÁLLÁSÁRA VONATKOZÓ VESZÉLYEZTETETTSÉGÉN EK MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ÉS ELÉGSÉGES ADATOK, ÍGY HÁTRÁNYOS VAGY HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZETÉRE VONATKOZÓ, ÉLELMÉZÉSÉRE; EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTA (KÜLÖNÖSEN: KÜLÖNLÉGES ÉTREND IGÉNYBEVÉTELÉRE JOGOSÍTÓ SZAKORVOSI VÉLEMÉNY) A SZÜLŐ, TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ, BEFOGADÓ SZÜLŐ NEVE, LAKCÍME, TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE, MUNKÁLTATÓ NEVE ÉS CÍME, JOVÉDELMI VISZONYA; TESTVÉREINEK NEVE, SZÜLETÉSI HELY, IDŐ, TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE, A SZÜLŐ, TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ, BEFOGADÓ SZÜLŐ, TELEFONSZÁM, E-MAIL CÍM MEGADÁSÁT	NEM VESZ	NINC	AZ IRATKEZELÉSI SZABÁLYZAT MEGHATÁROZOTTAK ALAPJÁN
-----	--	--	--	---	---	----------	------	--

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNÉVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTET TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
					KÖVETŐEN AZ ADATKEZELÉS JOGOS ÉRDEKBŐL, KAPCSOLATTARTÁS CÉLJÁBÓL TÖRTÉNIK; BANKSZÁMLASZÁM KEZELÉSE KIZÁRÓLAG ÍRÁSBELI HOZZÁJÁRULÁS ALAPJÁN LEHETSÉGES				

21.	NYILVÁNTARTÁS AZ INGYENES ÉS KEDVEZMÉNYES INTÉZMÉNYI GYERMEKÉTKEZTETÉSI TÁMOGATÁSOKRÓL	AZ IMFK ADATKEZELŐ A GYERMEKEK VÉDELME ÉRDEKÉBEN – A JOGSZABÁLYBAN MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEK FENNÁLLÁSA ESETÉN – INGYENES VAGY KEDVEZMÉNYES GYERMEKÉTKEZTETÉST KÖTELES BIZTOSÍTANI ÉS A TÖRVÉNYBEN MEGHATÁROZOTT FELADATA ELLÁTÁSÁHOZ, AMELY CÉL TELJESÜLÉSÉHEZ ELJINGEDHETETLEN ÜL SZÜKSÉGES MÉRTEKBE A SZEMÉLYES ADATOKAT KEZELI, ARRÓL, ELEKTRONIKUS NYILVÁNTARTÁST VEZET.	• RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B), C), E) ÉS F) PONT • A GYERMEKEK VÉDELMÉRŐL ÉS A GYÁMÜGYI IGAZGATÁSRÓL SZÓLÓ 1997. ÉVI XXXI. TÖRVÉNY (GYVT.) 21. § (1) BEKEZDÉSE, 21/B. § (1) BEKEZDÉS B)-D) PONT, 21/B. § (2) BEKEZDÉSE; 137. § • A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ GYERMEKJÓLÉTI ALAPELLÁTÁSOK ÉS GYERMEKVÉDELMI SZAKELLÁTÁSOK TÉRÍTÉSI DÍJÁRÓL ÉS AZ IGÉNYLÉSÜKHÖZ FELHASZNÁLHATÓ BIZONYÍTÉKOKRÓL SZÓLÓ 328/2011. (XII. 29.) KORM. RENDELET 13.§-A ÉS 8. SZ. MELLÉKLETE	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV ILLETÉKE SSÉGI TERÜLETÉN AZ INGYENES VAGY KEDVEZMÉNYES GYERMEKÉTKEZTETÉST IGÉNYBE VEVŐK	GYERMEK NEVE, SZÜLETÉSI HELY, IDŐ; ANYJA NEVE; LAKCÍME; TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE, ADÓAZONOSÍTÓ JELE; ANYANYELVE; CSALÁDI JOGÁLLÁSÁRA VONATKOZÓ VESZÉLYEZTETETTSÉGÉN EK MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ÉS ELÉGSEGES ADATAL, IGY HÁTRÁNYOS VAGY HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZETÉRE VONATKOZÓ, ÉLELMEZÉSÉRE; EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTA A SZÜLŐ, TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ, BEFOGADÓ SZÜLŐ NEVE, LAKCÍME, TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE, MUNKÁLTATÓ NEVE ÉS CÍME, JÖVEDELMI VISZONYA; TESTVÉREINEK NEVE, SZÜLETÉSI HELY, IDŐ, TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE, A SZÜLŐ, TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ, BEFOGADÓ SZÜLŐ; TELEFONSZÁM, E-MAIL CÍM MEGADÁSÁT KÖVETŐEN AZ ADATKEZELÉS JOGOS ÉRDEKBŐL, KAPCSOLATTARTÁS CÉLJÁBÓL TÖRTÉNIK;	NINCS	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉSI SZABÁLYZATBAN MEGHATÁROZOTTAK ALAPJÁN	
-----	--	--	---	--	--	-------	------------------	---	--

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBITÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDŐJE	ADATOK MEGSEMIKÉ SÉRE, JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
					BANKSZÁMLASZÁM KEZELÉSE KIZÁRÓLAG ÍRÁSBELI HOZZÁJÁRULÁS ALAPJÁN LEHETSÉGES				

22.	NYILVÁNTARTÁS A SZÜNIDEI GYERMEKÉTKEZTETÉSRŐL.	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV A GYERMEKEK VÉDELME ÉRDEKÉBEN GYERMEKÉTKEZTETÉST KÖTELES BIZTOSÍTANI AZ ÓVODA ZÁRVA TARTÁSA, ÉS A TANÍTÁSI SZÜNETEK IDŐTARTAMA ALATT IS (SZÜNIDEI) ÉS A TÖRVÉNYBEN MEGHATÁROZOTT FELADATA ELLÁTÁSÁHOZ, AMELY CÉL TELJESÜLÉSÉHEZ ELENEDHETETLENŰL SZÜKSÉGES MÉRTÉKBEN A SZEMÉLYES ADATOKAT KEZELI, ARRÓL ELEKTRONIKUS NYILVÁNTARTÁST VÉZET.	• RENDELET 6. CIKK (I) BEKEZDÉS B), C), E) ÉS F) PONT • A GYERMEKEK VÉDELMÉRŐL, ÉS A GYÁMÜGYI IGAZGATÁSRÓL, SZÓLÓ 1997. ÉVI XXXI. TÖRVÉNY (GYVT.) 21./C. §; 137. § • A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ GYERMEKJÖLÉTI ALAPELLÁTÁSOK ÉS GYERMEKVÉDELMI SZAKELLÁTÁSOK TÉRÍTÉSI DÍJÁRÓL ÉS AZ IGÉNYLÉSÜKHÖZ FELHASZNÁLHATÓ BIZONYÍTÉKOKRÓL. SZÓLÓ 328/2011. (XII. 29.) KORM. RENDELET 3/A FEJEZETE ÉS 7. SZ. MELLÉKLETE	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV ILLETTÉKE SSÉGI TERÜLETÉN A SZÜNIDEI GYERMEKÉTKEZTETÉST IGÉNYBE VEVŐK	GYERMEK NEVE, SZÜLETÉSI HELY, IDŐ; ANYJA NEVE; LAKCÍME; TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE, ADÓAZONOSÍTÓ JELE; ANYANYELVE; CSALÁDI JOGÁLLÁSÁRA VONATKOZÓ VESZÉLYEZTETETTSÉGÉN EK MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ÉS ELÉGSÉGES ADATAI, IGY HÁTRÁNYOS VAGY HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZETÉRE VONATKOZÓ, ÉLJELMEZÉSÉRE; EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTA A SZÜLŐ, TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ, BEFOGADÓ SZÜLŐ NEVE, LAKCÍME, TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE, MUNKÁLTATÓ NEVE ÉS CÍME, JÖVEDELMI VISZONYA; TESTVÉREINEK NEVE, SZÜLETÉSI HELY, IDŐ, TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE, A SZÜLŐ, TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ, BEFOGADÓ SZÜLŐ; TELEFONSZÁM, E-MAIL CÍM MEGADÁSÁT KÖVETŐEN AZ ADATKEZELÉS JOGOS ÉRDEKBŐL, KAPCSOLATTARTÁS CÉLJÁBÓL TÖRTÉNIK;	NINCS	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉSI SZABÁLYZATBAN MEGHATÁROZOTTAK ALAPJÁN	
-----	--	---	---	--	---	-------	------------------	---	--

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTET TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLLALÓK
					BANKSZÁMLASZÁM KEZELÉSE KIZÁRÓLAG ÍRÁSBELI HOZZÁJÁRULÁS ALAPJÁN LEHETSÉGES				
23.	IT SZAKRENDSZERI JOGOSULTSÁGOK KEZELÉSÉVEL, ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉSEK	Az IMFK ADATKEZELŐ SZERV ÁLTAL IGÉNYBE VETT IT SZOLGÁLTATÁSOKKA L ÖSSZEFÜGGŐ SZERZŐDÉSES KÖTELEZETTSÉGEK TELJESÍTÉSE (LICENCIK KIOSZTÁSA): - WOLTERS KLUWER JOGTÁR JOGOSULTSÁGOK; - SALDO JOGTÁR JOGOSULTSÁGOK; - EGYÉB SZAKRENDSZERI JOGOSULTSÁG (KIRA, ECOSTAT.)	RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS A), B) ÉS C) PONT	AZ IMFK ADATKE ZELŐ SZERV ALKALMA ZÁSÁBAN ÁLLÓ KÖZTISZ TVISELŐ K, MUNKAV ÁLLALÓK , EGYÉB SZAKREN DSZEREK HEZ EGYEDI ENGEDÉL LYEL HOZZÁFÉ RŐ KÜLSŐ SZEMÉLY EK	WOLTERS KLUWER JOGTÁR/ SALDO JOGTÁR JOGOSULTSÁG: NÉV, FELHASZNÁLÓNÉV (USER ID), JELSZÓ, SZERVEZETI EGYSÉG, JOGOSULTSÁGI SZINT, SZOLGÁLTATÁSOK, E-BOOK, JOGOSULTSÁG KIADÁSÁNAK IDŐPONTJA, ANNAK MÓDOSÍTÁSA, VISSZAVONÁSÁNAK DÁTUMA EGYÉB SZAKRENDSZERI JOGOSULTSÁG: NÉV, FELHASZNÁLÓNÉV (USER ID), JELSZÓ, SZERVEZETI EGYSÉG, SZAKRENDSZER, JOGOSULTSÁGI SZINT, JOGOSULTSÁG KIADÁSÁNAK IDŐPONTJA, ANNAK MÓDOSÍTÁSA, VISSZAVONÁSÁNAK DÁTUMA	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	HOZZAFÉRÉS I JOGOSULTSÁ G VISSZAVONÁ SÁIG/JOGVIS ZONY FENNÁLLÁSA ALATT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT TEK KATEGÓ- RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO- ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ- SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL- ALÓK
24.	SZOCIÁLIS TÁMOGATÁS- ÉS SEGÉLYKÉRELMEKKEL L, KEGYELETI GONDOSKODÁSSAL, KAPCSOLATOS ADATOK NYILVÁNTARTÁSA	AZ ÉRINTETTEK SZEMÉLYES ADATAINAK ÖSSZEGVÜJTÉSE ANNAK ÉRDEKÉBEN, HOGY A KÉRELMEIK ELBÍRÁLÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ADATOK RENDELKEZÉSRE ÁLLJANAK.	RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) ÉS F) PONT	A SZOCIÁLI S SEGÉLYT ÉS/VAGY TÁMOGA- TÁST KÉRŐK, KEGYELEI TI GONDOS KODÁSRÁ IGÉNYT BEJELEN- TŐK KÖRE	NÉV, SZÜLETÉSI HELY ÉS IDŐ, ANYJA NEVE, LAKCÍM, A SZOCIÁLIS HELYZET MEGÍTÉLÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ADATOK KÖRE (ANYAGI HELYZET, ESETLEG EGÉSZSÉGÜGYI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ ADATOK)	NINCIS	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT- IRATTERVE SZERINT	
25.	BÉREN KÍVÜLI JUTTATÁSOK NYILVÁNTARTÁSA	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV ALKALMAZÁSÁBAN ÁLLÓKNAK/FOGLALK- KOZTATOTTAKNAK POLYOSÍTOTT BÉREN KÍVÜLI JUTTATÁSOK BIZTOSÍTÁSA	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT; - A KÖZALKALMAZOTTI JOGVISELYNYRŐL SZÓLÓ 1992. ÉVI XXXIII. TÖRVÉNY (Kjt.) - AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSR ÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDELET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS A) PONT	AZ IMFK ADATKE- ZELŐ SZERVNÉ- L ALKALMA- ZÁSÁBAN ÁLLÓ FOGLALK- KOZTATOT- TAK	A FOGLALKOZTATOTT NEVE, ADÓSZÁMA	ÁTHELYEZÉS ESETÉN A FOGADÓ KÖZIGAZGATÁSI SZERV	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT- IRATTÁRI TERVE SZERINT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT KATEGÓ- RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO- ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGCSISMERÉ- SÉRE JOGOSULT MUNKÁVAL- LALÓK
26.	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV ÁLTAL BÉRE, ADOTT INTÉZMÉNYEK NYILVÁNTARTÁSA	AZ IMFK ADATKEZELŐ ÁLTAL KÖTÖTT, AZ ÉRINTETTEKKEL FENNÁLLÓ BÉRELETT JOGVISZONYNAI KAPCSOLATOS ADATOK NYILVÁNTARTÁSA	- RENDELLET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B) ÉS C) PONT; - AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSR ÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDELLET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS A) PONT	AZ IMFK ADATKE- ZELŐ SZERVVE- L BÉRELETT JOGVISZÓ NYBAN ÁLLÓ TERMÉSZ- ETES/JO- GI/ SZEMÉLY	BÉRLŐ NEVE, LAKCÍME, SZÜLETÉSI HELYE, SZÜLETÉSI IDEJE, BANKSZÁMLASZÁMA, ALÍRÁSRÁ JOGOSULT NEVE, BECSZTÁSA	NING	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT IRATTERVE SZERINT	
27.	CAPETÉRIA-IGÉNYLÉS NYILVÁNTARTÁSA	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVNEK AZ EGYÉB PÉNZBELI JUTTATÁS SZÁMFÉJTÉSE, KIFIZETÉSE ÉS ANNAK ELLENŐRZÉSE	- RENDELLET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT; - A KÖZALKALMAZOTTA K JOGÁLLÁSÁRÓL SZÓLÓ 1992. ÉVI XXXIII. TÖRVÉNY (Kjt.) 23/B. § (6) BEKEZDÉS - AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSR ÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDELLET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS A) PONT	AZ IMFK ADATKE- ZELŐ SZERVVE- L JOGVISZÓ NYBAN ÁLLÓ, CAPETÉRI A- JUTTATÁS BAN RÉSZESÜL- Ó SZEMÉLY	CAPETÉRIA-JUTTATÁSRA VONATKOZÓ ADATOK	OTP BANK NYRT. (SZÉCHENYI PHIENÓKÁRTYA IGÉNYBEVÉTELE ESETÉN)	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTET TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDEJE	ADATOK MEGISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
28.	GAZDÁLKODÁSI RENDSZER NYILVÁNTARTÁSA (CT-EcoSTAT – INTEGRÁLT ÜGYVITELI RENDSZER)	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV GAZDÁLKODÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ JOGVISZONYOK NYOMON KÖVETHETŐSÉGE ÉS ELSZÁMOLÁSA	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B) ÉS C) PONT ÁLLAMHÁZTARTÁSR ÓL SZÓLÓ 2011. ÉVI CXCIV. TÖRVÉNY (ÁJT.) - AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSR ÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREJÁRTÁSÁRÓL SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDELET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS A) PONT	AZ IMFK ADATKE ZELŐ SZERV GAZDÁL KODÁSA HOZ KAPCSOL ÓDÓ BELSŐ ÉS KÜLSŐ SZEREPL ŐK, MAGÁNS ZEMÉLYE K, EGYÉNI ÉS TÁRSAS VÁLLALK OZÁSOK, KÖLTSÉG VETÉSI SZERVEK, EGYÉB SZERVEZ ETEK	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV GAZDÁLKODÁSA SORÁN AZZAL JOGVISZONYT LÉTESÍTŐ MAGÁNSZEMÉLYEK, EGYÉNI ÉS TÁRSAS VÁLLALKOZÁSOK, KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK, EGYÉB SZERVEZETEK KAPCSOLATTARTÓI, KÉPVISELŐI SZEMÉLYAZONOSÍTÓ ADATAI (NÉV, TELEFONSZÁM, E-MAIL)	COMPUTREND Kft. (ÜZEMELTETŐ)	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBITÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGHISZÉRÉ SÉRE, JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
29.	KINCSTÁRI ÁTUTALÁSOK NYILVÁNTARTÁSA (GIRO UTALÁSI RENDSZER)	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV GAZDÁLKODÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ JOGVISZONYOK NYOMON KÖVETHETŐSÉGE ÉS ELSZÁMOLÁSA	RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS A, B) ÉS C) PONT • A KÖZALKALMAZOTTA K JOGÁLLÁSÁRÓL SZÓLÓ 1992. ÉVI XXXIII. TÖRVÉNY (Kjt.) • A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVÉR ŐL SZÓLÓ 2012. ÉVI I. TÖRVÉNY (Mt.) • AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSR ŐL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHATÁSÁRÓL, SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDELET (Ávr.) 13. § (2) BEKEZDÉS A) PONT	AZ INTÉZMÉ NYI SZERV KÖZALKA LMAZOTT I ÉS MUNKAV ÁLLALÓI ÁLLOMÁ NYA, VALAMIN T A SZERVVE LANNAK GAZDÁL. KODÁSA KÖRÉBEN JOGVISZO NYT LÉTESÍTŐ TERMÉSZ ETES SZEMÉLY EK	NÉV, LAKCÍM, BANKSZÁMLASZÁM	MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR, AZ ÁTUTALÁSI MEGBÍZÁST FOGADÓ BANKOK	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT TUK KATEGÓ- RIÁI	SEMIKÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTONÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGÓ ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGSEMERÉ- SÉRE JOGOSULT MUNKÁVAL, LALÓK
30.	ILLETMENNYELŐLEGE K NYILVÁNTARTÁSA	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVENEK AZ EGYÉB PÉNZBELI JUTTATÁS SZÁMFEJTÉSÉ, KIPFIZETÉSÉ ÉS ANNAK ELLENŐRZÉSE	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZÉDÉS C) PONT; - A KÖZALKALMAZOTTA K JOGÁLLÁSÁRÓL SZÓLÓ 1992. ÉVI XXXIII. TÖRVÉNY (Kjt.) - AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSR ÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREJÁJTÁSÁRÓL SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDELET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZÉDÉS A) PONT	AZ IMFK ADATKE- ZELŐ SZERVE- L JOGVISZÓ NYRAN ÁLLÓ, ILLETMÉ NYELŐLE- GBEN RÉSZESÜL Ő SEMIKÉLY	ILLETMENNYELŐLEGE VONATKOZÓ ADATOK	NINC	NEMVÉSZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SÉÉ SZABÁLYZAT IRATTÁRI TÉREVE SZERINT	

NY. SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT TÉK KATEGÓ- RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO- ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ- SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL- ALÓK
31.	KÖZPONTOSÍTOTT ILLETMÉNY- SZÁMFÉLTÉSI RENDSZER (KIRA) (MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR; TÁRBELY- SZOLGÁLTATÓ)	A SZEMÉLYI JUTATÁSOK KIEMLÉLT ELŐIRÁNYZATON ELSZÁMOLANDÓ KIADÁSOKKAL KAPCSOLATOS SZÁMFÉLTÉSI ÉS AZ EHHEZ KAPCSOLÓDÓ KIFIZETŐHELYI FELADATOK ELLÁTÁSA SORÁN AZ EZEKKEL KAPCSOLATOS, AZ ÁLLAMI ADÓHATÓSÁG FELÉ TELJESÍTENDŐ BEVALLÁSI KÖTELEZETTSÉGEK, VALAMINT A BEVALLÁSOKON ALAPULÓ BEFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK KÖZPONTOSÍTOTT TELJESÍTÉSE	• RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT • ÁLLAMHÁZ- TARTÁSÓRÓL SZÓLÓ 2011. ÉVI CXCV. TÖRVÉNY (ÁHT.) 44. §; • AZ ÁLLAMHÁZTARTÁS- RÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREJÁRTÁSÓRÓL SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDLET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS A) PONT; 62-62/1. §§	AZ IMFK ADATKE- ZELŐ SZERVNÉL L, ILLETVE A KERÜLET I ÖNKORM- ÁNYZAT ÁLTAL ALAPÍTOT- T KÖLTSÉG VETÉSI SZERVEK FOGLALK- OZTATOT TJAI ÉS KÖZELI HOZZÁTA RTOZÓK	AZ ÉRINTETT NEVE, SZÜLETÉSI NEVE, SZÜLETÉSI HELYE, IDEJE, ADÓAZONOSÍTÓ JELE, TÁJ SZÁMA, ANYJA NEVE, LAKCÍME, ÖNKÉNTES MAGÁNNYUGDÍJ PÉNZTÁRI TAGSÁGGA- L, ÖSSZEFÜGGŐ ADATOK, EGÉSZSÉGRIZISTÓTÁSI ELLÁTÁSAINAK (TÁPPÉNZ, GYED, TERHESSÉGI GYERMEKÁGYI SEGÉLY, BALLETETI TÁPPÉNZ), ILLETVE A MUNKÁLTATÓKAT TERHELŐ KÖZTERHEKNEK ELSZÁMOLÁSÁRA VONATKOZÓ ADATOK, HOZZÁTARTOZÓK ADATAI: GYERMEK (EK) NEVE, SZÜLETÉSI HELYE, IDEJE, ANYJA NEVE, LAKCÍME, TÁJ SZÁMA	MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR, KORMÁNYHIVATALOK, ÖNKORMÁNYZATOK, BÍRÓSÁGOK, PÉNZINTÉZETEK, KÖZINTÉZMÉNYEK (ÓVODA, ISKOLA), VÉGREJÁRTÓI IRODA, NYUGDÍJPÉNZTÁRAK	NEM VESZ IGÉNYBE	MUNKAVESZ ONY MEGSZÜNÉS ÉT KÖVETŐEN, A KIRA ADATAIT NEM AZ IMFK ADATKEZEL Ő SZERV DOLGOZZA FEL. AZ INTÉZMÉNYI SZERVNÉL MARADÓ IRATOK AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT KERÜL TÖRLÉSRE.	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTET TEK KATEGÓ RIÁI	SEMFÉLTES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
32.	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV A HIVATALI CÉLBŐL TÖRTÉNŐ MOBILTELEFON HASZNÁLATÁNAK (HIVÁSNAPTÓL) ELLENŐRZÉSÉRE VONATKOZÓ NYILVÁNTARTÁSA	AZ IMFK ADATKEZELŐ SAJÁT HATÁSKÖRÉBEN ELLENŐRZI A HIVATALI MOBILTELEFONOK HASZNÁLATÁT	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS F) PONT - AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSR ÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHATÁSÁRÓL SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDELET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS G) PONT	AZ IMFK ADATKE ZELŐ SZERV ALKALMA ZÁSÁRAN ÁLLÓ, AZ INTÉZMÉ NYI MOBILTE LEFON HIVATALI CELÚ HASZNÁL ATÁRA JOGOSUL T FOGLALK OZTATOT TAK	A FOGLALKOZTATOTT NEVE, MOBILTELEFONSZÁMA, BEOSZTÁSA, LAKCÍME, SZÜLETÉSI HELYE ÉS IDÉJE	NINCIS	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRTETEK KATEGÓRIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGOZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDEJE	ADATOK MEGISMERÉSE JOGOSULT MUNKAVÁLLALÓK
33.	PÉNZTÁRI KIFIZETÉSEK NYILVÁNTARTÁSA	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV PÉNZESZKÖZÉRE, ELŐLEG- ÉS ELLÁTMÁNYKIADÁSAI RA VONATKOZÓ NYILVÁNTARTÁS VEZETÉSE, AMELY SZERINTI KÖNYVVEZETÉS A TÖRVÉNYBEN ELŐÍRT BESZÁMOLÓ KÉSZÍTÉSÉT MARADÉKTALANUL BIZTOSÍTJA	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT - A SZÁMVITELRŐL SZÓLÓ 2000. ÉVI TÖRVÉNY (SZÁMV. TV.) 161. § - AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDELET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS A), B) ÉS D) PONTOK	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVNEK A PÉNZTÁRI KIFIZETÉSEK, AZ ELŐLEG- ILLETVE ELLÁTMÁNYKIADÁS CÍMZETTJEI	ÉRTETEK NEVE, BEOSZTÁSA, LAKCÍME, MUNKAVÉGZÉSÉNEK HELYE, BANKSZÁMLASZÁMA, JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ IRATOK	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉSI SZABÁLYZAT IRATTERVE SZERINT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDEJE	ADATOK MEGISMERÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
34.	A PÉNZTÁRI PÁNCÉLSZEKRÉNY KULCSÁNAK NYILVÁNTARTÁSA	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV PÁNCÉLSZEKRÉNYÉH EZ HOZZÁFÉRŐ SZEMÉLYEK NYILVÁNTARTÁSA, A PÁNCÉLSZEKRÉNY KULCSÁNAK NYOMON KÖVETÉSE	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT - AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSR ÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDELET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS A) PONT	AZ IMFK ADATKE ZELŐ SZERV ALKALMA ZÁSÁBAN ÁLLÓ, A PÉNZTÁR I PÁNCÉLS ZEKRÉNY KULCSÁN AK HASZNÁL ATÁRA JOGOSUL T FOGLALK OZTATOT TAK	AZ ÉRINTETT SZEMÉLY NEVE, BEOSZTÁSA	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

35.	TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ NYILVÁNTARTÁS	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVÉRE, MINT FOGLALKOZTATÓRA MEGÁLLAPÍTOTT TÖRVÉNYI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSE	• RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT; • A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁS ELLÁTÁSÁRA ÉS A MAGÁNNYUGDÍJRA JOGSULTAKRÓL, VALAMINT E SZOLGÁLTATÁS FEDEZETÉRŐL SZÓLÓ 1997. ÉVI LXXX. TÖRVÉNY (Tbj.) 44. § (1) BEKEZDÉS • AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSRA ÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHATÁSÁRÓL SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDELET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS A) PONT	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVÉRE, MINT FOGLALKOZTATÓRA MEGÁLLAPÍTOTT TÖRVÉNYI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSE	AZ ERINTETT NEVE, SZÜLETÉSI NEVE, ANYJA NEVE, SZÜLETÉSI HELY, SZÜLETÉSI ÉVE, HÓNAPJA ÉS NAPJA, CSALÁDI ÁLLAPOT, ÁLLAMPOLGÁRSÁG, LAKÓHELY (TARTÓZKODÁSI HELY), FOGLALKOZÁS, MUNKAHELY, MUNKAÖR, TITKÉRSÉG, AZ EGÉSZSÉGGÁROSODÁS MÉRTEKÉRE, A REHABILITÁCIÓSÁGRA, AZ EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA, TOVÁBBÁ AZ ÉLETTÁRSRA, AZ ELTARTOTT HOZZÁTARTOZÓI MINŐSÉGRE VONATKOZÓ OLYAN ADATOK, AMELYEK A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI ELLÁTÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGESEK; JÖVEDELEMRÉ VONATKOZÓ ADATOK; T.AJ SZÁM	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVÉRE, MINT FOGLALKOZTATÓRA MEGÁLLAPÍTOTT TÖRVÉNYI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSE	Tbj. 43. § (1) ALAPJÁN: A 42. § (1) BEKEZDÉS ALAPJÁN NYILVÁNTARTÁSRA VETT ADATOKRÓL A) ÁLLAMI ADÓHATÓSÁG, VALAMINT A VÁMBÍRTÓSÁG AZ ELLENŐRZÉSI FELADATOK ÉRDEKÉBEN AZ A) PONT SZERINTI ADATOK, A D) PONTBÓL A MUNKAHELYRE VONATKOZÓ ADATOK, ÉS AZ F) PONT SZERINTI JÖVEDELEMRÉ VONATKOZÓ ADATOK, VALAMINT A G) PONT, B) AZ ÁLLAMI ADÓHATÓSÁG, AZ ÖNKORMÁNYZATI ADÓHATÓSÁG AZ ADÓKÖTELEZETTSÉG ELLENŐRZÉSE ÉS AZ ADÓVÉGREHATÁSI ELJÁRÁS LEHOLYATÁSA ÉRDEKÉBEN AZ A) PONT SZERINTI ADATOK, VALAMINT A D) PONTBÓL A MUNKAHELYRE ÉS A FOGLALKOZTATÁSI JOGVISZONY IDŐTARTAMÁRA VONATKOZÓ ADATOK, TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE ÉRDEKÉBEN AZ F) PONTBÓL AZ EGÉSZSÉGGÁROSODÁS	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉSI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT
-----	--	--	---	--	---	--	---	------------------	---

						MÉRTÉKÉRE VONATKOZÓ, C) A MUNKAÜGYI ÉS SZOCIÁLIS IGAZGATÁS SZERVEI AZ ELLÁTÁS MEGÁLLAPÍTÁSA, FOLYÓSÍTÁSA, MUNKAÜGYI ELLENŐRZÉS CÉLJÁBÓL AZ A)-D) ÉS F)-G) PONTJAI, D) AZ EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁST NYÚJTÓ SZERVEK (SZEMÉLYEK) AZ EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓI FELADATAIK ELLÁTÁSA ÉRDEKÉBEN AZ A)-E) ÉS G) PONTJAI, E) A FŐVÁROSI ÉS MEGYEI KORMÁNYHIVATAL JÁRÁSI (FŐVÁROSI KERÜLETI) HIVATALAI (A TOVÁBBIAKBAN: JÁRÁSI HIVATAL) ÉS A CÉGBÍRÓSÁGOK KÜLÖN TÖRVÉNYBEN MEGHATÁROZOTTAK, F) A MENEKÜLTÜGYI HATÓSÁG AZ ELLÁTÁSOK ÉS TÁMOGATÁSOK MEGÁLLAPÍTÁSA, FOLYÓSÍTÁSA ÉS A JOGOSULTSÁG ELLENŐRZÉSE CÉLJÁBÓL AZ A), D) ÉS F) PONTBAN FOGLALT ADATOKRÓL, G) AZ EGÉSZSÉGÜGYI ÁLLAMIGAZGATÁSI SZERV SZERVEI			
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

						EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI TEVÉKENYSÉGÜK ELLÁTÁSA CÉLJÁBÓL AZ A)-E) ÉS G) PONTJAL, H) A KÖZTARTOZÁS BEHATÁSÁRA TÖRVÉNY ÁLTAL FELHATALMAZOTT SZERVEK E TEVÉKENYSÉGÜK ELLÁTÁSA CÉLJÁBÓL AZ A)-D) ÉS F) PONTBAN FOGLALTAK, I) A KINCSTÁR A SZOCIÁLIS IGAZGATÁSRÓL ÉS SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL SZÓLÓ 1993. ÉVI III. TÖRVÉNY 20/C. §-A, VALAMINT A GYERMEKEK VÉDELMEÉRŐL ÉS A GYÁMÜGYI IGAZGATÁSRÓL SZÓLÓ 1997. ÉVI XXXI. TÖRVÉNY 139. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI FELADATA TELJESÍTÉSÉVEL, TOVÁBBÁ A SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI SZOLGÁLTATÓ, INTÉZMÉNY VEZETŐJE A SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI SZOLGÁLTATÁSOK, ELLÁTÁSOK BEZTOSÍTÁSÁVAL			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						ÖSSZEFÜGGÉSBEN A G) PONT, J) AZ ÁLLAMI FOGLALKOZTATÁSI SZERV REHABILITÁCIÓS SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSA ÉS A REHABILITÁCIÓS CÉLÚ MUNKAKÖZVETÍTÉSBEN VALÓ KÖZREMŰKÖDÉS CÉLJÁBÓL AZ A)-G) PONT, K) A MUNKAVÁLLALÓT MUNKAVISZONYÁNAK FENNÁLLÁSÁRA TEKINTETTEL KAMARAI NYILVÁNTARTÁSBA, NÉVJEGYZÉKBE VEVŐ, ILLETVE A MUNKAVÁLLALÓ MUNKAVISZONYBAN TÖLTÖTT SZAKMAI GYAKORLATÁT KAMARAI ELJÁRÁSBAN VIZSGÁLÓ SZAKMAI KAMARÁK A MUNKAVISZONY FENNÁLLÁSÁNAK ELLENŐRZÉSE ÉRDEKÉBEN AZ A) ÉS D) PONT, L) AZ EGÉSZSÉGÜGYI ÉS A HOZZÁJUK KAPCSOLÓDÓ SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉRŐL ÉS VÉDELMEÉRŐL SZÓLÓ 1997. ÉVI XLVII. TÖRVÉNY 35/A. §-ÁBAN MEGHATÁROZOTT ELEKTRONIKUS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSI TÉR			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT KATEGÓ- RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBÍTÁS CÍMZETTFE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO- ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGSEMERÉ- SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL- ALÓK
						MŰKÖDTETŐJE (AZ A) PONTBAN FOGLALTAK KÖZÜL, A SZÜLETÉSI NÉV, SZÜLETÉSI HELY, SZÜLETÉSI ÉVE, HÓNAPJA, NAPJA, VALAMINT A G) PONT SZERINTI ADATOK IGÉNYLÉSÉRE JOGOSULTAK. (2) A 42. § (1) BEKEZDÉSE SZERINTI ADATOK STATISZTIKAI CÉLRA FELHASZNÁLHATÓK ÉS STATISZTIKAI CÉLÚ FELHASZNÁLÁSRA - SZEMÉLYAZONOSÍTÁSRA ALKALMATLAN MÓDON - ÁTADHATÓK. (2A) A 42. § (1) BEKEZDÉSE SZERINTI ADATOK STATISZTIKAI CÉLRA FELHASZNÁLHATÓK ÉS STATISZTIKAI CÉLÚ FELHASZNÁLÁSRA A KÖZPONTI STATISZTIKAI HIVATAL RÉSZÉRE SZEMÉLYAZONOSÍTÁSRA ALKALMAS MÓDON ÁTADHATÓK.			

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT KATEGÓ- RIAI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO- ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ- SÉRE JOGOSULT MUNKÁVÁL- LALÓK
36.	GÉPJÁRMŰ ÜZEMANYAG- ELSZÁMOLÁSIKA VONATKOZÓ KÖLTSÉGTÉRÍTÉSI NYILVÁNTARTÁS	AZ KÖNYVVEZETÉS A TÖRVÉNYREN ELŐÍRT BESZÁMOLÓ KÉSZÍTÉSÉNEK MARADÉKTALAN BIZTOSÍTÁSA (ANALITIKUS ELSZÁMOLÁS)	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT - A SZÁMVITELRŐL SZÓLÓ 2000. ÉVI TÖRVÉNY (SZÁMV. TV.) 161. § - AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSR ŐL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREJÁRTÁSÁRÓL SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDELET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS A) PONT	AZ IMFK ADATKE- ZELŐ SZERVEJE L JOGVISZÓ NYBAN ÁLLÓK ÜZEMAN YAG- KÖLTSÉG TÉRÍTÉS E JOGOSUL TAK	Név, lakcím, adóazonosító jel, úti okmányának/személy azonosító igazolványának száma, beosztás és feladatkör, rendszám	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTERVE SZERINT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNÉVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRTETEK KATEGÓRIÁI	SZEMÉLYS ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGHISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
37.	ÚTÁZÁSI UTALVÁNYOK NYILVÁNTARTÁSA	AZ ÚTÁZÁSI KEDVEZMÉNY JOGSZERŰ IGÉNYBEVÉTELE AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVVEL FENNÁLLÓ JOGVISZONY ALAPJÁN	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS F) PONT, - KÖZFORGA LMŰ - SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI UTÁZÁSI KEDVEZMÉNYEKRŐL 1. SZÓLÓ 85/2007. (IV.25.) KORM. RENDELET 7. §. (1) BEKEZDÉS A) PONT - AZ ÁLLAMBIÁRTARTÁSR ÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL, SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDELET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS A) PONT	AZ IMFK ADATKE ZELŐ SZERV ALKALMA ZÁSÁBAN ÁLLÓ KIJELÖLT FOGLALK OZTATOT TAK	AZ ÚTÁZÁSI KEDVEZMÉNYTIGÉNYBE VETŐ NEVE, AZ UTALVÁNY KIÁLLÍTÓJÁNAK (FOGLALKOZTATÓ) NEVE, CÍME, AZ ÚTALVÁNY KIÁLLÍTÁSÁNAK IDŐPONTJA, AZ UTALVÁNY ÉRVÉNYESSÉGI IDEJE	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SÉRE SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT KATEGÓRIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDEJE	ADATOK MEGISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
38.	VEVŐSZÁMLÁK KEZELÉSENEK NYILVÁNTARTÁSA	AZ EGYSÉGES SZÁMLAKERET ELŐÍRÁSAINAK FIGYELEMBREVÉTELÉ VEL OLYAN SZÁMLAREND KÉSZÍTÉSE, AMELY SZERINT KÖNYVVEZETÉS A TÖRVÉNYBEN ELŐÍRT BESZÁMOLO KÉSZÍTÉSÉT MARADÉKTALANUL BIZTOSÍTJA	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT; - A SZÁMVITELRŐL. SZÓLÓ 2000. ÉVI TÖRVÉNY (SZÁMV. TV.) 161. § (1) BEKEZDÉSE - AZ ÁLLAMHAZTARTÁSR OL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KORM. RENDELET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS A) PONT	ÉRINTET T PARTNER	PARTNER NEVE, LAKCÍME, SZÜLETÉSI HELYE, SZÜLETÉSI IDŐJE, BANKSZÁMLASZÁMA, ALÁÍRÁSRA JOGOSULT NEVE, BEOSZTÁSA	NINC	NUMVÉSZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

39.	EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSRA VONATKOZÓ NYILVÁNTARTÁS	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVÉVEL A FOGLALKOZTATÁSI JOGVISZONYBAN ÁLLÓK EGÉSZSÉGMEGŐRZÉS É, FENNTARTÁSA, JAVÍTÁSA, GYÓGYKEZELÉS TELJESÍTÉSE ÉRDEKÉBEN	• RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B) ÉS C) PONT; • RENDELET 9. CIKK (2) BEKEZDÉS B) ÉS H) PONT • AZ EGÉSZSÉGÜGYI ÉS A HOZZÁJUK KAPCSOLÓDÓ SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉRŐL ÉS VÉDELMEÉRŐL SZÓLÓ 1997. ÉVI XLVII. TÖRVÉNY 4.§-A; • A MEGVÁLTOTOTT MUNKAKÉPESISÉGŰ SZEMÉLYEK ELLÁTÁSÁRÓL ÉS EGYES TÖRVÉNYEK MÓDOSÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ 2011. ÉVI CXCI. TÖRVÉNY, • A KÖZALKALMAZOTTI JOGVISZONYRÓL SZÓLÓ 1992. ÉVI XXXIII. TÖRVÉNY (Kjt.) • A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVÉR ŐL SZÓLÓ 2012. ÉVI I. TÖRVÉNY (Mt.) 51. § (4) BEKEZDÉSE	AZ IMFK ADATKE- ZELŐ SZERVÉ- L FOGLALK- OZTATÁSI JOGVISZO NYBAN ÁLLÓK KORÉNE K EGÉSZSÉ- GÜGYI ALAPELL ÁTÁSBAN RÉSZESÜL Ó TAGJAI	NEV, LAKCÍM, SZÜLETÉSI HELY ÉS IDŐ, ANYJA NEVE, TA) SZÁMA, EGÉSZSÉGÜGYI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ ADATOK	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT IRATÁRI TÖRVÉ- SZERINT
-----	---	---	---	---	---	------	---------------------	---

40.	FOGLALKOZTATOTTA K EGÉSZSÉGÜGYI ADATAINAK NYILVÁNTARTÁSA, A MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉHEZ SZÜKSÉGES EGÉSZSÉGÜGYI ALKALMASSÁGI VIZSGÁLAT ÉRINTETTJEINEK NYILVÁNTARTÁSA	AZ EGÉSZSÉGI ALKALMASSÁG MEGÁLLAPÍTÁSÁRA IRÁNYULÓ VIZSGÁLAT SORÁN KELTKEZETT ADAT KEZELÉSÉNEK CÉLJA A) AZ ALKALMASSÁG PELMÉRÉSE ÉS A FOGLALKOZTATOTT ALKALMASSÁGÁNAK MINŐSÍTÉSE, B) KONNYÍM TÉRÜLETEN MUNKÁVISEZŐNY LÉTÉSÉNEK, FENNTARTÁSÁHOZ, MÓDOSÍTÁSÁHOZ, MEGSZÜNTETÉSÉHEZ, AZ EGÉSZSÉGI ALKALMASSÁGI FELTÉTELEK FENNÁLLÁSÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSA, AZ EGYÉB FOGLALKOZTATÁSI CSOPORTBA TARTOZÓK RÉSZÉRE IDŐSZAKI EGÉSZSÉGÜGYI ALKALMASSÁGI VIZSGÁLATOK ALAPJÁN AZ ALKALMASSÁGI FELTÉTELEK FENNÁLLÁSÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSA.	• RENDJELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B) ÉS C) PONT; • RENDJELET 9. CIKK B) ÉS H) PONTJAI; • AZ EGÉSZSÉGÜGYI ÉS A HOZZÁJUK KAPCSOLÓDÓ SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉRŐL ÉS VÉDELMEÉRŐL SZÓLÓ 1997. ÉVI XLVII. TÖRVÉNY 4.§ O) PONT; • A MUNKAVÉDELMEÉRŐ 1. SZÓLÓ 1993. ÉVI XXIII. TÖRVÉNY 50. §	AZ IMFK ADATKE- ZELŐ SZERV ALKALMA- ZOTTJA/ FOGLALK- OZTATOT- TJA, AKI EGÉSZSÉ- GI ÁLLAPOT ÁVAL- KAPCSOL- ATOS ADATOT OSZT MEG AZ ADATKE- ZELŐVEL.	NÉV, LAKCÍM, SZÜLETÉSI HELY ÉS IDŐ, ANYJA NEVE, EGÉSZSÉGÜGYI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ ADATOK, MINŐSÍTÉS	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT
-----	--	--	---	--	--	------	---------------------	---

41.	JOGVISZONY LÉTESÍTÉSE FELTÉTELEINEK ELLENŐRZÉSE, FELVÉTELI ELJÁRÁS SORÁN KELETKELTELT ADATOK ELLENŐRZÉSE	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVÉNél MEGHÍRDETETT, VALAMINT MÉGŐRSEDETT ÁLLÁSHELYRE JELENTKEZŐKKEL KAPCSOLATOS FELVÉTELI, PÁLYÁZATI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA, A KÖZZSOLGÁLATI JOGVISZONYT LÉTESÍTÉSI SZÁNDÉKOZÓK NYILVÁNTARTÁSA	• RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B) PONTJA, • RENDELET 9. CIKK (2) BEKEZDÉS G), H) PONTJA • A KÖZALKALMAZOTTIA K JOGÁLLÁSÁRÓL SZÓLÓ 1992. ÉVI XXXIII. TÖRVÉNY (Kjt.) • A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVÉR ŐL SZÓLÓ 2012. ÉVI L. TÖRVÉNY (Mt). 10. § (1)-(2) BEKEZDÉSEK	AZ IMFK ADATKE- ZELŐ SZERVÉ- NÉL FELVÉTE LI, PÁLYÁZA TI ELJÁRÁSR A JELENTK EZŐK	A JELENTKEZŐ ÁLTAL BENYÚJTOTT ADATOK: NÉV, LAKCÍM, SZÜLTÉSI HELY, IDŐ, ANYJA NEVE A HOZZÁTARTÓZÓKRA VONATKOZÓAN: NÉV, LAKCÍM, SZÜLTÉSI HELY, IDŐ, ANYJA NEVE.	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT: A JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉR ŐL MEGHÍRDZOTT DONTÉS IDŐPONTJA VAGY A JOGVISZONY MÉRSZÚNÉS ÉTŐL, SZÁMÍTOTT 50 ÉV. AMENNYIRE N A JELENTKEZŐ NEM NYER FELVÉTELT, ÜGY AZ IMFK ADATKEZEL- Ő SZERV JELZI AZ ÉRINTETT FELÉ, ÉS KÉRI AZ ADATOK 2 ÉVIG TÖRTENŐ KEZELÉSÉHE Z A HOZZÁJÁRUL ÁST, HA AZ ÉRINTETT
-----	---	---	--	--	--	------	---------------------	--

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRTETEK KATEGÓRIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
								NEM ADJA HOZZÁJÁRUL ÁSÁT, ÜGY AZ ADATOKAT HALADÉKTA LANUL TÖRÖLNI KELL.	
42.	FOGYATÉK-NÖVEDÉK NYILVÁNTARTÁS	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁS ÁVAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS TÖRVÉNYI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSE ÉRDEKÉBEN	RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT; • A KÖZALKALMAZOTTA K JOGÁLLÁSÁRÓL SZÓLÓ 1992. ÉVI XXXIII. TÖRVÉNY (Kjt.) 83/B-D. §§ • A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVÉR ŐL SZÓLÓ 2012. ÉVI I. TÖRVÉNY 10. §	AZ IMFK ADATKE ZELŐ SZERVNÉ L FOGLALK OZTATOT T KÖZALKA LMAZOTT , MUNKAV ÁLLALÓ	FOGLALKOZTATOTT NEVE, SZÜLETÉSI HELYE, IDÉJE, ANYJA NEVE	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ ÍRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT BAN MEGHATÁRO ZOTTAK ALAPJÁN	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT TÉK KATEGÓ- RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBITÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT PELDÓMOK ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDEJE	ADATOK MEGSEMI- SÉRE JOGOSULT MUNKÁVAL- LALÓK
43.	GÉPJÁRMŰ HIVATALI HASZNÁLATÁHOZ KAPCSOLÓDÓ ADATOK KEZELÉSE- NYILVÁNTARTÁSA	A HIVATALI GÉPJÁRMŰVEK ELŐÍRÁS SZERINTI HASZNÁLATA	RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSR ÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL, SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KÖRM. RENDELET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS F) PONT	AZ IMFK ADATKE- ZELŐ SZERV GÉPJÁRM Ű HASZNÁL ATÁRA ENGEDEL YT KAPOTT FOGLALK OZTATOT T	NÉV, ADATAZONOSÍTÓ JEL, ÚTI OKMÁNYÁNAK/SZEMÉLY AZONOSÍTÓ IGAZOLVÁNYÁNAK SZÁMA, BEOSZTÁS ÉS PELADATKÖR, KELTE, ÜGYINTÉZŐI KÁRTYA SZÁMA, MENETLEVELEH FELTÜNTETETT ADATOK	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	
44.	TANFOLYAMOKRA, KÉPZÉSRE JELENTKEZETT SZEMÉLYEK ADATAINAK NYILVÁNTARTÁSA	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV ÁLTAL SZERVEZETT TANFOLYAMOKRA, KÉPZÉSEKRE JELENTKEZŐ SZEMÉLYEK RÉSZVÉTELENEK BIZTOSÍTÁSA	RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS A) PONT AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSR ÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL, SZÓLÓ 368/2011. (XII.31.) KÖRM. RENDELET (ÁVR.) 13. § (2) BEKEZDÉS E) PONT	TANFOLY AMRA, KÉPZÉS E JELENTK EZŐ SZEMÉLY EK	VEZETÉK- ÉS UTÓNÉV, SZÜLETÉSI HELY, IDŐ, LAKCÍM, BEOSZTÁS, MUNKAHELY NEVE, CÍME, E-MAIL CÍM, TELEFONSZÁM, KÉPZÉSI KÓD SZÁMA	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	

45.	KÖZALKALMAZOTTI ALAPNYILVÁNTARTÁS	A MUNKÁLTATÓ RÉSZEIRE ELŐÍRT TÖRVÉNYI KÖTELEZETTSÉG VÉGREHAJTÁSA: AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVÉNél. FOGLALKOZTATOTT KÖZALKALMAZOTTÁ K. NYILVÁNTARTÁSÁNA K VEZETÉSE	• RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B) ÉS C) PONT; • A KÖZALKALMAZOTTÁ K JOGÁLLÁSÁRÓL SZÓLÓ 1992. ÉVI XXXIII. TÖRVÉNY (Kjt.) 83/B. § ÉS 5. SZ. MELLÉKLETE	AZ IMFK ADATKE- ZELŐ SZERV ALKALMA- ZÁSÁBAN ÁLLÓ KÖZALKA- LMAZOTT AK	A KÖZALKALMAZOTT NEVE (ÉLENYKORI NEVE), SZÜLTÉSI HELYE, IDEJE, ANYJA NEVE, TAJ SZÁMA, ADÓAZONOSÍTÓ JELE, LAKÓHELYE, TARTÓZKODÁSI HELY, TELEFONSZÁMA, CSALÁDI ÁLLAPOTA, GYERMEKEINEK SZÜLTÉSI IDEJE, EGYÉB ELTARTOTTAK SZÁMA, AZ ELTARTÁS KEZDETE, LEGMAGASABB ISKOLAI VÉGZETTSÉGE (TÖBB VÉGZETTSÉG ESETÉN VALAMENNYI), SZAKKÉPZETTSÉGE(0), ISKOLARENDSZEREN KÍVÜLI OKTATÁS KERETÉBEN SZERZETT SZAKKÉPESÍTÉSE(0), VALAMINT MEGHATÁROZOTT MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉRE JOGSÍTO OKIRATOK ADATAI, TUDOMÁNYOS FOKOZATA, IDEGENNYELV- ISMERETE, A KORÁBBI, 87/A. § (1) ÉS (3) BEKEZDÉSE SZERINTI JOGVISZONYBAN TÖLTÖTT IDŐTARTAMOK MEGNEVEZÉSE, A MUNKAHELY MEGNEVEZÉSE, A MEGSZÚNÁS MÓDJÁ, IDŐPONTJA, A	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT
-----	--------------------------------------	---	---	--	---	---------------------	---

				KÖZALKALMAZOFTI JOGVISZONY KEZDETE, ÁLLAMPOLGÁRSÁGA, A BÜNOGYI NYILVÁNTARTÓ SZERV ÁLTAL KIALLÍTOTT HATÓSÁGI
				BIZONYTÍTVÁNY SZÁMA, KELTE, A JUBILEUMI JUTALOM ÉS A VÉGGELLEGTÉS MÉRTEKE
				KISZÁMITÁSÁNAK ALAPJÁUL SZOLGÁLÓ IDŐTARTAMOK, A KÖZALKALMAZOFTTAT FOGLALKOZTATÓ SZERV NEVE, SZÉKHELYE,
				STATISZTIKAII SZÁMJELÉ, F. SZERVNÉL A JOGVISZONY KEZDETE, A KÖZALKALMAZOFTI JELENLEGI BESOROLÁSA,
				BESOROLÁSÁNAK IDŐPONTJA, VEZETŐI BEOSZTÁSA, FEOR- SZÁMA,
				CÍMDOMÁNYOZÁS, JUTALMAZÁS, KITÜNFTÉTÉS ADATAI, A MINÓSTÍTÉS IDŐPONTJA ÉS TARTALMA, SZEMÉLYI JUTTATÁSOK, A
				KÖZALKALMAZOFTI MUNKÁRÓL VALÓ ÉS IDŐTARTAMA, A KÖZALKALMAZOFTI JOGVISZONY
				MFGSZÜNÉSÉNEK, VALAMINT A VÉGLEGES

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTET TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBITÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
					ÉS A HATÁROZOTT IDEJŰ ÁTHELYEZÉS IDŐPONTJA, MÓDJA, A VÉGKIEGÉRTÉS ADATAI, A KÖZALKALMAZOTT MUNKAVÉGZÉSÉRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ ADATAI [Kjt. 5. SZ. MELLÉKLET]				
46.	KÖZFoglalkoztat ási programban részT vevők nyilvántartása	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV A TÖRVÉNYBEN MEGHATÁROZOTT KÖTELEZETTSÉGE TELJESÍTÉSE, A KÖZFoglalkoztat ási program Érintettjei nyilvántartásána k vezetése Érdekében	• RENDelet 6. CIKK (1) BEKEZDÉS A) ÉS C) PONT • A KÖZFoglalkoztat ásRól ÉS A KÖZFoglalkoztat ásHOZ KAPCSOLÓDÓ, VALAMINT EGYÉB TÖRVÉNYEK MÓDOSÍTÁSÁRÓL, SZÓLÓ 2011. ÉVI CVI. TÖRVÉNY	AZ IMFK ADATKE ZELŐ SZERV KÖZFog lalkozt atási progra mjában részT vevő személy EK	Vezeték- és utónév, születési hely, idő, lakcím (elszállásolási helye), e-mail cím, telefonszám, TAJ- szám, foglalkoztatási azonosító	NEMzeti Foglalkoztatási SZOLGÁLAT ÉS ILLITÉKES KIRENDELTSÉGE(I), ILLITÉKES MUNKAÜGYI KÖZPONT, KERÜLETI JEGYZŐ	NEM vesz igénybe	AZ IMFK ADATKEZEL Ő Íratkezelé si SZABÁLYZAT ÍratTÁRI TERVE SZERINT	

47.	LEKÉRDEZÉSI ENGEDÉLYEK NYILVÁNTARTÁSA	A SZEMÉLYES ADATOK BIZALMASÁGÁNAK, SÉRTETLENSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA ÉRDEKÉBEN TECHNIKAI VÉDELLEM BIZTOSÍTÁSA (JOGOSULTSÁGKEZEL ÉS)	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT; - AZ ÁLLAMI ÉS ÖNKORMÁNYZATI SZERVEK ELEKTRONIKUS INFORMÁCIÓBIZTON SÁGÁRÓL SZÓLÓ 2013. ÉVTÖL TÖRVÉNY	AZ IMFK ADATKE ZELŐ SZERV HOZZÁFÉ RÉSI JOGOSUL TSÁGGAL RENDELK EZŐ TAGJAI	TERMÉSZETES SZEMÉLYAZONOSÍTÓ ADATOK, BEOSZTÁS, A HOZZÁFÉRÉSI JOGOSULTSÁGGAL ÉRINTETT ADATBÁZISOK MEGHJELÖLÉSE	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ ADATKEZEL Ő SZERV AZ ÉRINTETT SZEMÉLY RÉSZEIRE BIZTOSÍTOTT HOZZÁFÉRÉS JOGOSULTSÁ GOT A VISSZAVONÁ ST KÖVETŐ 5 ÉVIG KEZEL AMENNYIRE N ÚJABB HOZZÁFÉRÉS JOGOSULTSÁ G MEGADÁSÁR A NEM KERÜLSOR, AKKOR A TERMÉSZETE S SZEMÉLYAZO NOSÍTÓ ADAT, A HOZZÁFÉRÉS JOGGAL ÉRINTETT ADATBÁZIS TÖRLÉSRE KERÜL
48.	A MUNKABALESETEK, FOGLALKOZÁSI MEGBETEGEDÉSEK ESÉBEN A SÉRÜLT, MEGBETEGEDETT,	A MUNKALTATÓT TÉRHŐ MUNKABIZTONSÁGI MUNKABIZTONSÁGI	RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS A) ÉS C) PONT,	AZ IMFK ADATKE ZELŐ SZERV	NÉV (IDEÉRTVE A SZÜLETÉSI NEVET IS), ANYJA NEVE, TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELÉ,	ADATFELD OLGOZÓI MEGBIZÁSI SZERZŐDÉ S ALAPJÁN	ADATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDEJE	ADATOK MEGSEMIERÉ SÜRE, JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
	ILLETHEZ FOKOZOTT EXPOZÍCIÓBAN ÉRINTETT SZEMÉLYEK NYILVÁNTARTÁSA	KÖVETELMÉNYEK TELJESÍTÉSE, A MUNKAVÉDELMEML ÉS MUNKAMEGÉSZESÉGÜG GYEL KAPCSOLATOS ELJÁRÁSOK LEFOLYATATHATÓSÁG A	RENDELET 9. CIKK (2) BEKEZDÉS A)-(B) ÉS H) PONTOK; A MUNKAVÉDELMEMLRŐ T I. SZÓLÓ 1993. ÉVI XCIII. TÖRVÉNY (MVT.) 64. § (3) BEKEZDÉS	ALKALMA ZÁSÁBAN ÁLLÓ FOGLALK OZTATOT T SZEMÉLY EK KÖRE	SZÜLETÉSI HELY ÉS IDŐ, NEM, ÁLLAMPOLGÁRSÁG, LAKCÍM			TERVE SZERINT	
49.	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERVVEL MUNKAVISZONYBAN ÁLLÓK SZEMÉLYÜGYI NYILVÁNTARTÁSA (MUNKAVÁLLALÓI NYILVÁNTARTÁS)	A MUNKÁLTATÓ RÉSZEIRE ELŐÍRT TÖRVÉNYI KÖTELEZETTSÉG VÉGREHATÁSA	RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS A) ÉS C) PONT; A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVÉR ŐL SZÓLÓ 2012. ÉVI I. TÖRVÉNY (MT.) 10. § (1)-(2) BEKEZDÉS	AZ INTÉZMÉ NYI SZERVNÉ L FOGLALK OZTATOT T MUNKAV ÁLLALÓK	AZ ÉRINTETT NEVE, SZÜLETÉSI NEVE, ANYJA NEVE, SZÜLETÉSI HELYE ÉS IDEJE, LAKCÍME, TELEFONSZÁMA, E-MAIL CÍME	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ SI SZABÁLYZAT IRATÁRI TERVE SZERINT	

50.	Személyügyi Nyilvántartás	Az IMFK Adatkezelő szervvel jogviszonyban állókra vonatkozó munkáltatói intézkedések, jognyilatkozatok előkészítésének és meghozatalának biztosítása; A jogviszonnyal összefüggő jogok gyakorolhatóság ának és kötelezettségek teljesíthetőségén ek biztosítása; A közeli hozzátartozót megillető társadalombiztosítási, szociális és kegyeleti gondoskodás megállapításának és folyósításának biztosítása.	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c) pont • A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) • A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény	Az IMFK Adatkezelő szervvel jogviszonyban álló, illetőleg azok közeli hozzátartozói	Általában: név, születési név, arckép más, saját kezű aláírás-minta, születési hely, idő, anyja születési neve, lakóhely, lakáscím, tartózkodási hely, elérhetőséget biztosító telefonszám(ok), email cím(ek) és elektronikus elérhetőség, családi állapot, társadalombiztosítási azonosító jel, adóazonosító jel, fizetési számlaszám, személyi igazolvány vagy útlevele azonosító adatai. Foglalkoztatással összefüggően: jogviszony, beosztás, igazolvány típusa, száma, házastárs, élettárs és eltartott gyermek adatai: a házastárs, élettárs neve, születési neve, lakcíme, társadalombiztosítási azonosító jele, adóazonosító jele. Az eltartott gyermek: neve, születési helye, ideje, anyja születési neve,	Nincs	Nem vesz igénybe	Az iratkezelési szabályzat irattári terve szerint	
-----	------------------------------	--	--	--	--	-------	---------------------	--	--

[illegible]

[illegible]

					(NAGYONNYILATKOZAT, NEMZETBIZTONSÁGI ELLENŐRZÉS), A BEOSZTÁS BETÖLTÉSÉNEK KEZDETE, ÉS VÉGE, MUNKAKÖRI LEÍRÁS. AZ ALKALMAZÁSI FELTÉTELEK PONTOSABB ADATAI: A BÜNOGYI NYILVÁNTARTÓ SZERV ÁLTAL KIÁLLÍTOTT HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY, EGÉSZSÉGI ALKALMASSÁGRA VONATKOZÓ ADATOK, FIZIKAI ALKALMASSÁGRA VONATKOZÓ ADATOK, PSZICHIKAI ALKALMASSÁGRA VONATKOZÓ ADATOK, BALFESZ, BETEGSÉG SZOLGÁLATTAL ÖSSZEFÜGGÉSÉRŐL SZÓLÓ ADATOK. A FOGLALKOZTATÁSI JOGVISZONYRA VONATKOZÓ ADATOK: A JOGVISZONY KEZDETE, A KINEVEZÉS IDEJE, VÉG, VONATKOZÓ ADATOK, AZ ELŐMENETELRE VONATKOZÓ ADATOK, A SZOLGÁLAT SORÁN ELÉRT CÍMEK, A BETÖLTÖTT BEOSZTÁSOK, (SZERVEN BELÜL, MÁS SZERVEHEZ, KULFÖLDRE), HELYTETTÉSHESI					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

[illegible]

[illegible]

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTET- TEK KATEGÓ- RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO- ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ- SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLLALÓK
51.	VAGYONNYILATKOZAT- TAL RENDELKEZŐK NYILVÁNTARTÁSA	AZ IMFK ADATKEZELŐ SZERV, MINT MUNKÁLTATÓ RÉSZEIRE ELŐÍRT TÖRVÉNYI KÖTELEZETTSÉG VÉGREHAJTÁSA	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS C) PONT; - EGYES VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELI KÖTELEZETTSÉGEK RÓL SZÓLÓ 2007. ÉVI CLII. TÖRVÉNY 11. § (4) BEKEZDÉS	VAGYON- NYILATK- OZAT- TÉTELRE KÖTELEZ- ETTEK KÖRE	A VAGYONNYILATKOZAT- TÉTELRE KÖTELEZETT SZEMÉLY NEVE, SZÜLETÉSI HELYE ÉS IDÉJE, ANYJA NEVE, LAKCÍME	NINC	NEM VESZ IGÉNYBE	AZ IRATKEZELÉ- SI SZABÁLYZAT IRATTÁRI TERVE SZERINT	
52.	BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT INTÉZMÉNYMŰKÖD- TŐ ÉS FENNTARTÓ KÖZPONT (XIII. KERÜLETI IMFK) FÜLÖPNÉ NAGY ANDREA LIVÉLCÍME: 1139 BUDAPEST, BÉKE TÉR 1. E-MAIL: NAGYANDREA@BP13. HU TEL: +361/452- 4100/4040, 0630/663- 7752	AZ EGYESÍTETT ÓVODA INFORMATIKAI RENDSZEREINEK, ESZKÖZEINEK ÉS SZOLGÁLTATÁSAINAK MŰKÖDTETÉSE, KARBANTARTÁSA	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B) PONTJA - BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 17/2013. (II. 14.) ÖK SZÁMÚ HATÁROZATA (ÖK HATÁROZAT)	AZ EGYESÍT- ETT ÓVODA FOGLALK- OZTATOT- TJAI ÉS AZ ELLÁTÁSI KÖRÉBE TARTOZÓ SZEMÉLY- EK	FOGLALKOZTATOTTAK ÉS AZ ELLÁTÁSI KÖRBE TARTOZÓK TERMÉSZETES SZEMÉLYAZONOSÍTÓ ADATAI			AZ EGYESÍTETT ÓVODÁNAK AZ IMFK ADATHELDO- LGOZÓVAL KÖTÖTT MEGBÉZÁSI SZERZŐDÉS ÉRVÉNYESSÉ- GI IDÉJE	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNÉVÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTET KATEGÓ- RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO- ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDŐJE	ADATOK MEGISMÉRÉ- SÉRE, JOGOSULT MUNKAVÁLL- ALÓK
53.	BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT INTÉZMÉNYMŰKÖD- TŐ ÉS FENNTARTÓ KÖZPONT (XIII. KERÜLETI IMFK) FÜLÖPNÉ NAGY ANDREA LEVÉLCÍM: 1139 BUDAPEST, BÉKE TÉR 1. E-MAIL: NAGYANDREA@RP13. HU TEL: +361/452- 4100/4040, 0630/663- 7752	A GONDOZÓHÁZ INFORMATIKAI RENDSZEREINEK, ESZKÖZEINEK ÉS SZOLGÁLTATÁSAINAK MŰKÖDTETÉSE, KARBANTARTÁSA	- RENDELET 6. CIKK (I) BEKEZÉDÉS B) PONTJA - BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ- TESTÜLETE 17/2013. (II.14.) ÖK SZÁMÚ HATÁROZATA (ÖK HATÁROZAT)	A GONDOZ- ÓHÁZ FOGLALK- OZTATOT TJAI ÉS AZ ELLÁTÁSI KÖRÉRE TARTOZÓ SZEMÉLY- EK	FOGLALKOZTATOTTAK ÉS AZ ELLÁTÁSI KÖRÉRE TARTOZÓK TERMÉSZETES SZEMÉLYAZONOSÍTÓ ADATAI			A GONDOZÓH- ÁZNAK AZ IMFK ADATFELDOL- GOZÓVAL KÖTÖTT MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS FENNÁLLÁSÁ- NAK IDŐJE	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNÉVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT TÍPUS KATEGÓRIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
54.	BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT INTÉZMÉNYMŰKÖD TŐ ÉS FENNTARTÓ KÖZPONT (XIII. KERÜLETI IMFK) FÜLÖPNÉ NAGY ANDREA LEVÉLCÍM: 1139 BUDAPEST, BÉKE TÉR 1. E-MAIL: NAGYANDREA@BP13. HU TEL: +361/452- 4100/4040, 0630/663- 7752	A KÖZZSZOLGÁLTATÓ ZRT. INFORMATIKAI RENDSZEREINEK, ESZKÖZEINEK ÉS SZOLGÁLTATÁSAINAK MŰKÖDTETÉSE, KARBANTARTÁSA	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B) PONTJA - BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ- TESTÜLETE 17/2013. (II. 14.) ÖK SZÁMÚ HATÁROZATA (ÖK HATÁROZAT)	A KÖZZSZOL GÁLTATÓ ZRT. FOGLALK OZTATOT TJAI ÉS AZ ELLÁTÁSI KÖRÉBE TARTOZÓ SZEMÉLY EK	FOGLALKOZTATOTTAK ÉS AZ ELLÁTÁSI KÖRBE TARTOZÓK TERMÉSZETES SZEMÉLYAZONOSÍTÓ ADATAI			A KÖZZSZOLGÁ LTATÓ ZRT.- NEK AZ IMFK ADATFELDO LGOZÓVAL KÖTÖTT MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS ÉRVÉNYESSÉ GI IDEJE	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTETT TITK KATEGÓ- RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO- ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGISMÉRÉ- SÉRE JOGOSULT MUNKÁVAL LÁLÓK
55.	BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT INTÉZMÉNYSZABÁLY- TERV ÉS FENNTARTÓ KÖZPONT (XIII. KERÜLETI IMFK) FÜLÖPNÉ NAGY ANDREA LEVÉLCÍM: 1139 BUDAPEST, BÉKE TÉR 1. E-MAIL: NAGYANDREA@HF13. HU TEL: +361/452- 4100/4040, 0630/663- 7752	A KÖZTERÜLET- FELÜLVÉLT INFORMATIKAI RENDSZEREINEK, ESZKÖZEINEK ÉS SZOLGÁLTATÁSAINAK MŰKÖDTETÉSE, KARBANTARTÁSA	RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B) PONTJA BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ- TESTÜLETE 17/2013. (II. 14.) ÖK SZÁMÚ HATÁROZATA (ÖK HATÁROZAT)	A KÖZTER- ÜLET- FELÜLVÉ- LT FOGLALKO- ZTATOTT TITK ÉS AZ ELLÁTÁSI KÖRÉBE TARTOZÓ SZEMÉLY- EK	FOGLALKOZTATOTTAK ÉS AZ ELLÁTÁSI KÖRÉBE TARTOZÓK TERMÉSZETES SZEMÉLYAZONOSÍTÓ ADATAI			A KÖZTERÜLET- FELÜLVÉLT NEK AZ IMFK ADATFELDOL- GOZÓVAL KÖTÖTT MEGREN- SZERZŐDÉS FENNÁLLÁSÁ NAK IDEJE	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MÉGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRTETEK KATEGÓRIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDEJE	ADATOK MÉGISMÉRÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
56.	BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT INTÉZMÉNYMŰKÖDÉSI ÉRTŐ ÉS FENNTARTÓ KÖZPONT (XIII. KERÜLETI IMFK) FÜLÖPNÉ NAGY ANDREA LEVÉLCÍM: 1139 BUDAPEST, BÉKE TÉR 1. E-MAIL: NAGYANDREA@BP13. HU TEL: +361/452- 4100/4040, 0630/663- 7752	A PREVENCIÓS KÖZPONT INFORMATIKAI RENDSZEREINEK, ESZKÖZEINEK ÉS SZOLGÁLTATÁSAINAK MŰKÖDTHETÉSE, KARBANTARTÁSA	- RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B) PONTJA - BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ- TESTÜLETE 17/2013. (II. 14.) ÖK. SZÁMÚ HATÁROZATA (ÖK HATÁROZAT)	A PREVENCIÓS KÖZPONT FOGLALKOZTATOTTJAI ÉS AZ ELLÁTÁSI KÖRÉBE TARTOZÓ SZEMÉLY EK	FOGLALKOZTATOTTAK ÉS AZ ELLÁTÁSI KÖRBE TARTOZÓK TERMÉSZETES SZEMÉLYAZONOSÍTÓ ADATAI			A PREVENCIÓS KÖZPONT AZ IMFK ADATFELDOLGOZÓVAL, KÖTÖTT MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS FENNÁLLÁSÁ NAK IDEJE	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTET TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDÉJE	ADATOK MEGCSISMERÉ SÉRE, JOGOSULT MUNKÁVAL, LALAK
57.	BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT INTÉZMÉNYMŰKÖDŐ TARTÓ ÉS FENNTARTÓ KÖZPONT (XIII. KERÜLETI IMFK) FÜLÖPNÉ NAGY ANDREA LEVÉLCÍME 1139 BUDAPEST, BÉKE TÉR 1. E-MAIL: NAGYANDREA@BP13. HU TEL: +361/452- 4100/4040, 0630/663- 7752	A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT INFORMATIKAI RENDSZEREINEK, ESZKÖZEINEK ÉS SZOLGÁLTATÁSAINAK MŰKÖDTETÉSE, KARBANTARTÁSA	• RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B) PONTJA • BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ- TESTÜLETE 17/2013. (II. 14.) ÖK. SZÁMÚ HATÁROZATA (ÖK HATÁROZAT)	A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT FOGLALKOZTATOTTJAI ÉS AZ ELLÁTÁSI KÖRÉBE TARTOZÓ SZEMÉLY EK	FOGLALKOZTATOTTJAI ÉS AZ ELLÁTÁSI KÖRÉBE TARTOZÓ SZEMÉLY ADATAI			A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONTNAK AZ IMFK ADATFELDOLGOZÓVAL KÖTÖTT MEGHÍZÁSI SZERZŐDÉS FENNÁLLÁSA NAK IDEJE	

NY.SZ.	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ÉRINTET TEK KATEGÓ RIÁI	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	ADATTOVÁRBÍTÁS CÍMZETTJE, JOGALAPJA	ADAT FELDOLGO ZÓK	TÖRLÉS HATÁRIDEJE	ADATOK MEGISMERÉ SÉRE JOGOSULT MUNKAVÁLL ALÓK
58.	BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT INTÉZMÉNYMŰKÖDT ETŐ ÉS FENNTARTÓ KÖZPONT (XIII. KERÜLETI IMFK) FÜLÖPNÉ NAGY ANDREA LEVÉLCÍM: 1139 BUDAPEST, BÉKE TÉR 1. E-MAIL: NAGYANDREA@BP13. HU TEL: +361/452- 4100/4040, 0630/663- 7752	A XIII. KERÜLETI EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLAT KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT. INFORMATIKAI RENDSZEREINEK, ESZKÖZEINEK ÉS SZOLGÁLTATÁSAINAK MŰKÖDTETÉSE, KARBANTARTÁSA	• RENDELET 6. CIKK (1) BEKEZDÉS B) PONTJA • BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ- TESTÜLETE 17/2013. (II. 14.) ÖK SZÁMÚ HATÁROZATA (ÖK HATÁROZAT)	A XIII. KERÜLET I EGÉSZSÉ GÜGYI SZOLGÁL AT KÖZHAS ZNÚ NONPRO FIT ZRT. FOGLALK OZTATOT TJAI ÉS AZ ELLÁTÁSI KÖRÉBE TARTOZÓ SZEMÉLY EK	FOGLALKOZTATOTTAK ÉS AZ ELLÁTÁSI KÖRBE TARTOZÓK TERMÉSZETES SZEMÉLYAZONOSÍTÓ ADATAI			A XIII. KERÜLETI EGÉSZSÉGÜ GYI SZOLGÁLAT KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT.-NEK AZ IMFK ADATFELDOLGOZÓVAL KÖTÖTT MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS FENNÁLLÁSÁ NAK IDEJE	

7. sz. Melléklet

KIJELÖLÉS ADATVÉDELMI TISZTVISELŐI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

A..... (székhely:cégjegyzékszám:; adószáma:; képviseli: a továbbiakban: „Adatkezelő”) jelen Kijelölés aláírásával

KIJELÖLI

..... (munkakör:; születési helye és ideje:; anyja neve:), hogynapjától az Adatkezelő szervezetében adatvédelmi és adatbiztonsági szabályainak rögzítése, az Adatkezelő Belső Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatában meghatározott adatvédelmi felelősi feladatokat ellássa. Az Adatkezelő kijelenti, hogy a kijelölt személy alkalmas az adatvédelmi felelősi feladatok ellátására, az Adatkezelő pedig támogatni fogja e tevékenység végzésében. Jelen kijelölés határozatlan időre szól.

Budapest,

.....
Adatkezelő
képviselőtében

A kijelölést elfogadom. Nyilatkozom továbbá, hogy az adatvédelmi felelős feladatait és jogállását, a feladatokkal kapcsolatos titoktartási kötelezettséget ismerem, velem szemben összeférhetetlenségi ok nem áll fenn. Hozzájárulok, hogy nevemet és elérhetőségeimet az Adatkezelő a honlapján, és Adatkezelő Belső Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatában közzétegye.

Budapest,

.....
Név:

8.. Melléklet:

Munkavállalói tájékoztató a munkaviszonnyal kapcsolatos személyes adatok kezeléséről

Munkavállaló neve:
Születési neve:
Születési helye, ideje:
Anyja neve:

Tisztelt Munkavállalónk!

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 3 §-a, és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. 9-11.§ - a értelmében tájékoztatom, hogy a a munkavállalással kapcsolatos személyes adatait az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának megfelelően kezeli. Ön a szabályzat alapján tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, kérheti adatainak módosítását, vagy – a jogszabályban meghatározott adatkezelési kötelezettségek kivételével- törlését a szabályzatban feltüntetett elérhetőségeken.

Tájékoztatjuk, hogy jogainak sérelme esetén az Adatvédelmi és Adatbiztonsági szabályzatban megtalálható elérhetőségeken jogosult tiltakozni, bírósághoz, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulni.

Kelt,
.....
..... képviselőként

A Adatvédelmi és Adatbiztonsági szabályzatát megismertem, a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Kelt.

.....
Közalkalmazott/Munkavállaló

9. sz. Melléklet:

Munkaszerződés-kiegészítés közalkalmazottak/munkavállalók részére

A munkaviszony fennállása alatt a munkavállaló, mint adatfeldolgozó az előtte feltárt, az IMFK működésével kapcsolatos információkat az IMFK Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatában meghatározott szabályok szerint köteles kezelni, azt magára nézve kötelezőnek ismeri el. Amennyiben a munkavállaló munkavégzéssel kapcsolatos bármely információt nem az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatnak megfelelően kezel, önálló adatkezelővé válik, és alapot adhat *A közalkalmazottak jogállásáról* szóló 1992. évi XXXIII. törvény 33/A. § szerinti rendkívüli felmentés vagy *a munka törvénykönyvéről* szóló 2012. évi I. tv. 78. § (1) szerinti azonnali hatályú felmondás munkáltató által történő kezdeményezésére, továbbá a felelősségre vonásra.

Jelen kiegészítés a munkaszerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Kelt:

Tudomásul vettem.

.....
Munkavállaló

10. sz. Melléklet

Adatkezelési tájékoztató

Az Adatkezelő képviselője, az adatvédelmi felelős nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Adatvédelmi tisztviselő nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv és az Adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő nyilvántartása, a vele való kapcsolattartás
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a), b) és c) pontok; • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) 25/L. § (4) bekezdés
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő képviselője, adatvédelmi tisztviselője
Személyes adatok kategóriái	Az adatvédelmi tisztviselő neve, postai és elektronikus levélcíme, telefonszáma (az Info tv. 25/L. § (2) bekezdése alapján)
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Az adatvédelmi tisztviselő más adatkezelőnél, adatfeldolgozónál nem lát el adatvédelmi tisztviselői feladatot
Címzettek	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (Info tv. 25/L. § (4) bekezdés alapján)
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe

Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottakban szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelt 6. cikk (1) bekezdés a), b) és c) pontja**, valamint az **Info tv. 25/L. §-a** alapján az Adatkezelő képviselőjéről, az adatvédelmi tisztviselőről nyilvántartást vezet a vele való kapcsolattartás érdekében.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv az Adatkezelő képviselőjén, az adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,

– jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszzerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy itéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

11. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyek nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyek nyilvántartása
Adatkezelés célja	Elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyekre vonatkozó adatokat tartalmazó (manuális módon vagy informatikai rendszeren keresztül) nyilvántartás vezetése
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont; • az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény 15. § (1) bekezdés c) pont
Érintettek kategóriái	Az elektronikus információs rendszer biztonságáért kinevezés vagy megbízás alapján felelős személyek
Személyes adatok kategóriái	Az érintett neve, születési neve, anyja

	neve, születési helye és ideje, telefon- és telefaxszáma, e-mail címe, végzettségére vonatkozó adatok
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	a 2013. évi L. törvény 12. § a) pontja alapján a Nemzeti Elektronikus Információszabadság Hatóság
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nem történik
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Iratári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** alapján nyilvántartja az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyek személyes adatait a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyek személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentieken túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

12. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Elektronikus aláírás használatára jogosultak nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Elektronikus aláírás használatára jogosultak nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szervnek a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet 13. § (5) bekezdés b) pontjában meghatározott közzétételi, illetve nyilvántartási kötelezettség teljesítése
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont; • az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény; • 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet 13. § (5) bekezdés b) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervvel jogviszonyban álló elektronikus aláírás alkalmazására feljogosított természetes személyek
Személyes adatok kategóriái	Érintett neve, beosztása, munkavégzésének helye, aláírási tanúsítványának nyilvános adatai, az aláírás automatizált ellenőrzéséhez szükséges cím

Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint: A 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet 13. § (7) bekezdése szerint: az (5) bekezdés b) pontja szerinti információkat a tanúsítvány érvényességének lejártától számított 10 évig kell a honlapon hozzáférhetővé tenni.
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja**, valamint a **137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet 13. § (5) bekezdés b)** pontjában meghatározott közzétételi, illetve nyilvántartási kötelezettség teljesítése érdekében nyilvántartja az elektronikus aláírással az ügyfelekkel való kapcsolattartásra feljogosított természetes személyek adatait a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv az alkalmazásában álló személyek munkahelyi elérhetőségét biztosító személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,

- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződnie az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

13. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

A foglalkoztatottak elérhetőségeire vonatkozó adatok nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	A foglalkoztatottak elérhetőségeire vonatkozó adatok nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv foglalkoztatottainak munkahelyi elérhetőségeire vonatkozó adatokat tartalmazó nyilvántartás vezetése (telefonkönyv, címtár)
Adatkezelés jogalapja	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont
Érintettek kategóriái	Az adatkezelő alkalmazásában álló személyek
Személyes adatok kategóriái	Érintett neve, beosztása, munkavégzésének helye, munkahelyi telefonszáma, e-mail címe, mobiltelefon száma
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő	Nincs

továbbítás	
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Iratári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja** alapján nyilvántartja az alkalmazásában álló személyek szolgálati, munkahelyi elérhetőségét biztosító személyes adatait a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv az alkalmazásában álló személyek munkahelyi elérhetőségét biztosító személyes adatait az adatapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,

- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és helyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentieken túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

14. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Jogviszony megszűnésével, megszüntetésével kapcsolatos adatkezeléséről

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levél cím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Jogviszony megszűnésével, megszüntetésével kapcsolatos adatkezelés
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazásában álló személy alkalmazási jogviszonyának megszűnésekor, megszüntetésekor szükséges elszámolás, munkakör átadás-átvétel végrehajtásának dokumentálása
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b és c) pont • a Munka Törvénykönyvéről 2012. évi I. törvény (Mt.) 10. § és 80. § (2) bekezdés (figyelemmel az 1992. évi XXXIII. törvény 38. §-ban foglaltakra) • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 36. §-ban foglaltak
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervvel fennálló

	alkalmazotti jogviszony megszűnésében, megszüntetésében érintett személyek
Személyes adatok kategóriái	Érintett neve, születési neve, anyja neve, foglalkoztatási jogviszony megszüntetésére (módosítására) vonatkozó irat száma, tartalma, kelte és hatálya, szolgálat, munkavégzés alóli felmentés napja, munkarendje, betegállomány esetén annak első és utolsó napja, beosztási, illetve munkahelye, érintettnek járó évi szabadságnapok száma, ebből kivett szabadságnapok száma, évi tanulmányi szabadságnapok száma, ebből kivett tanulmányi szabadságnapok száma, kapott szolgálati lakás címe, lakás kölcsöntartozás összege, személyi használatra kiadott tárgyak, ruházat (védő- és munkaruha), híradástechnikai és műszaki eszköz elszámolás-tartozás összege, illetményelőleg tartozás összege, kiszámlázott díjtartozás (telefon, lakbér, egyéb bérlet stb.) összege, tanulmányi szerződés alapján fennálló kölcsöntartozás összege
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** alapján, 2012. évi I. törvény 10. § és 80. § (2) bekezdés (figyelemmel az 1992. évi XXXIII. törvény 38. §-ban foglaltakra); 1992. évi XXXIII. törvény 36. §; valamint a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja** szerint kezeli az adatkezelő szerv alkalmazásában álló személyek alkalmazotti jogviszonyának megszűnése, megszüntetése esetén az elszámolással, munkakör átadás-átvételével kapcsolatos személyes adatait a fentiekben meghatározottak szerint. A Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja az olyan adatkezelések esetében szolgál jogalapként, amikor az adatok a jogviszonyhoz kapcsolódóan jogszabályban meghatározott kötelező adatkezelési esetek mellett az érintett személlyel létesített szerződés alapján került sor.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv az alkalmazotti jogviszony megszűnésével, megszüntetésével érintett személyek személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszzerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cim: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentieken túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

15. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Jogi képviselő polgári és közigazgatási peres és nemperes ügyekben a bíróságok és más hatóságok előtt

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula** igazgató

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Jogi képviselő polgári és közigazgatási peres és nemperes ügyekben a bíróságok és más hatóságok előtt
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv jogi képviselete ellátásának biztosítása
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont; • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.); • a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (Kp.); • a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp.)
Érintettek kategóriái	A képviselt ügyben érintett személy
Személyes adatok kategóriái	A képviselt ügyben érintett személy természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10.	Nincs

cikke szerinti adatok kategóriái	
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** alapján, a polgári és közigazgatási peres és nemperes eljárások lefolytatása, a perképviselőt ellátása érdekében nyilvántartja a képviselt ügyben érdekelt személyek személyes adatait, a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a képviselt ügyben érdekelt személyek személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,

- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhely szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

16. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Kárigény-bejelentések elbírálásra történő előkészítése, kártérítési járadékok időszakos felülvizsgálatáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Kárigény-bejelentések elbírálásra történő előkészítése, kártérítési járadékok időszakos felülvizsgálata
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szervnek döntési jogkörébe tartozó kárigény-bejelentések elbírálásra történő előkészítése; az IMFK Adatkezelő szerv által folyósított – a jogviszonyból fakadó kötelekkel összefüggő, valamint a közalkalmazotti és munkajogviszonyban állókkal kapcsolatos – kártérítési járadékok időszakos felülvizsgálata
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont; • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

	(Kjt.) • a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.)
Érintettek kategóriái	A kárigény-bejelentésekkel és a kártérítési járadékok felülvizsgálatával érintett személyek
Személyes adatok kategóriái	A kárigény-bejelentésekkel és a kártérítési járadékok felülvizsgálatával érintett személyek természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	az Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja**, a **Kjt.-ben** és az **Mt.-ben** meghatározottan a kárigény-bejelentések elbírálása, valamint a kártérítési járadékok felülvizsgálata érdekében a fent felsorolt jogszabályi rendelkezések alapján nyilvántartja a kárigény bejelentésekkel és a kártérítési járadékok felülvizsgálatával érintett személyek személyes adatait, a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv az alkalmazásában álló személyek munkahelyi elérhetőségét biztosító személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy itéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

17. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Kártérítési felelősség elbírálására irányuló eljárások lefolytatásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Kártérítési felelősség elbírálására irányuló eljárások lefolytatása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazásában álló foglalkoztatottak kártérítési felelősségének elbírálására irányuló eljárások lefolytatása és döntésre előkészítése, a közalkalmazottak és a munkavállalók esetében az IMFK Adatkezelő szerv kárigényével kapcsolatos fizetési felszólítások előkészítése
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) • a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.)
Érintettek kategóriái	A kártérítési felelősség elbírálásával, valamint a kárigénnyel érintett

	személyek
Személyes adatok kategóriái	A kártérítési felelősség elbírálásával, valamint a kárigénnyel érintett személyek természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvében meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** alapján a kártérítési felelősség elbírására irányuló eljárás lefolytatása érdekében a fent felsorolt jogszabályi rendelkezések alapján nyilvántartja a kártérítési felelősség elbírálásával, valamint a kárigénnyel érintett személyek személyes adatait a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

18. sz. Melléklet

Adatkezelési tájékoztató

Kiküldetési rendelvevények kezeléséről, összeg átutalásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Kiküldetési rendelvevények kezelése, összeg átutalása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv foglalkoztatottai közül a kiküldetést teljesítő személyek nyilvántartásának vezetése
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont; • 4/2008. (XII. 31.) TNM rendelet 10. § • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés c) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv kiküldetést teljesítő foglalkoztatottjai
Személyes adatok kategóriái	Kérelmező neve, beosztása, adószáma, TAJ száma, személygépkocsi forgalmi

	engedélye, forgalmi rendszám
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nem történik
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat iratterve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** és a **4/2008. (XII. 31.) TNM rendelet 10. § és az Ávr. 13. § (2) bekezdés c) pontja** alapján a foglalkoztatottat illető járandóság kifizetése érdekében kezeli az érintett adatait, melyeket az iratmegőrzési idő leteltét követően megsemmisít.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),

- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények

előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a

személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

19. sz. Melléklet

Adatkezelési tájékoztató

Kulcsok nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Kulcsok nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazásában álló foglalkoztatottak részére kiadott kulcsokra, valamint a kulcsok felvételére és leadására vonatkozó adatokat tartalmazó nyilvántartások vezetése
Adatkezelés jogalapja	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont;
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervnél kulccsal rendelkező, vagy annak felvételére jogosult személy.
Személyes adatok kategóriái	Az érintett neve, beosztása, kulcsok felvételére jogosító egyéb engedélyének száma, a kulcsot leadó, illetve felvevő személy neve, a kulcsok leadásának, illetve felvételének időpontja.
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs

Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nem történik
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottakban szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** alapján nyilvántartja a kulccsal rendelkező, illetve kulcsot leadó és felvevő személyek személyes adatait a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerül továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a kulcsdobozzal rendelkező, azokat leadó és felvevő személyek személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkéző

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,

- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Ön/érített kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érített jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érített és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

20. sz. Melléklet

Adatkezelési tájékoztató

Másolatkészítési szabályzatban hitelesítésre feljogosított személyek nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Másolatkészítési szabályzatban hitelesítésre feljogosított személyek nyilvántartása
Adatkezelés célja	A papíralapú dokumentumról elektronikus úton történő másolat készítése során a másolatkészítő személy jogosultságának ellenőrizhetősége
Adatkezelés jogalapja	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont
Érintettek kategóriái	Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek
Személyes adatok kategóriái	Érintett neve, beosztása, munkaköre, munkavégzésének helye
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve

határidő	szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** alapján nyilvántartja a hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek személyes adatait, a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,

– jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

21. számú Melléklet
Adatkezelési Tájékoztató

Parkolási engedélyek nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Inforv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Parkolási engedélyek nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv által igénybe vett Hivatali parkoló használatának engedélyezésével kapcsolatos adatok nyilvántartása
Adatkezelés jogalapja	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv által igénybe vett Hivatali parkoló használatára jogosultak
Személyes adatok kategóriái	Az engedéllyel rendelkező neve, fizikai kártyaszáma, mozgásirány, idő
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja** alapján nyilvántartja az intézmény székhelyén található parkolóban parkolási engedéllyel rendelkező személyek személyes adatait, a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Ön/önként kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszzerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

22. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Ügyeleti jelentőrendszerrel

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Ügyeleti jelentőrendszer
Adatkezelés célja	A bekövetkezett rendkívüli események jelentése, az ezekkel összefüggő szükséges és halaszthatatlan intézkedések megtétele érdekében
Adatkezelés jogalapja	Rendelet 9. cikk (2) bekezdés g) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő alkalmazásában álló, az ügyeletre jogosult foglalkoztatottak
Személyes adatok kategóriái	A jelentett eseménnyel érintett személy neve, lakcíme, születési helye, ideje, anyja neve, az esetleges sérülés jellege (egészségi állapot), az esemény helye
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs

Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési és Irattározási Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	az Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottakban szerint

Az IMFK Adatkezelő a **Rendelet 9. cikk (2) bekezdés g)** pont alapján az ügyeleti jelentőszolgálati rendszerben nyilvántartja az IMFK Adatkezelő foglalkoztatottjának intézkedésével érintett személyek adatait.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő az alkalmazásában álló személyek munkahelyi elérhetőségét biztosító személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelőnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,

- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az érintett a róla kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelölésre kerül, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és az érintett milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát az érintettnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban az arra jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt az érintett kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő az érintettet értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén az érintett kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az érintett hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben az érintett úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelőt keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

23. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Az IMFK Adatkezelő szervhez érkező elektronikus levelek (e-mailek) nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Az IMFK Adatkezelő szervhez érkező elektronikus levelek (e-mailek) nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az érintettel történő kapcsolattartás
Adatkezelés jogalapja	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és f) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv részére küldött elektronikus leveleket küldő (e-mail-cím alapján beazonosítható) feladók
Személyes adatok kategóriái	Név, e-mail cím
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	a cél megvalósulásáig vagy az érdek megszűnéséig

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és f) pontja** alapján kezeli az adatfelvételek során megadott érintettek elektronikus e-mail címét. Amennyiben az érintett személyes adat beazonosítására alkalmas e-mail címet használ és elektronikus levelezőrendszeren keresztül veszi fel a kapcsolatot az IMFK Adatkezelő szervvel, úgy az érintett által kezdeményezett kapcsolatfelvételtől ráutaló magatartással hozzájárul az e-mail címének kezeléséhez. Amennyiben már korábban megadta az IMFK Adatkezelő szerv részére e-mail címét, azt az adatkezelő jogos érdekből, a kapcsolattartás céljából kezeli tovább.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,

- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A

lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

24. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

az IMFK Adatkezelő szervvel szerződéses viszonyban álló partnerek képviselői, kapcsolattartói elérhetőségeinek nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula** igazgató

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Nyilvántartás az IMFK Adatkezelő szervvel szerződéses viszonyban álló partnerek képviselőinek, kapcsolattartóinak elérhetőségeiről
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelővel együttműködő szervek, társszervek képviselőinek, kapcsolattartóinak elérhetőségeire vonatkozó adatokat tartalmazó nyilvántartás vezetése a szerződés teljesítése céljából
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.). 5. § (1) bekezdés
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelővel szerződéses viszonyban álló partnerek

	képviselőjében, kapcsolattartásában eljáró személyek, partnerek tagjai
Személyes adatok kategóriái	Természetes személy esetén: név, születési név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, adóazonosító jel, személyi igazolvány száma, telefonszám, e-mail cím, bankszámlaszám; Jogi személy esetén: név, székhely, telefonszám, e-mail cím, bankszámlaszám, képviselőre jogosult neve; Kapcsolattartó neve, beosztása, telefonszáma, e-mail címe, képviselt szerv neve
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési és Irattározási Szabályzatban meghatározottak alapján
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja**, valamint az **Info tv. 5. § (1) bekezdés** alapján a természetes személy szerződő fél személyes adatokat, illetve jog személy szerződő fél esetén a vele kötött szerződésben kapcsolattartóként megjelölt – nem aláíró - természetes személy nevét személyes adatait kapcsolattartás, szerződésből eredő jogok és kötelezettségek gyakorlása céljából jogos érdek jogcímén kezeli, figyelemmel arra, hogy a kapcsolattartó a szerződő féllel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban áll, így ezen adatkezelés az érintett jogait nem érinti hátrányosan

A szerződő fél köteles írásban tájékoztatni a Megbízót, hogy a kapcsolattartói minőséghez kapcsolódó adatkezelésről az érintett kapcsolattartót tájékoztatta a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán.

Az adatkezeléssel összefüggésben az adatkezelést végző szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,

- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az intézményi adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat a szerv

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK legkésőbb 30 napon belül válaszol. Az érintett a róla kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az intézményi adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelölésre kerül, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és az érintett milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát az érintettnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban az arra jogosult személy kéri az adat módosítását. Az intézményi adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az intézményi adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt az érintett kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az intézményi adatkezelő szerv az érintettet értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén az érintett kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az érintett hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az intézményi szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy az intézményi adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelőt keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok

érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírószághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

25. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Közérdekű adatok igénylésével és továbbításával kapcsolatos adatok nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Közérdekű adatok igénylésével és továbbításával kapcsolatos adatok nyilvántartása
Adatkezelés célja	A közérdekű és közérdekből nyilvános adatigénylés teljesítéséhez szükséges személyes adatok kezelése, valamint az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló közérdekű és közérdekből nyilvános adatigénylés azonosítása, a kapcsolódó költségtérítés megfizetése
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) és e) pont; • az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 26-37. §§ • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló

	368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés h) pont
Érintettek kategóriái	Az adatigénylést benyújtó személy
Személyes adatok kategóriái	Az adatigénylő neve, elérhetősége, az igényelt adatkörök, a költségtérítés megállapításához kapcsolódó számlázási adatok (név, cím, adószám)
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint, amennyiben polgári jogi igény érvényesítésének lehetősége fennáll: 5 év; amennyiben polgári jogi igény érvényesíthetőségének lehetősége nem áll fenn: 1 év.
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) és e) pontja**, valamint a **2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 26-37. §§-ában és az Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pontjában** meghatározott kötelezettség teljesítése érdekében nyilvántartja a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok igénylésével és továbbításával kapcsolatos adatokat a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv az alkalmazásában álló személyek munkahelyi elérhetőségét biztosító személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,

- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

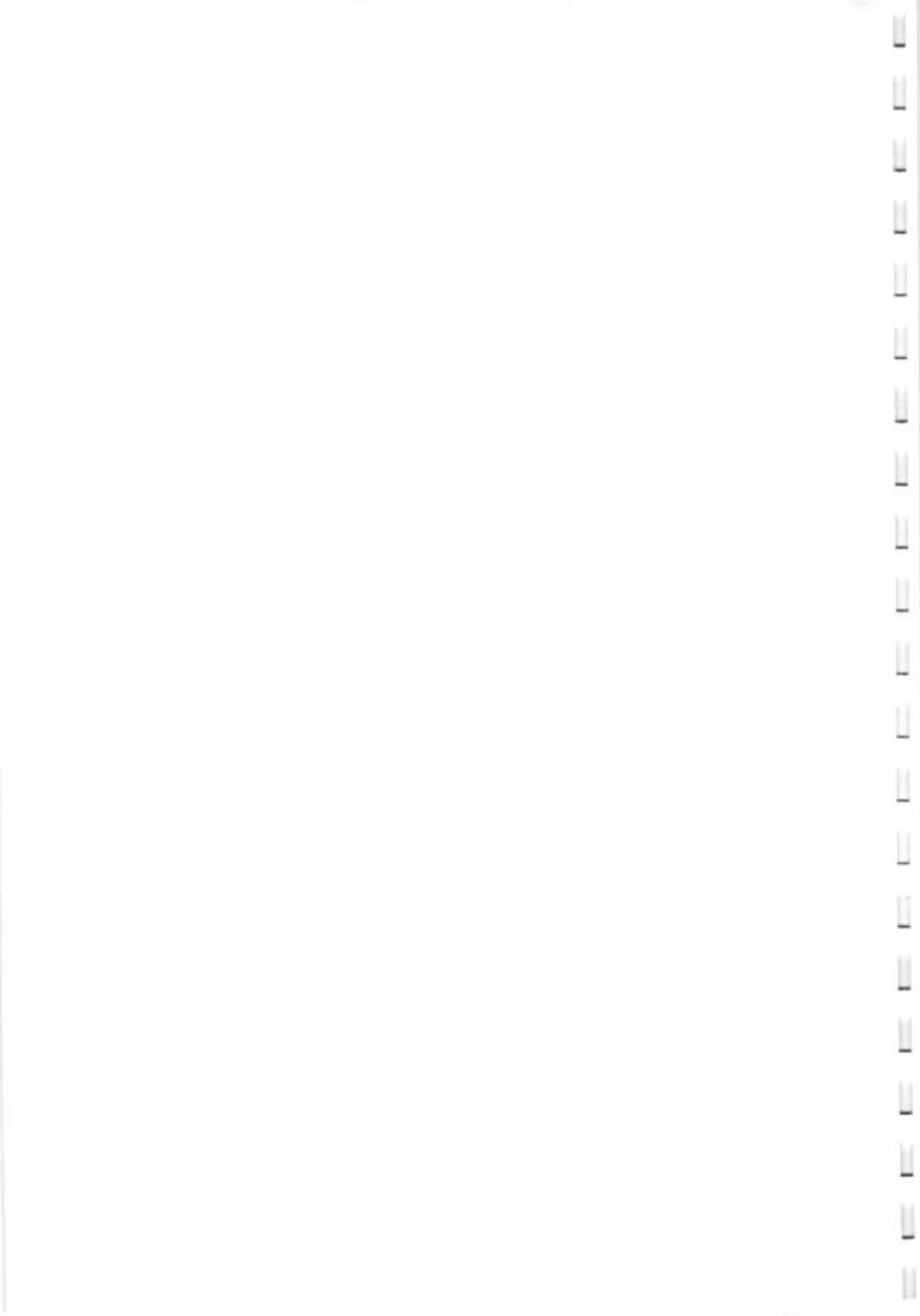
- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az



26. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Panasz, közérdekű bejelentések kezeléséről

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Panasz, közérdekű bejelentések kezelése, a belső visszaélés-bejelentési rendszerre vonatkozó adatkezelésről
Adatkezelés célja	A panasz, közérdekű bejelentés elbírálására irányuló eljárás lefolytatása; A belső visszaélés-bejelentési rendszeren keresztül történő Európai uniós jogi normák megsértésének tárgyában történő bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése.
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) f) pont; • 2019/1937. számú európai parlamenti és tanácsi irányelv • a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2013. évi CLXV. törvény

	(Panasztv.) 3. § (3) bekezdése; 33. § (2) bekezdése; • Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének és Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Jegyzőjének XI/149-2/2024. (II. 09.) számú Polgármesteri-Jegyzői Együttes Utasítása a Polgármesteri Hivatal Antikorrupciós irányítási rendszer szabályzatáról
Érintettek kategóriái	-a panasszal élő, illetve bejelentő személy; -az a személy, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott; -az a személy, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet
Személyes adatok kategóriái	A bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatok (a bejelentő neve, amennyiben nem névtelenül tette; e-mail címe, amennyiben a bejelentés nem szóban történik), annak a személynek a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott; annak a személynek a bejelentés kivizsgálásához szükséges személyes adatai, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Vizsgáló személy /pártatlan munkatárs/ A panasz alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására rendelkező szerv (pl. feljelentés esetén rendőrség), ha jogszabály alapján a személyes adatok kezelésére jogosult, vagy az adatai továbbításához a Bejelentő hozzájárult.
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Amennyiben a bejelentés alapján vizsgálat nem indul, akkor a mellőzést követő 60 nap.

	A bejelentés kivizsgálása céljából legfeljebb 3 hónap. Amennyiben polgári jogi igény érvényesítésének lehetősége fennáll: 5 év;
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c), f) pontja és a Panasztv., Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének és Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Jegyzőjének XI/149-2/2024. (II. 09.) számú Polgármesteri-Jegyzői Együttes Utasítása a Polgármesteri Hivatal Antikorrupciós irányítási rendszer szabályzatáról, valamint A panaszok és a közérdekű bejelentések intézményen belüli elintézésének rendjéről szóló szabályzat alapján, a panasz, közérdekű bejelentés elbírálására irányuló eljárás lefolytatása érdekében a fent felsorolt jogszabályi rendelkezések alapján nyilvántartja a panaszt, közérdekű bejelentést előterjesztő személyek személyes adatait a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a panaszt, illetve közérdekű bejelentést előterjesztő személyek személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),

- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények

Fentieken túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **biróság**hoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy itéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

27. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Személyes adatok továbbításával kapcsolatos adatok nyilvántartása
Adatkezelés célja	A személyes adatok kérésével és továbbításával kapcsolatos adatkezelés az érintett tájékoztatása céljából
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont; • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) 15. § (2) bekezdése
Érintettek kategóriái	Az adattovábbítással érintett személyek
Személyes adatok kategóriái	Az adatigénylő neve, a továbbítással érintett adatok
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Az alapügyben kezelt adatkör szerint
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi	Nincs

Feladó: "dr. Perger Ágnes" <agnes.perger@pui.hu>
Címzett: "Fülöpné Nagy Andrea" <nagyandrea@bp13.hu>
Elküldött üzenetek: Kedd, 2024. Április 9. 15:45:58
Tárgy: adatkezelési szabályzat felülvizsgálata

Mellékelve megküldöm a Belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat felülvizsgálatát.

A 26. számú mellékletet egészült ki az új Panasztörvénnyel.

Perger Ágne§ Ügyvédi Iroda / Law Firm

1034 Budapest, Tímár utca 22. Fsz. 1.

Mobil: + 36 30 468 1959

www.pergerugyved.hu

szervezet számára történő továbbítás	
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja**, valamint az **Info tv.-ben** meghatározott kötelezettség teljesítése érdekében nyilvántartja a személyes adatok kérésével és továbbításával kapcsolatos iratokat, a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,

- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírószághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso-oldalon>.

28. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Nyilvántartás a gyermekétkeztetésről – általános

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Nyilvántartás a gyermekétkeztetésről - általános
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv a gyermekek védelme érdekében gyermekétkeztetést köteles biztosítani az illetékességi területén az óvodákban, az általános és középiskolákban és a törvényben meghatározott feladata ellátásához a cél teljesüléséhez elengedhetetlenül szükséges mértékben a személyes adatokat kezelheti, arról elektronikus és papír alapú nyilvántartást vezet
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b), c) és f) pont • a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 21. § (1) bekezdés, 21/A. § 3. bekezdés c) pont; 137. §

	a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 3/A Fejezet
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv illetékességi területén a gyermekétkeztetést igénybe vevők
Személyes adatok kategóriái	Gyermek neve, születési hely, idő; anyja neve; lakcíme; társadalombiztosítási azonosító jele, adóazonosító jele; anyanyelve; családi jogállására vonatkozó veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatai, így hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó, élelmzésére; egészségi állapota a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő neve, lakcíme, társadalombiztosítási azonosító jele, munkáltató neve és címe, jövedelmi viszonya; testvéreinek neve, születési hely, idő, társadalombiztosítási azonosító jele, a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő; telefonszám, e-mail cím megadását követően az adatkezelés jogos érdekből, kapcsolattartás céljából történik bankszámlaszám kezelése kizárólag írásbeli hozzájárulás alapján lehetséges
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzatban meghatározottak alapján
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv, mint települési önkormányzat fenntartó a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b), c) és f) pontja** alapján, a törvényben (Gyvt.) és a **328/2011. (XII. 29.) Korm. rendeletben** meghatározott módon, természetbeni ellátásként biztosítja a gyermekétkeztetést.

Az IMFK Adatkezelő szerv e feladata ellátásához a **Gyvt. 135-136. §-ban** felsorolt adatkörben, az ott meghatározott célok teljesüléséhez elengedhetetlenül szükséges személyes adatokat kezelheti.

A Gyvt.-ben fent felsorolt adatkörön felül, ha Ön a telefonszámát és/vagy az e-mail címét az adatkezelő részére korábban megadta, az IMFK Adatkezelő szerv a feladata ellátásához, jogos érdekből, a kapcsolattartás céljából kezeli. Amennyiben Ön a bankszámlaszámát is az adatkezelő rendelkezésére bocsátotta, azt az IMFK Adatkezelő szerv az Ön írásbeli hozzájárulása alapján kezelheti tovább.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentieken túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

29. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Orvosi szakvéleménnyel alátámasztott különleges étrendet igénybe vevők nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Orvosi szakvéleménnyel alátámasztott különleges étrendet igénybe vevők nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv a gyermekek védelme érdekében – igazolt egészségi állapotra tekintettel – diétás, különleges étrendű gyermekétkeztetést köteles biztosítani és a törvényben meghatározott feladata ellátásához, amely cél teljesüléséhez elengedhetetlenül szükséges mértékben a személyes adatokat kezelheti, arról elektronikus nyilvántartást vezethet.
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b), c), d), e) és f) pont • a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 21.-21/A. §§-ok; 137. §

	a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 3-3/A Fejezetek
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv illetékességi területén az orvosi szakvéleménnyel alátámasztott különleges étrendű gyermekétkeztetést igénybe vevők
Személyes adatok kategóriái	Gyermek neve, születési hely, idő; anyja neve; lakcíme; társadalombiztosítási azonosító jele, adóazonosító jele; anyanyelve; családi jogállására vonatkozó veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatai, így hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó, élelmzésére; egészségi állapota (különösen: különleges étrend igénybevételére jogosító szakorvosi vélemény) a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő neve, lakcíme, társadalombiztosítási azonosító jele, munkáltató neve és címe, jövedelmi viszonya; testvéreinek neve, születési hely, idő, társadalombiztosítási azonosító jele, a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő; telefonszám, e-mail cím megadását követően az adatkezelés jogos érdekből, kapcsolattartás céljából történik; bankszámlaszám kezelése kizárólag írásbeli hozzájárulás alapján lehetséges
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzatban meghatározottak alapján
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv, mint települési önkormányzat fenntartó a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b), c), d) és f) pontja** alapján, a törvényben (Gyvt.) és a 328/2011. (XII. 29.) **Korm. rendeletben** meghatározott módon, természetbeni ellátásként biztosítja a – igazolt egészségi állapotra tekintettel – diétás, különleges étrendű a gyermekétkeztetést. Az IMFK Adatkezelő szerv e feladata ellátásához a **Gyvt. 135-136. §-ban** felsorolt adatkörben, az ott meghatározott célok teljesüléséhez elengedhetetlenül szükséges személyes adatokat kezelheti.

A Gyvt.-ben fent felsorolt adatkörön felül, ha Ön a telefonszámát és/vagy az e-mail címét az adatkezelő részére korábban megadta, az IMFK Adatkezelő szerv a feladata ellátásához, jogos érdekből, a kapcsolattartás céljából kezeli. Amennyiben Ön a bankszámlaszámát is az adatkezelő rendelkezésére bocsátotta, azt az IMFK Adatkezelő szerv az Ön írásbeli hozzájárulása alapján kezelheti tovább.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyek személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,

- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **birósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A

lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

30. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Nyilvántartás az ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetési támogatásokról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Nyilvántartás az ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetési támogatásokról
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő a gyermekek védelme érdekében – a jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén – ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetést köteles biztosítani és a törvényben meghatározott feladata ellátásához, amely cél teljesüléséhez elengedhetetlenül szükséges mértékben a személyes adatokat kezeli, arról elektronikus nyilvántartást vezet.
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b), c), e) és f) pont • a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 21. § (1) bekezdése, 21/B. § (1)

	bekezdés b)- d) pont, 21/B. § (2) bekezdése; 137. § a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 13.§-a és 8. sz. melléklete
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv illetékességi területén az ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetést igénybe vevők
Személyes adatok kategóriái	gyermek neve, születési hely, idő; anyja neve; lakcíme; társadalombiztosítási azonosító jele, adóazonosító jele; anyanyelve; családi jogállására vonatkozó veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatai, így hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó, élelmezésére; egészségi állapota a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő neve, lakcíme, társadalombiztosítási azonosító jele, munkáltató neve és címe, jövedelmi viszonya; testvéreinek neve, születési hely, idő, társadalombiztosítási azonosító jele, a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő; telefonszám, e-mail cím megadását követően az adatkezelés jogos érdekből, kapcsolattartás céljából történik; bankszámlaszám kezelése kizárólag írásbeli hozzájárulás alapján lehetséges
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a GDPR 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzatban meghatározottak alapján
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv, mint települési önkormányzat fenntartó a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b), c), e) és f) pontja** alapján, a törvényben (Gyvt.) és a **328/2011. (XII. 29.) Korm. rendeletben** meghatározott módon, az ott meghatározott feltételek fennállása esetén, természetbeni ellátásként biztosítja az ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetést. Az IMFK Adatkezelő szerv e feladata ellátásához a **Gyvt. 135-136. §-ban** felsorolt adatkörben, az ott meghatározott célok teljesüléséhez elengedhetetlenül szükséges személyes adatokat kezelheti.

A Gyvt.-ben fent felsorolt adatkörön felül, ha Ön a telefonszámát és/vagy az e-mail címét az adatkezelő részére korábban megadta, az IMFK Adatkezelő szerv a feladata ellátásához, jogos érdekből, a kapcsolattartás céljából kezeli. Amennyiben Ön a bankszámlaszámát is az adatkezelő rendelkezésére bocsátotta, azt az IMFK Adatkezelő szerv az Ön írásbeli hozzájárulása alapján kezelheti tovább.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyek személyes adatait az adatapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,

- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A

lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

31. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Nyilvántartás a szünidei gyermekétkeztetésről

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Nyilvántartás a szünidei gyermekétkeztetésről
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv a gyermekek védelme érdekében gyermekétkeztetést köteles biztosítani az óvoda zárva tartása, és a tanítási szünetek időtartama alatt is (szünidei) és a törvényben meghatározott feladata ellátásához, amely cél teljesüléséhez elengedhetetlenül szükséges mértékben a személyes adatokat kezeli, arról elektronikus nyilvántartást vezet.
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b), c), e) és f) pont • a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 21./C. §; 137. § • a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és

	gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 3/A Fejezete és 7. sz. melléklete
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv illetékességi területén a szünidei gyermekétkeztetést igénybe vevők
Személyes adatok kategóriái	gyermek neve, születési hely, idő; anyja neve; lakcíme; társadalombiztosítási azonosító jele, adóazonosító jele; anyanyelve; családi jogállására vonatkozó veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatai, így hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó, élelmzésére; egészségi állapota a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő neve, lakcíme, társadalombiztosítási azonosító jele, munkáltató neve és címe, jövedelmi viszonya; testvéreinek neve, születési hely, idő, társadalombiztosítási azonosító jele, a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő; telefonszám, e-mail cím megadását követően az adatkezelés jogos érdekből, kapcsolattartás céljából történik; bankszámlaszám kezelése kizárólag írásbeli hozzájárulás alapján lehetséges
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzatban meghatározottak alapján
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv, mint települési önkormányzat fenntartó a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b), c), e) és f) pontja** alapján, a törvényben (Gyvt.) és a **328/2011. (XII. 29.) Korm. rendeletben** meghatározott módon, természetbeni ellátásként biztosítja a gyermekétkeztetést az óvoda zárva tartása, és a tanítási szünetek időtartama alatt is (szünidei).

Az IMFK Adatkezelő szerv e feladata ellátásához a **Gyvt. 135-136. §-ban** felsorolt adatkörben, az ott meghatározott célok teljesüléséhez elengedhetetlenül szükséges személyes adatokat kezelheti.

A Gyvt.-ben fent felsorolt adatkörön felül, ha Ön a telefonszámát és/vagy az e-mail címét az adatkezelő részére korábban megadta, az IMFK Adatkezelő szerv a feladata ellátásához, jogos érdekből, a kapcsolattartás céljából kezeli. Amennyiben Ön a bankszámlaszámát is az adatkezelő rendelkezésére bocsátotta, azt az IMFK Adatkezelő szerv az Ön írásbeli hozzájárulása alapján kezelheti tovább.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyek személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,

– jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Ön/önként kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és helyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy itéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentieken túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

32. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

IT szakrendszeri jogosultságok kezelésével összefüggő adatkezelésekről

Az Adatkezelő képviselője, az adatvédelmi felelős nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	IT szakrendszeri jogosultságok kezelésével összefüggő adatkezelések
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv által igénybe vett IT szolgáltatásokkal összefüggő szerződéses kötelezettségek teljesítése (licencek kiosztása): - Wolters Kluwer Jogtár jogosultságok; - Saldo Jogtár jogosultságok; - egyéb szakrendszeri jogosultság (KIRA, Ecostat.)
Adatkezelés jogalapja	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a), b) és c) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazásában álló köztisztviselők, munkavállalók, egyéb szakrendszerekhez egyedi engedéllyel hozzáférő külső személyek

Személyes adatok kategóriái	Wolters Kluwer Jogtár/ Saldo Jogtár jogosultság: név, felhasználónév (user ID), jelszó, szervezeti egység, jogosultsági szint, szolgáltatások, e-book, jogosultság kiadásának időpontja, annak módosítása, visszavonásának dátuma egyéb szakrendszeri jogosultság: név, felhasználónév (user ID), jelszó, szervezeti egység, szakrendszer, jogosultsági szint, jogosultság kiadásának időpontja, annak módosítása, visszavonásának dátuma
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	hozzáférési jogosultság visszavonásáig/jogviszony fennállása alatt
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottakban szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv – a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a), b) és c) pontja** alapján – az általa igénybe vett IT szolgáltatásokkal összefüggő szerződéses kötelezettségek teljesítése (licencek kiosztása) érdekében a fenti adatokról nyilvántartást vezet.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,

– kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az

elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

33. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Szociális támogatás- és segélykérelmekkel, kegyeleti gondoskodással kapcsolatos adatok nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Szociális támogatás- és segélykérelmekkel, kegyeleti gondoskodással kapcsolatos adatok nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az érintettek személyes adatainak összegyűjtése annak érdekében, hogy a kérelmek elbírálásához szükséges adatok rendelkezésre álljanak.
Adatkezelés jogalapja	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) és f) pont
Érintettek kategóriái	A szociális segélyt és/vagy támogatást kérők, kegyeleti gondoskodásra igényt bejelentők köre
Személyes adatok kategóriái	Név, születési hely és idő, anyja neve, lakcím, a szociális helyzet megítéléséhez szükséges adatok köre (anyagi helyzet, esetleg egészségügyi állapotra vonatkozó adatok)
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10.	Egészségügyi adatok (amennyiben a rászorultság megállapításához)

cikke szerinti adatok kategóriái	szükséges)
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat iratterve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Az Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szervvel jogviszonyban álló, illetve annak hozzátartozója által igényelhető, a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) és f) pontja** alapján szociális segély/támogatás, kegyeleti gondoskodás kérelme esetében azok elbírálásához a szükséges adatok beszerzése és nyilvántartása érdekében az IMFK Adatkezelő szerv ezen adatokat tárolja a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),

- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszzerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező

használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

34. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Béren kívüli juttatások nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Béren kívüli juttatások nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazásában állóknak/Foglalkoztatottaknak folyósított béren kívüli juttatások biztosítása
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont; • a közalkalmazotti jogviszonyról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés a) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervnél alkalmazásában álló foglalkoztatottak
Személyes adatok kategóriái	A foglalkoztatott neve, adószáma
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10.	Nincs

cikke szerinti adatok kategóriái	
Címzettek	Áthelyezés esetén a fogadó közigazgatási szerv
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** alapján, valamint a **Kjt.** és az **Ávr.** vonatkozó rendelkezései szerint az alkalmazásában álló foglalkoztatottaknak nyújtott béren kívüli juttatásokról nyilvántartást vezet a fentiek alapján.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,

- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Ön/önként kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/önként jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/önként és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy itéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

35. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Az IMFK Adatkezelő szerv által bérbe adott intézmények nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Inforv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Az IMFK Adatkezelő szerv által bérbe adott intézmények nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő által kötött, az érintettekkel fennálló bérleti jogviszonnyal kapcsolatos adatok nyilvántartása
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pont; • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés a) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervvel bérleti jogviszonyban álló természetes/jogi/személy
Személyes adatok kategóriái	Bérlo neve, lakcíme, születési helye, születési ideje, bankszámlaszáma, aláírásra jogosult neve, beosztása

Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nem történik
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat iratterve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv működtetési köréhez tartozó állami fenntartású intézmények épületeinek helyiségeit határozott időre (egy évnél nem hosszabb időtartamra) saját hatáskörben, egy évnél hosszabb időtartamra a felügyeleti szerv hozzájárulásával bérbe adhatja. Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pontja** és az **Ávr.** alapján, vagyis (bérleti) szerződés teljesítése vagy megkötése keretében, valamint jogi kötelezettsége teljesítése kapcsán kezeli a személyes adatokat, a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,

- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

36. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Cafetéria-igénylés nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Cafetéria-igénylés nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szervnek az egyéb pénzbeli juttatás számfejtése, kifizetése és annak ellenőrzése
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont; • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 23/B. § (6) bekezdés • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés a) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervvel jogviszonyban álló, cafetéria-juttatásban részesülő személy
Személyes adatok kategóriái	Cafetéria-juttatásra vonatkozó adatok
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10.	Nincs

cikke szerinti adatok kategóriái	
Címzettek	OTP Bank Nyrt. (Széchenyi Pihenőkártya igénybevétele esetén)
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	az Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja**, a **Kjt. 23/B. § (6) bekezdésében** és az **Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában** meghatározott kötelezettség teljesítése érdekében nyilvántartja a cafetéria-juttatásban részesülő személyek személyes adatait, a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv az alkalmazásában álló személyek munkahelyi elérhetőségét biztosító személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),

- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező

használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **birósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

37. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Gazdálkodási rendszer nyilvántartásáról (CT-EcoSTAT – integrált ügyviteli rendszer)

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Gazdálkodási rendszer nyilvántartása (CT-EcoSTAT – integrált ügyviteli rendszer)
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv gazdálkodásával összefüggő jogviszonyok nyomon követhetősége és elszámolása
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pont államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés a) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv gazdálkodásához kapcsolódó belső és külső szereplők, magánszemélyek, egyéni és társas vállalkozások,

	költségvetési szervek, egyéb szervezetek
Személyes adatok kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv gazdálkodása során azzal jogviszonyt létesítő magánszemélyek, egyéni és társas vállalkozások, költségvetési szervek, egyéb szervezetek kapcsolattartói, képviselői személyazonosító adatai (név, telefonszám, e-mail)
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	CompuTREND Kft. (üzemeltető)
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pontja** alapján, valamint az **Ávt.** alapján költségvetési szerv a gazdálkodásával összefüggő jogviszonyok nyomon követhetősége és elszámolása érdekében nyilvántartást vezet a CT-EcoSTAT által fejlesztett integrált ügyviteli rendszer segítségével.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az intézményi adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,

- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információs szabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest,

Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

38. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Kincstári átutalások nyilvántartásáról (Giro utalási rendszer)

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Kincstári átutalások nyilvántartása (Giro utalási rendszer)
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv gazdálkodásával összefüggő jogviszonyok nyomon követhetősége és elszámolása
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a, b) és c) pont • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) • a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés a) pont
Érintettek kategóriái	Az intézményi szerv közalkalmazotti és munkavállalói állománya, valamint a

	szervvel annak gazdálkodása körében jogviszonyt létesítő természetes személyek
Személyes adatok kategóriái	Név, lakcím, bankszámlaszám
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Magyar Államkincstár, az átutalási megbízást fogadó bankok
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a), b) és c) pontja** alapján, valamint a Kjt., az Mt. és az Ávr. alapján gazdálkodásával összefüggő jogviszonyok nyomon követhetősége és elszámolása érdekében nyilvántartást vezet.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,

- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentieken túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

39. sz. Melléklet

Adatkezelési tájékoztató

Illetményelölégek nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Illetményelölégek nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szervnek az egyéb pénzbeli juttatás számfejtése, kifizetése és annak ellenőrzése
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont; • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés a) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervvel jogviszonyban álló, illetményelölégben részesülő személy
Személyes adatok kategóriái	Illetményelölégre vonatkozó adatok
Személyes adatok különleges	Nincs

kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési é Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	az Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottakban szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja**, a **Kjt.-ben** és az **Ávr.-ben** meghatározott kötelezettség teljesítése érdekében nyilvántartja az illetményelőlegben részesülő személyek személyes adatait, a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv az alkalmazásában álló személyek munkahelyi elérhetőségét biztosító személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),

- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező

használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **biróság**hoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

40. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Központosított illetmény-számfejtési rendszerről (KIRA) (Magyar Államkincstár: tárhely-szolgáltató!)

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Központosított illetmény-számfejtési rendszer (KIRA) (Magyar Államkincstár: tárhely-szolgáltató!)
Adatkezelés célja	A személyi juttatások kiemelt előirányzaton elszámolandó kiadásokkal kapcsolatos számfejtési és az ehhez kapcsolódó kifizetőhelyi feladatok ellátása során az ezekkel kapcsolatos, az állami adóhatóság felé teljesítendő bevallási kötelezettségek, valamint a bevallásokon alapuló befizetési kötelezettségek központosított teljesítése
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont • államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 44. §; • az államháztartásról szóló

	törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés a) pont; 62-62/I. §§
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervnél, illetve a kerületi önkormányzat által alapított költségvetési szervek foglalkoztatottjai és közeli hozzátartozói
Személyes adatok kategóriái	Az érintett neve, születési neve, születési helye, ideje, adóazonosító jele, TAJ száma, anyja neve, lakcíme, önkéntes magánnyugdíj pénztári tagsággal összefüggő adatok, egészségbiztosítási ellátásainak (táppénz, GYED, terhességi gyermekágyi segély, baleseti táppénz), illetve a munkáltatókat terhelő közterheknek elszámolására vonatkozó adatok, hozzátartozók adatai: gyermek (ek) neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, TAJ száma
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Cimzettek	Magyar Államkincstár, kormányhivatalok, önkormányzatok, bíróságok, pénzintézetek, közintézmények (óvoda, iskola), végrehajtói iroda, nyugdíjpénztárak
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nem történik
Tárolás időtartama, törlési határidő	Munkaviszony megszűnését követően, a KIRA adatait nem az IMFK Adatkezelő szerv dolgozza fel. Az intézményi szervnél maradó iratok az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint kerül törlésre.
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** alapján, az államháztartásról szóló **2011. évi CXCV. törvény 44. §** és az **Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontja és 62-62/I. §§** szerint a személyi juttatások kiemelt előirányzaton elszámolandó kiadásokkal kapcsolatos számfejtési és az ehhez kapcsolódó kifizetőhelyi feladatok ellátása során az ezekkel kapcsolatos, az állami adóhatóság felé teljesítendő bevallási kötelezettségek teljesítését, továbbá a bevételekkel kapcsolatos befizetési kötelezettségek teljesítését

központosítottan, a Magyar Államkincstár által működtetett illetményszámfejtés útján, illetve az abból történő adatszolgáltatás alapján végzi.

Az önkéntes nyugdíjpénztári tagsággal kapcsolatos munkavállalói megbízásokat az IMFK Adatkezelő szerv a munkaviszony igazolását követően a Magyar Államkincstárnak továbbítja.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy itéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **birósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

41. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Az IMFK Adatkezelő szerv a hivatali célból történő mobiltelefon használatának (hívásnapló) ellenőrzésére vonatkozó nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Az IMFK Adatkezelő szerv a hivatali célból történő mobiltelefon használatának (hívásnapló) ellenőrzésére vonatkozó nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő saját hatáskörben ellenőrzi a hivatali mobiltelefonok használatát
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés g) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazásában álló, az intézményi mobiltelefon hivatali célú használatára jogosult foglalkoztatottak

Személyes adatok kategóriái	A foglalkoztatott neve, mobiltelefonszám, beosztása, lakcíme, születési helye és ideje
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	az Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f)** pont és az **Ávr. 13. § (2) bekezdés g)** pontja alapján az alkalmazásában álló, az intézményi mobiltelefon hivatali célú használatára jogosult foglalkoztatottak személyes adatait nyilvántartja az intézmény számára kötelezően előírt hívásnapoló vezetése céljából, a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv az alkalmazásában álló személyek munkahelyi elérhetőségét biztosító személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,

- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

42. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Pénztári kifizetések nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Pénztári kifizetések nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv pénzeszközre, előleg- és ellátmánykiadásaira vonatkozó nyilvántartás vezetése, amely szerinti könyvvizetés a törvényben előírt beszámoló készítését maradéktalanul biztosítja
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont • a számvitelről szóló 2000. évi törvény (Számv. tv.) 161. § • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés a), b) és d) pontok
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervnek a pénztári kifizetések, az előleg- illetve ellátmánykiadás címzettjei

Személyes adatok kategóriái	Érintett neve, beosztása, lakcíme, munkavégzésének helye, bankszámlaszáma, jogosultságot igazoló iratok
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat iratterve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	az Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** és a **Számv. tv. 161. §-ban**, valamint az **Ávr. 13. § (2) bekezdés a), b) és d) pontjai** alapján rögzített egységes számlarend biztosítása érdekében nyilvántartja az alkalmazásában álló személyek személyes adatait az IMFK Adatkezelő szerv pénzeszköz-, előleg- és ellátmánykiadásaira vonatkozóan, a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK

Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,

- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál ((cim: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **birósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

43. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

A pénztári páncélszekrény kulcsának nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula** igazgató

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	A pénztári páncélszekrény kulcsának nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv páncélszekrényéhez hozzáférő személyek nyilvántartása, a páncélszekrény kulcsának nyomon követése
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés a) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazásában álló, a pénztári páncélszekrény kulcsának használatára jogosult foglalkoztatottak
Személyes adatok kategóriái	Az érintett személy neve, beosztása
Személyes adatok különleges	Nincs

kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	az Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont** és az **Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontja** alapján az IMFK Adatkezelő szervnél erre jogosult foglalkoztatott a pénztári páncélszekrényéhez hozzáférő személyek nyilvántartása, a páncélszekrény kulcsának nyomon követése érdekében nyilvántartja az érintett személyek adatait a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv az alkalmazásában álló személyek munkahelyi elérhetőségét biztosító személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),

- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező

használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bíróshoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

44. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Társadalombiztosítással összefüggő nyilvántartásról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Társadalombiztosítással összefüggő nyilvántartás
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szervre, mint foglalkoztatóra megállapított törvényi kötelezettség teljesítése
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont; • a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatás fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény (Tbj.) 44. § (1) bekezdés • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés a) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazásában álló munkavállalók,

	közalkalmazottak
Személyes adatok kategóriái	Az érintett neve, születési neve, anyja neve, születési hely, születés éve, hónapja és napja, családi állapot, állampolgárság, lakóhely (tartózkodási hely), foglalkozás, munkahely, munkakör, tevékenység; az egészségkárosodás mértékére, a rehabilitálhatóságra, az egészségi állapotra, továbbá az élettársra, az eltartott hozzátartozói minőségre vonatkozó olyan adatok, amelyek a társadalombiztosítási ellátás megállapításához szükségesek; jövedelemre vonatkozó adatok; TAJ szám.
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Tbj. 43. § (1) alapján: A 42. § (1) bekezdés alapján nyilvántartásba vett adatokból a) állami adóhatóság, valamint a vámhatóság az ellenőrzési feladatok érdekében az a) pont szerinti adatok, a d) pontból a munkahelyre vonatkozó adatok, és az f) pont szerinti jövedelemre vonatkozó adatok, valamint a g) pont, b) az állami adóhatóság, az önkormányzati adóhatóság az adókötelezettség ellenőrzése és az adóvégrehajtási eljárás lefolytatása érdekében az a) pont szerinti adatok, valamint a d) pontból a munkahelyre és a foglalkoztatási jogviszony időtartamára vonatkozó adatok, támogatás megállapítása és ellenőrzése érdekében az e) pontból az egészségkárosodás mértékére vonatkozó, c) a munkaügyi és szociális igazgatás szervei az ellátás megállapítása, folyósítása, munkaügyi ellenőrzés céljából az a)-d) és f)-g) pontjai, d) az egészségügyi ellátást nyújtó szervek (személyek) az egészségügyi szolgáltatói feladataik ellátása érdekében az a)-e) és g) pontjai, e) a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatalai (a

	továbbiakban: járási hivatal) és a cégbíróságok külön törvényben meghatározottak, <i>f)</i> a menekültügyi hatóság az ellátások és támogatások megállapítása, folyósítása és a jogosultság ellenőrzése céljából az <i>a)</i>, <i>d)</i> és <i>f)</i> pontban foglalt adatokról, <i>g)</i> az egészségügyi államigazgatási szerv szervei egészségfejlesztési tevékenységük ellátása céljából az <i>a)-e)</i> és <i>g)</i> pontjai, <i>h)</i> a köztartozás behajtására törvény által felhatalmazott szervek e tevékenységük ellátása céljából az <i>a)-d)</i> és <i>f)</i> pontban foglaltak, <i>i)</i> a kincstár a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/C. §-a, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 139. § (2) bekezdése szerinti feladata teljesítésével, továbbá a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató, intézmény vezetője a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások, ellátások biztosításával összefüggésben a <i>g)</i> pont, <i>j)</i> az állami foglalkoztatási szerv rehabilitációs szolgáltatás nyújtása és a rehabilitációs célú munkaközvetítésben való közreműködés céljából az <i>a)-g)</i> pont, <i>k)</i> a munkavállalót munkaviszonyának fennállására tekintettel kamarai nyilvántartásba, névjegyzékbe vevő, illetve a munkavállaló munkaviszonyban töltött szakmai gyakorlatát kamarai eljárásban vizsgáló szakmai kamarák a munkaviszony fennállásának ellenőrzése érdekében az <i>a)</i> és <i>d)</i> pont, <i>l)</i> az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény 35/A. §-ában meghatározott Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér működtetője az <i>a)</i> pontban foglaltak közül a születési név, születési hely, születési éve, hónapja, napja, valamint a <i>g)</i> pont
--	---

	szerinti adatok igénylésére jogosultak. (2) A 42. § (1) bekezdése szerinti adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra - személyazonosításra alkalmatlan módon - átadhatók. (2a) A 42. § (1) bekezdése szerinti adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra a Központi Statisztikai Hivatal részére személyazonosításra alkalmas módon átadhatók.
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** alapján, valamint a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló **1997. évi LXXX. törvény (Tbj.) 40-44. §§** és az **Ávr. 13. § (2) bekezdés a)** pontjában foglaltak teljesítése érdekében az alkalmazásában álló érintettekre vonatkozó nyilvántartás vezetése érdekében kezeli a megjelölt személyes adatokat a fent meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelési tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

45. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Gépjármű üzemanyag-elszámolásra vonatkozó költségtérítési nyilvántartásáról

Az Adatkezelő képviselője, az adatvédelmi felelős nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Gépjármű üzemanyag-elszámolásra vonatkozó költségtérítési nyilvántartás
Adatkezelés célja	Az könyvvizetés a törvényben előírt beszámoló készítésének maradéktalan biztosítása (analitikus elszámolás)
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont • a számvitelről szóló 2000. évi törvény (Számv. tv.) 161. § • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés a) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerveivel jogviszonyban állók üzemanyag-költségtérítésre jogosultak
Személyes adatok kategóriái	Név, lakcím, adóazonosító jel, úti

	okmányának/személyazonosító igazolványának száma, beosztás és feladatkör, rendszám
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat iratterve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Az Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja**, a **Számvtv. 161. §** és az **Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontja** alapján az IMFK Adatkezelő szervvel jogviszonyban álló, üzemanyag-költségtérítésre jogosultakra vonatkozó adatokat a fentiekben meghatározottak szerint tárolja.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

46. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Utazási utalványok nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Utazási utalványok nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az utazási kedvezmény jogszertű igénybevétele az IMFK Adatkezelő szervvel fennálló jogviszony alapján
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont; • közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007. (IV.25.) Korm. rendelet 7. §. (1) bekezdés a) pont • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés a) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazásában álló kijelölt foglalkoztatottak
Személyes adatok kategóriái	Az utazási kedvezményt igénybe vevő

	neve, az utalvány kiállítójának (foglalkoztató) neve, címe, az utalvány kiállításának időpontja, az utalvány érvényességi ideje
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési é Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	az Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f)** pontja alapján kerülnek nyilvántartásra a dolgozó adatai, mert a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007. (IV.25.) Korm. rendelet 7. §. (1) bekezdés a) pont és az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontja alapján a költségvetési szervek és intézmények dolgozója, évente 12 alkalommal 50%-os menettérti kedvezményre jogosultak.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv az alkalmazásában álló személyek munkahelyi elérhetőségét biztosító személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentieken túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

47. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Vevőszámlák kezelésének nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Vevőszámlák kezelésének nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az egységes számlakeret előírásainak figyelembevételével olyan számlarend készítése, amely szerinti könyvvizetés a törvényben előírt beszámoló készítését maradéktalanul biztosítja
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont; • a számvitelről szóló 2000. évi törvény (Számv. tv.) 161. § (1) bekezdése • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés a) pont
Érintettek kategóriái	Érintett partner
Személyes adatok kategóriái	Partner neve, lakcíme, születési helye, születési ideje, bankszámlaszáma,

	aláírásra jogosult neve, beosztása
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nem történik
Tárolás időtartama, törlési határidő	az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	az Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** alapján, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv. tv.) **161. § (1) bekezdésében** és az **Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában** meghatározott kötelezettség teljesítése érdekében nyilvántartja az érintett partner személyes adatait, a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv az érintett partner személyes adatait az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),

- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények

előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy itéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a

személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentieken túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírószághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

48. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Egészségügyi alapellátásra vonatkozó nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Egészségügyi alapellátásra vonatkozó nyilvántartás
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szervvel a foglalkoztatási jogviszonyban állók egészségmegőrzése, fenntartása, javítása, gyógykezelés teljesítése érdekében
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pont; • Rendelet 9. cikk (2) bekezdés b) és h) pont • az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény 4.§-a; • a megváltozott munkaképességű személyek ellátásáról és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény, • a közalkalmazotti jogviszonyról

	szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) • a Munka Törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 51. § (4) bekezdése
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervvel foglalkoztatási jogviszonyban állók körének egészségügyi alapellátásban részesülő tagjai
Személyes adatok kategóriái	Név, lakcím, születési hely és idő, anyja neve, TAJ száma, egészségügyi állapotra vonatkozó adatok
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Egészségügyi állapotra vonatkozó adatok
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Iratári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Szabályzatban meghatározottakban szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pontja, a 9. cikk (2) bekezdés b) és h) pontja**, valamint a fentiekben hivatkozott jogszabályhelyek alapján az egészségügyi alapellátás során annak érdekében kezeli az érintettek személyes adatait, hogy a dolgozót gyógyító-megelőző ellátásban részesítse.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy itéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

49. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Foglalkoztatottak egészségügyi adatainak nyilvántartása, a munkakör betöltéséhez szükséges egészségügyi alkalmassági vizsgálat érintettjeinek nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Foglalkoztatottak egészségügyi adatainak nyilvántartása, a munkakör betöltéséhez szükséges egészségügyi alkalmassági vizsgálat érintettjeinek nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az egészségi alkalmasság megállapítására irányuló vizsgálat során keletkezett adat kezelésének célja a) az alkalmasság felmérése és a foglalkoztatott alkalmasságának minősítése, b) konyhai területen munkaviszony létesítéséhez, fenntartásához, módosításához, megszüntetéséhez az egészségi alkalmassági feltételek fennállásának megállapítása. Az egyéb foglalkoztatási csoportba tartozók részére időszaki egészségügyi alkalmassági vizsgálatok

	alapján az alkalmassági feltételek fennállásának megállapítása.
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pont; • Rendelet 9. cikk b) és h) pontjai; • az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény 4.§ o) pont; • a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 50. §
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazottja/foglalkoztatottja, aki egészségi állapotával kapcsolatos adatot oszt meg az Adatkezelővel.
Személyes adatok kategóriái	Név, lakcím, születési hely és idő, anyja neve, egészségügyi állapotra vonatkozó adatok, minősítés
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Az egészségügyi állapotra vonatkozó adatok
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szervnek a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pontja, 9. cikk (2) bekezdés b) és h) pontjai**, továbbá a fent megjelölt jogszabályhelyeknek megfelelően az ellátási körébe tartozó konyhai területen foglalkoztatottaknak a munkavégzéshez meg kell felelniük az egészségi alkalmassági követelményeknek. Az adatkezelés célja az egészségi alkalmasság megállapítására irányuló vizsgálat alapján:

a) az alkalmasság felmérése és alkalmasság minősítése,

b) a foglalkoztatási jogviszony létesítéséhez, fenntartásához, módosításához, megszüntetéséhez az egészségi, alkalmassági feltételek fennállásának megállapítása.

E csoportba tartozók részére időszaki (egy éves) egészségügyi alkalmassági vizsgálatot ír elő a jogszabály, amely alapján kell megállapítani az alkalmassági feltételek fennállását.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor

a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely

tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

50. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Jogviszony létesítése feltételeinek ellenőrzéséről, felvételi eljárás során keletkezett adatok ellenőrzéséről

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Jogviszony létesítése feltételeinek ellenőrzése, felvételi eljárás során keletkezett adatok ellenőrzése
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szervnél meghirdetett, valamint megüresedett álláshelyre jelentkezőkkel kapcsolatos felvételi, pályázati eljárás lefolytatása, a közszolgálati jogviszonyt létesíteni szándékozók nyilvántartása
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, • Rendelet 9. cikk (2) bekezdés g), h) pontja • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) • a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt). 10. § (1)-(2) bekezdések

Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervnél felvételi, pályázati eljárásra jelentkezők
Személyes adatok kategóriái	A jelentkező által benyújtott adatok: név, lakcím, születési hely, idő, anyja neve A hozzátartozókra vonatkozóan: név, lakcím, születési hely, idő, anyja neve.
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Egészségügyi adatok, büntetett előéletre vonatkozó adatok (ideértve a bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítványt is), kezelésére csak akkor kerül sor, ha a pozíció betöltésének elbírálásához szükséges
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint: a jogviszony létesítéséről meghozott döntés időpontja vagy a jogviszony megszűnésétől számított 50 év. Amennyiben a jelentkező nem nyer felvételt, úgy az IMFK Adatkezelő szerv jelzi az érintett felé, és kéri az adatok 2 évig történő kezeléséhez a hozzájárulást; ha az érintett nem adja hozzájárulását, úgy az adatokat haladéktalanul törölni kell.
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, 9. cikk (2) bekezdés g), h) pontja** alapján, a létesítendő jogviszony feltételeinek ellenőrzése, felvételi eljárás során keletkezett adatok nyilvántartása érdekében a fenti jogszabályhelyek alapján nyilvántartást vezet.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,

- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az

adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogyan az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli,

akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekben túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

51. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Fogyaték-növedék nyilvántartásáról

Az Adatkezelő képviselője, az adatvédelmi felelős nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Fogyaték-növedék nyilvántartás
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv állományváltozásával kapcsolatos adatkezelés törvényi kötelezettség teljesítése érdekében
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont; • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 83/B-D. §§ • a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. §
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervnél foglalkoztatott közalkalmazott, munkavállaló
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatott neve, születési helye, ideje, anyja neve
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10.	Nincs

cikke szerinti adatok kategóriái	
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzatban meghatározottak alapján
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja**, a Kjt. és az Mt. alapján az aktív, illetve az aktív állományból kikerülő személyek személyzeti anyagának nyomon követése céljából vezetett betűrendes nyilvántartás a fentiekben meghatározottak szerint kezeli.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),

- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező

használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bíró**sághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

52. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Gépjármű hivatali használatához kapcsolódó adatok kezelése-nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Gépjármű hivatali használatához kapcsolódó adatok kezelése-nyilvántartása
Adatkezelés célja	a hivatali gépjárművek előírás szerinti használata
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés f) pont
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv gépjármű használatára engedélyt kapott foglalkoztatott
Személyes adatok kategóriái	Név, adóazonosító jel, úti okmányának/személyazonosító igazolványának száma, beosztás és feladatkör, kelte, ügyintézői kártya száma, menetlevélben feltüntetett

	adatok
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Iratári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Az Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** és az **Ávr. 13. § (2) bekezdés f) pontja** alapján engedélyezheti a gépjárművek hivatali használatát, az ennek nyilvántartására vonatkozó adatokat ezért a fentiekben meghatározottak szerint tárolja.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),

- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények

előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információs szabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a

személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

53. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Tanfolyamokra, képzésre jelentkező személyek adatainak nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Tanfolyamokra, képzésre jelentkező személyek adatainak nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv által szervezett tanfolyamokra, képzésekre jelentkező személyek részvételének biztosítása
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pont • az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés e) pont
Érintettek kategóriái	Tanfolyamra, képzésre jelentkező személyek
Személyes adatok kategóriái	Vezeték- és utónév, születési hely, idő, lakcím, beosztás, munkahely neve, címe, e-mail cím, telefonszám, képzési kód száma

Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja**, továbbá az **Ávr. 13. § (2) bekezdés e) pontja** alapján az érintett hozzájárulásával nyilvántartja az IMFK Adatkezelő szerv által szervezett és/vagy bonyolított tanfolyamokra, képzésekre jelentkező személyek adatait abból a célból, hogy a tanfolyamokon, képzéseken a jelentkezőket megfelelő módon tájékoztatni és instruálni tudja.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására nem kerül sor.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),

- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények

előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a

személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

54. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Közalkalmazotti alapnyilvántartásról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Közalkalmazotti alapnyilvántartás
Adatkezelés célja	A munkáltató részére előírt törvényi kötelezettség végrehajtása: az IMFK Adatkezelő szervnél foglalkoztatott közalkalmazottak nyilvántartásának vezetése
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pont; • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 83/B. § és 5. sz. melléklete
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv alkalmazásában álló közalkalmazottak
Személyes adatok kategóriái	A közalkalmazott neve (leánykori neve), születési helye, ideje, anyja neve, TAJ száma, adóazonosító jele, lakóhelye, tartózkodási hely, telefonszáma, családi állapota, gyermekeinek születési ideje, egyéb eltartottak száma, az eltartás

	kezdeté, legmagasabb iskolai végzettsége (több végzettség esetén valamennyi), szakképzettsége(i), iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett szakképesítése(i), valamint meghatározott munkakör betöltésére jogosító okiratok adatai, tudományos fokozata, idegennyelv-ismerete, a korábbi, 87/A. § (1) és (3) bekezdése szerinti jogviszonyban töltött időtartamok megnevezése, a munkahely megnevezése, a megszűnés módja, időpontja, a közalkalmazotti jogviszony kezdete, állampolgársága, a bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány száma, kelte, a jubileumi jutalom és a végkielégítés mértéke kiszámításának alapjául szolgáló időtartamok, a közalkalmazottat foglalkoztató szerv neve, székhelye, statisztikai számjele, e szervnél a jogviszony kezdete, a közalkalmazott jelenlegi besorolása, besorolásának időpontja, vezetői beosztása, FEOR-száma, címadományozás, jutalmazás, kitüntetés adatai, a minősítések időpontja és tartalma, személyi juttatások, a közalkalmazott munkából való távollétének jogcíme és időtartama, a közalkalmazotti jogviszony megszűnésének, valamint a végleges és a határozott idejű áthelyezés időpontja, módja, a végkielégítés adatai, a közalkalmazott munkavégzésére irányuló egyéb jogviszonyával összefüggő adatai [Kjt. 5. sz. melléklet]
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 83/B. § (1) bekezdésében, valamint nevezett jogszabály 5. sz. mellékletben meghatározott törvényi kötelezettség teljesítése érdekében, törvényben meghatározott adatok körére nyilvántartást vezet a foglalkoztatott közalkalmazottak tekintetében.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogyan az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál ((cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentieken túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

55. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Közfoglalkoztatási programban részt vevők nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Közfoglalkoztatási programban részt vevők nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv a törvényben meghatározott kötelezettsége teljesítése, a közfoglalkoztatási program érintettjei nyilvántartásának vezetése érdekében
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c) pont • a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv közfoglalkoztatási programjában részt vevő személyek
Személyes adatok kategóriái	Vezeték- és utónév, születési hely, idő, lakcím (elszállásolás helye), e-mail cím, telefonszám, TAJ-szám, foglalkoztatási

	azonosító
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Egészségügyi adatok
Címzettek	Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat és illetékes kirendeltsége(i), illetékes munkaügyi központ, kerületi jegyző
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az IMFK Adatkezelő Iratkezelési Szabályzat Irattári terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c) pontjai**, valamint a **2011. évi CVI. törvény** alapján a közfoglalkoztatásban részt vevő személyekről a munkaerőpiaci helyzetük javítása, a közfoglalkoztatásban való részvételük biztosítása, a közfoglalkoztatás megszervezése, a közfoglalkoztatás feltételeinek biztosítása, a közfoglalkoztatásért felelős miniszter, az állami foglalkoztatási szerv, valamint a jegyző ezzel összefüggő feladatai eredményes ellátásának elősegítése céljából nyilvántartást vezet a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására nem kerül sor.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK

Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,

- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy itéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

56. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Lekérdezési engedélyek nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Lekérdezési engedélyek nyilvántartása
Adatkezelés célja	A személyes adatok bizalmasságának, sértetlenségének biztosítása érdekében technikai védelem biztosítása (jogosultságkezelés)
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont; • az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv hozzáférési jogosultsággal rendelkező tagjai
Személyes adatok kategóriái	Természetes személyazonosító adatok, beosztás, a hozzáférési jogosultsággal érintett adatbázisok megjelölése
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs

Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az adatkezelő szerv az érintett személy részére biztosított hozzáférési jogosultságot a visszavonást követő 5 évig kezeli. Amennyiben újabb hozzáférési jogosultság megadására nem kerül sor, akkor a természetes személyazonosító adat, a hozzáférési joggal érintett adatbázis törlésre kerül
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja**, valamint a **2013. évi L. törvényben** meghatározott kötelezettség teljesítése érdekében nyilvántartja a közvetlen hozzáférési jogosultsággal rendelkező személyek személyes adatait, a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,

- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információs szabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

57. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

A munkabalesetek, foglalkozási megbetegedések esetén a sérült, megbetegedett, illetve fokozott expozícióban érintett személyek nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	A munkabalesetek, foglalkozási megbetegedések esetén a sérült, megbetegedett, illetve fokozott expozícióban érintett személyek nyilvántartása
Adatkezelés célja	A munkáltatót terhelő munkaegészségügyi és munkabiztonsági követelmények teljesítése, a munkavédelemmel és munkaegészségüggyel kapcsolatos eljárások lefolytathatósága
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c) pont, • Rendelet 9. cikk (2) bekezdés a)-b) és h) pontok; • a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (Mvt.) 64. § (3) bekezdés
Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szerv

	alkalmazásában álló foglalkoztatott személyek köre
Személyes adatok kategóriái	Név (ideértve a születési nevet is), anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jele, születési hely és idő, nem, állampolgárság, lakcím
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Egészségügyi adatok
Címzettek	
Adatfeldolgozó neve, képviselője	adatfeldolgozói megbízási szerződés alapján
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c) pont, 9. cikk (2) bekezdés a)-b) és h) pontok**, valamint az **Mvt.** alapján a munkabalesetet szenvedett személyek, vagy a foglalkozási megbetegedésben szenvedők személyes adatainak nyilvántartását a szükséges eljárások lefolytatása céljából végzi, illetve annak elősegítése érdekében, hogy a konkrét esetek kapcsán a munkáltató intézkedni tudjon az őt terhelő munkaegészségügyi és munkabiztonsági követelményének teljesítése érdekében.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,

- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál ((cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bíróshoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

58. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Az IMFK Adatkezelő szervvel munkaviszonyban állók személyügyi nyilvántartásáról (munkavállalói nyilvántartás)

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Az IMFK Adatkezelő szervvel munkaviszonyban állók személyügyi nyilvántartása (munkavállalói nyilvántartás)
Adatkezelés célja	A munkáltató részére előírt törvényi kötelezettség végrehajtása
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c) pont; • a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 10. § (1)-(2) bekezdés
Érintettek kategóriái	Az intézményi szervnél foglalkoztatott munkavállalók
Személyes adatok kategóriái	Az érintett neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme, telefonszáma, e-mail címe
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs

Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nem történik
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Iratári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja** a Munka Törvénykönyvéről szóló **2012. évi I. törvény (Mt.) 10. § (1)-(2)** bekezdéseiben meghatározott törvényi kötelezettség teljesítése érdekében, a törvényben meghatározott adatok körére nyilvántartást vezet a munkavállalót foglalkoztató intézményi szerv.

Az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,

- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszzerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentieken túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

59. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Személyügyi nyilvántartásról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Személyügyi nyilvántartás
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szervvel jogviszonyban állókra vonatkozó munkáltatói intézkedések, jognyilatkozatok előkészítésének és meghozatalának biztosítása; a jogviszonnyal összefüggő jogok gyakorolhatóságának és kötelezettségek teljesíthetőségének biztosítása; a közeli hozzátartozót megillető társadalombiztosítási, szociális és kegyeleti gondoskodás megállapításának és folyósításának biztosítása.
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c) pont • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) • a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

Érintettek kategóriái	Az IMFK Adatkezelő szervvel jogviszonyban állók, illetőleg azok közeli hozzátartozói
Személyes adatok kategóriái	Általában: név, születési név, arcképmás, saját kezű aláírás-minta, születési hely, idő, anyja születési neve, lakóhely, lakáscím, tartózkodási hely, elérhetőséget biztosító telefonszám(ok), email cím(ek) és elektronikus elérhetőség, családi állapot, társadalombiztosítási azonosító jel, adóazonosító jel, fizetési számlaszám, személyi igazolvány vagy útlevél azonosító adatai. Foglalkoztatással összefüggően: jogviszony, beosztás, igazolvány típusa, száma, házastárs, élettárs és eltartott gyermekek adatai: a házastárs, élettárs neve, születési neve, lakcíme, társadalombiztosítási azonosító jele, adóazonosító jele. Az eltartott gyermekek: neve, születési helye, ideje, anyja születési neve, eltartás kezdete, lakcíme, társadalombiztosítási azonosító jele, adóazonosító jele. Iskolai végzettségek, képzettségek, képesítések adatai: közép- és felsőfokú iskolai végzettségek (képzőintézmény és befejezés idejének megjelölésével), szakképzettségek, tudományos fokozat, közigazgatási alap- és szakvizsga, vezetővé képző és mestervezetővé képző tanfolyam, iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett képesítések, meghatározott beosztás betöltésére jogosító okirat adatai, idegennyelv-ismeret és annak szintje, gépjárművezetői engedély megszerzésének ideje, kategóriája. Korábbi foglalkoztatási adatok (valamennyi korábbi foglalkoztatási jogviszonyra vonatkozóan): korábbi foglalkoztató szerv, vállalat neve, székhelye, telephelye, a foglalkoztatási jogviszony jellege (munkaviszony, szolgálati viszony stb.), utolsó ellátott munkakör,

	besorolás, jogviszony kezdete és vége, biztosítási jogviszony tartama, megszűnésének módja. Az ellátott munkakörre, beosztásra vonatkozó adatok: a szerv és szervezeti egysége megnevezése, címe, statisztikai számjele, a munkakör megnevezése és a FEOR száma, a munkakör állomány szerinti besorolása, a beosztás besorolási osztálya és kategóriája, valamint fizetési fokozata, a beosztáshoz rendszeresített fokozat, az előírt iskolai végzettség, képzettségi követelmény, a beosztás ellátásához előírt egyéb feltétel (vagyonynyilatkozat, nemzetbiztonsági ellenőrzés), a beosztás betöltésének kezdete és vége, munkaköri leírás. Az alkalmazási feltételek fontosabb adatai: a bünygyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány, egészségi alkalmasságra vonatkozó adatok, fizikai alkalmasságra vonatkozó adatok, pszichikai alkalmasságra vonatkozó adatok, baleset, betegség szolgálattal összefüggéséről szóló adatok. A foglalkoztatási jogviszonyra vonatkozó adatok: a jogviszony kezdete, a kinevezés ideje, vég, vonatkozó adatok, az előmenetelre vonatkozó adatok, a szolgálat során elért címek, a betöltött beosztások, (szerven belül, más szervhez, külföldre), helyettesítési megbízások, kiténtetések, egyéb elismerések, külföldi szolgálati helyek, idő, szabadságolási adatok, a szolgálatteljesítés alóli mentesítések, illetmény nélküli szabadság, a jogviszony szünetelése, a jogviszony megszűnésének ideje, jogcíme, végkielégítés, tartalékállományba helyezés kezdete és vége, megszűnésének oka. Teljesítményértékelésre és minősítésre vonatkozó adatok:
--	---

	legutóbbi év teljesítményértékelése, legutóbbi három év minősítése. Összeférhetetlenségre vonatkozó adatok: közeli hozzátartozóval engedélyezett közvetlen irányítási, felügyeleti, ellenőrzési kapcsolat, engedélyezett más keresőfoglalkozás vagy tevékenység, a bejelentéshez kötött egyéb, jogviszonyon kívüli tevékenységre vonatkozó adatok. Illetmény, juttatások, költségtérítések, kedvezmények és támogatások adatai: a jogviszony alatt megállapított illetmények adatai, jubileumi jutalomra vonatkozó adatok, lakhatási támogatásokra vonatkozó adatok, az aktuális tanulmányi szerződésre, tanulmányi támogatásra vonatkozó adatok, szociális vagy temetési segélyezésre, támogatásra vonatkozó adatok. Fegyelmi, kártérítési és személyiségi jogsértéssel összefüggő adatok: folyamatban levő fegyelmi eljárások adatai, hatályos fenyítés neve, hatálya, mentesülés időpontja, korábbi fenyítések neve, mentesülés időpontja, folyamatban levő büntetőeljárás, valamint korábbi büntetőügyben hozott jogerős döntések adatai, kártérítési kötelezettség mértéke, a teljesítésre vonatkozó adatok, a személyiségi jogsértés miatt alkalmazott szankciók, a sérelemdíj mértéke, a teljesítésre vonatkozó adatok. A nyugdíjasokra vonatkozó adatok: a nyugállományba helyezés, nyugállományba vonulás ideje, a nyugdíjfolyósítási törzsszám, nyugdíjas-igazolvány száma. A szociális és kegyeleti gondoskodás adatai: elhalálozás ideje, oka, a haláleset minősítése, a temetés helye, ideje, visszamaradt közeli hozzátartozók neve és címe, segélyezés, járadékfizetés.
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10.	Egészségügyi adatok, folyamatban lévő büntetőeljárás, valamint korábbi

cikke szerinti adatok kategóriái	büntetőügyben hozott jogerős döntések adatai.
Címzettek	Nincs
Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) és c)** pontjai, valamint a vonatkozó jogszabályok értelmében az IMFK Adatkezelő szervvel jogviszonyban állókra vonatkozó munkáltatói intézkedések, jognyilatkozatok előkészítésének és meghozatalának biztosítása; a foglalkoztatási jogviszonnyal összefüggő jogok gyakorolhatóságának és kötelezettségek teljesíthetőségének biztosítása; a közeli hozzátartozót megillető társadalombiztosítási, szociális és kegyeleti gondoskodás megállapításának és folyósításának biztosítása érdekében.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,

- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál ((cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírósághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

60. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Vagyonnyilatkozattal rendelkezők nyilvántartásáról

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), *Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatkezelés megnevezése	Vagyonnyilatkozattal rendelkezők nyilvántartása
Adatkezelés célja	Az IMFK Adatkezelő szerv, mint munkáltató részére előírt törvényi kötelezettség végrehajtása
Adatkezelés jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont; • egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 11. § (4) bekezdés
Érintettek kategóriái	Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek köre
Személyes adatok kategóriái	A vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett személy neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Nincs
Címzettek	Nincs

Adatfeldolgozó neve, képviselője	Nem vesz igénybe
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Iratkezelési Szabályzat Irattári Terve szerint
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint

Az IMFK Adatkezelő szerv a **Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja és az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (1) bekezdése, (2) bekezdés d) pontja, (3) bekezdés e) pontja** szerint vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek vonatkozásában az érintettek azonosítására szolgáló személyes adatokat tartja nyilván a fentiekben meghatározottak szerint.

Az adatok harmadik országokba, illetőleg nemzetközi szervezet részére nem kerülnek továbbításra.

Azon személyes adatok körében, amelyeket az adatkezelő kötelezően kezel, az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán. Az adatkezelő szerv a személyes adatokat az adatlapon meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel.

Az adatkezeléssel összefüggésben az IMFK Adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbitést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az IMFK Adatkezelő szerv adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az IMFK Adatkezelő szervnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy azokat az adatkezelő

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,

- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az IMFK Adatkezelő szerv legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az Önről kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az IMFK Adatkezelő szerv az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az IMFK Adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelöli, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és hogy milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön/érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Ön/érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadás is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát Önnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban Ön, mint jogosult személy kéri az adat módosítását. Az IMFK Adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az IMFK Adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt Ön kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az IMFK Adatkezelő szerv Önt értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén Ön kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatot kezelő szerv köteles arra, hogy Önre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az Ön hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az IMFK Adatkezelő szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban az IMFK Adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezelésére jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartani. A törlésről vagy zárolásról az IMFK Adatkezelő szerv Önt tájékoztatja.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az IMFK Adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja Önt.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak az adatkezelő feladata végrehajtásához szükséges, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a Rendelet vagy az Info tv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy IMFK Adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az IMFK Adatkezelő szervet keresse meg **panaszával**. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az IMFK Adatkezelő szerv a kérelmét személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására elutasítja, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Önt az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli alapjairól, valamint a megillető jogairól, azok érvényesítésének módjáról, különösen arról, hogy személyes adatai helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a felügyeleti Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

Ebben az esetben a **Hatóság vizsgálatát** kezdeményezheti az IMFK Adatkezelő szerv intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából az alábbi elérhetőségen: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf.: 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Továbbá a Hatóság **adatvédelmi hatósági eljárásának** lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az IMFK Adatkezelő szerv megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

Fentiekén túl lehetősége van adatainak védelme érdekében **bírószághoz** fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

61. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Adatkezelő Adatfeldolgozói tevékenységéről

Az IMFK Adatkezelő a jelen tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, a továbbiakban: Rendelet), Az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készítette.

Az Ön (érintett) jövőbeni tájékoztatásához, valamint szolgáltatásaink nyújtásához bizonyos információkra, adatokra szükségünk van. A jelen Adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával Ön minket arról biztosít, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat, valamint azt, hogy hogyan gyűjtjük és használhatjuk az Ön személyes adatait.

Adatkezelő megnevezése

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (a továbbiakban: IMFK/Adatkezelő)

Cím: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Adatkezelő képviselője: **Borszéki Gyula igazgató**

Telefon: (1) 452-4100/ 4002-es mellék

E-mail: borszekigyula@bp13.hu

Az adatkezelő képviselője, az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Adatkezelő adatvédelmi felelőse: **Fülöpné Nagy Andrea**

- Levélcím: 1555 Budapest, Pf.: 11.
- E-mail: nagyandrea@bp13.hu
- Tel: (1) 452-4100/ 4040-es mellék

Nyilvántartási szám	
Adatfeldolgozó megnevezése, adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (XIII. Kerületi IMFK) Fülöpné Nagy Andrea Levélcím: 1139 Budapest, Béke tér 1. E-mail: nagyandrea@bp13.hu Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752
Adatfeldolgozás célja	Az Egyesített Óvoda informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása
Adatfeldolgozás jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja • Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat)

Érintettek kategóriái	Az Egyesített Óvoda foglalkoztatottjai és az ellátási körébe tartozó személyek
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatottak és az ellátási körbe tartozók természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Foglalkoztatottak egészségügyi adatai
Címzettek	
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	Az Egyesített Óvodának az IMFK Adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés érvényességi ideje
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az adatfeldolgozó Informatikai Szolgáltató Osztályának (ISZO) foglalkoztatottja a kerületi önkormányzat ÖK Határozata alapján – figyelemmel az Informatikai Biztonsági Kézikönyvre az adatkezelő utasítása szerint – jogszerűen hozzáférhet a hozzáféréssel érintett személyes adatokhoz.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát, a részletes tevékenységi körét és felelősségi rendszerét az ISZO ügyrendje és működési szabályzata, valamint az adatfeldolgozói megbízási szerződés tartalmazza.

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

Az adatfeldolgozó kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján járhat el.

Az adatfeldolgozót a hozzáféréssel érintett személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az adatfeldolgozó az általa az adatkezelő rendelkezése szerint végzett adatkezeléseiről nyilvántartást vezet (adatfeldolgozói nyilvántartás).

62. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Adatkezelő Adatfeldolgozói tevékenységéről

Nyilvántartási szám	
Adatfeldolgozó megnevezése, adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (XIII. Kerületi IMFK) Fülöpné Nagy Andrea Levélcím: 1139 Budapest, Béke tér 1. E-mail: nagyandrea@bp13.hu Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752
Adatfeldolgozás célja	A Gondozóház informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása
Adatfeldolgozás jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja • Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat)
Érintettek kategóriái	A Gondozóház foglalkoztatottjai és az ellátási körébe tartozó személyek
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatottak és az ellátási körbe tartozók természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Foglalkoztatottak egészségügyi adatai
Címzettek	
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	A Gondozóháznak az IMFK Adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés fennállásának ideje
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az adatfeldolgozó Informatikai Szolgáltató Osztályának (ISZO) foglalkoztatottja a kerületi önkormányzat ÖK Határozata alapján – figyelemmel az Informatikai Biztonsági Kézikönyvre az adatkezelő utasítása szerint – jogszerűen hozzáférhet a hozzáféréssel érintett személyes adatokhoz.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát, a részletes tevékenységi körét és felelősségi rendszerét az ISZO ügyrendje és működési szabályzata, valamint az adatfeldolgozói megbízási szerződés tartalmazza.

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

Az adatfeldolgozó kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján járhat el.

Az adatfeldolgozót a hozzáféréssel érintett személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az adatfeldolgozó az általa az adatkezelő rendelkezése szerint végzett adatkezeléseiről nyilvántartást vezet (adatfeldolgozói nyilvántartás).

63. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Adatkezelő Adatfeldolgozói tevékenységéről

Nyilvántartási szám	
Adatfeldolgozó megnevezése, adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (XIII. Kerületi IMFK) Fülöpné Nagy Andrea Levélcím: 1139 Budapest, Béke tér 1. E-mail: nagyandrea@bp13.hu Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752
Adatfeldolgozás célja	A Közszolgáltató Zrt. informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása
Adatfeldolgozás jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja • Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat)
Érintettek kategóriái	A Közszolgáltató Zrt. foglalkoztatottjai és az ellátási körébe tartozó személyek
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatottak és az ellátási körbe tartozók természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Foglalkoztatottak egészségügyi adatai
Címzettek	
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	A Közszolgáltató Zrt.-nek az IMFK Adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés érvényességi ideje
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az adatfeldolgozó Informatikai Szolgáltató Osztályának (ISZO) foglalkoztatottja a kerületi önkormányzat ÖK Határozata alapján – figyelemmel az Informatikai Biztonsági Kézikönyvre az adatkezelő utasítása szerint – jogszerűen hozzáférhet a hozzáféréssel érintett személyes adatokhoz.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát, a részletes tevékenységi körét és felelősségi rendszerét az ISZO ügyrendje és működési szabályzata, valamint az adatfeldolgozói megbízási szerződés tartalmazza.

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

Az adatfeldolgozó kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján járhat el.

Az adatfeldolgozót a hozzáféréssel érintett személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az adatfeldolgozó az általa az adatkezelő rendelkezése szerint végzett adatkezeléseiről nyilvántartást vezet (adatfeldolgozói nyilvántartás).

64. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Adatkezelő Adatfeldolgozói tevékenységéről

Nyilvántartási szám	
Adatfeldolgozó megnevezése, adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (XIII. Kerületi IMFK) Fülöpné Nagy Andrea Levélcím: 1139 Budapest, Béke tér 1. E-mail: nagyandrea@bp13.hu Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752
Adatfeldolgozás célja	A Közterület-felügyelet informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása
Adatfeldolgozás jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja • Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat)
Érintettek kategóriái	A Közterület-felügyelet foglalkoztatottjai és az ellátási körébe tartozó személyek
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatottak és az ellátási körbe tartozók természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Foglalkoztatottak egészségügyi adatai
Címzettek	
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	A Közterület-felügyeletnek az IMFK Adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés fennállásának ideje
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az adatfeldolgozó Informatikai Szolgáltató Osztályának (ISZO) foglalkoztatottja a kerületi önkormányzat ÖK Határozata alapján – figyelemmel az Informatikai Biztonsági Kézikönyvre

az adatkezelő utasítása szerint – jogszerűen hozzáférhet a hozzáféréssel érintett személyes adatokhoz.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát, a részletes tevékenységi körét és felelősségi rendszerét az ISZO ügyrendje és működési szabályzata, valamint az adatfeldolgozói megbízási szerződés tartalmazza.

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

Az adatfeldolgozó kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján járhat el.

Az adatfeldolgozót a hozzáféréssel érintett személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az adatfeldolgozó az általa az adatkezelő rendelkezése szerint végzett adatkezeléseiről nyilvántartást vezet (adatfeldolgozói nyilvántartás).

65. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Adatkezelő Adatfeldolgozói tevékenységéről

Nyilvántartási szám	
Adatfeldolgozó megnevezése, adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (XIII. Kerületi IMFK) Fülöpné Nagy Andrea Levélcím: 1139 Budapest, Béke tér 1. E-mail: nagyandrea@bp13.hu Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752
Adatfeldolgozás célja	A Prevenció Központ informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása
Adatfeldolgozás jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja • Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat)
Érintettek kategóriái	A Prevenció Központ foglalkoztatottjai és az ellátási körébe tartozó személyek
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatottak és az ellátási körbe tartozók természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Foglalkoztatottak egészségügyi adatai
Címzettek	
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	A Prevenció Központ az IMFK Adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés fennállásának ideje
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az adatfeldolgozó Informatikai Szolgáltató Osztályának (ISZO) foglalkoztatottja a kerületi önkormányzat ÖK Határozata alapján – figyelemmel az Informatikai Biztonsági Kézikönyvre

az adatkezelő utasítása szerint – jogszerűen hozzáférhet a hozzáféréssel érintett személyes adatokhoz.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát, a részletes tevékenységi körét és felelősségi rendszerét az ISZO ügyrendje és működési szabályzata, valamint az adatfeldolgozói megbízási szerződés tartalmazza.

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

Az adatfeldolgozó kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján járhat el.

Az adatfeldolgozót a hozzáféréssel érintett személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az adatfeldolgozó az általa az adatkezelő rendelkezése szerint végzett adatkezeléseiről nyilvántartást vezet (adatfeldolgozói nyilvántartás).

66. sz. Melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

Adatkezelő Adatfeldolgozói tevékenységéről

Nyilvántartási szám	
Adatfeldolgozó megnevezése, adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (XIII. Kerületi IMFK) Fülöpné Nagy Andrea Levélcím: 1139 Budapest, Béke tér 1. E-mail: nagyandrea@bp13.hu Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752
Adatfeldolgozás célja	A Szociális Szolgáltató Központ informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása
Adatfeldolgozás jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja • Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat)
Érintettek kategóriái	A Szociális Szolgáltató Központ foglalkoztatottjai és az ellátási körébe tartozó személyek
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatottak és az ellátási körbe tartozók természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Foglalkoztatottak egészségügyi adatai
Címzettek	
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	A Szociális Szolgáltató Központnak az IMFK Adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés fennállásának ideje
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az adatfeldolgozó Informatikai Szolgáltató Osztályának (ISZO) foglalkoztatottja a kerületi önkormányzat ÖK Határozata alapján – figyelemmel az Informatikai Biztonsági Kézikönyvre az adatkezelő utasítása szerint – jogszerűen hozzáférhet a hozzáféréssel érintett személyes adatokhoz.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát, a részletes tevékenységi körét és felelősségi rendszerét az ISZO ügyrendje és működési szabályzata, valamint az adatfeldolgozói megbízási szerződés tartalmazza.

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

Az adatfeldolgozó kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján járhat el.

Az adatfeldolgozót a hozzáféréssel érintett személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

67. sz. Melléklet

Adatkezelői Tájékoztató

Adatkezelő Adatfeldolgozói tevékenységéről

Nyilvántartási szám	
Adatfeldolgozó megnevezése, adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (XIII. Kerületi IMFK) Fülöpné Nagy Andrea Levél cím: 1139 Budapest, Béke tér 1. E-mail: nagyandrea@bp13.hu Tel: +361/412-3661/4040, 0630/663-7752
Adatfeldolgozás célja	A XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú Nonprofit Zrt. informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása
Adatfeldolgozás jogalapja	• Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja • Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 14.) ÖK számú határozata (ÖK Határozat)
Érintettek kategóriái	A XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú Nonprofit Zrt. foglalkoztatottjai és az ellátási körébe tartozó személyek
Személyes adatok kategóriái	Foglalkoztatottak és az ellátási körbe tartozók természetes személyazonosító adatai
Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a Rendelet 10. cikke szerinti adatok kategóriái	Foglalkoztatottak, ellátási körbe tartozók egészségügyi adatai
Címzettek	
Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás	Nincs
Tárolás időtartama, törlési határidő	A XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú Nonprofit Zrt.-nek az IMFK Adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés fennállásának ideje
Adatbiztonsági intézkedések általános leírása	Informatikai Biztonsági Kézikönyvben meghatározottak szerint

Az adatfeldolgozó Informatikai Szolgáltató Osztályának (ISZO) foglalkoztatottja a kerületi önkormányzat ÖK Határozata alapján – figyelemmel az Informatikai Biztonsági Kézikönyvre az adatkezelő utasítása szerint – jogszerűen hozzáférhet a hozzáféréssel érintett személyes adatokhoz.

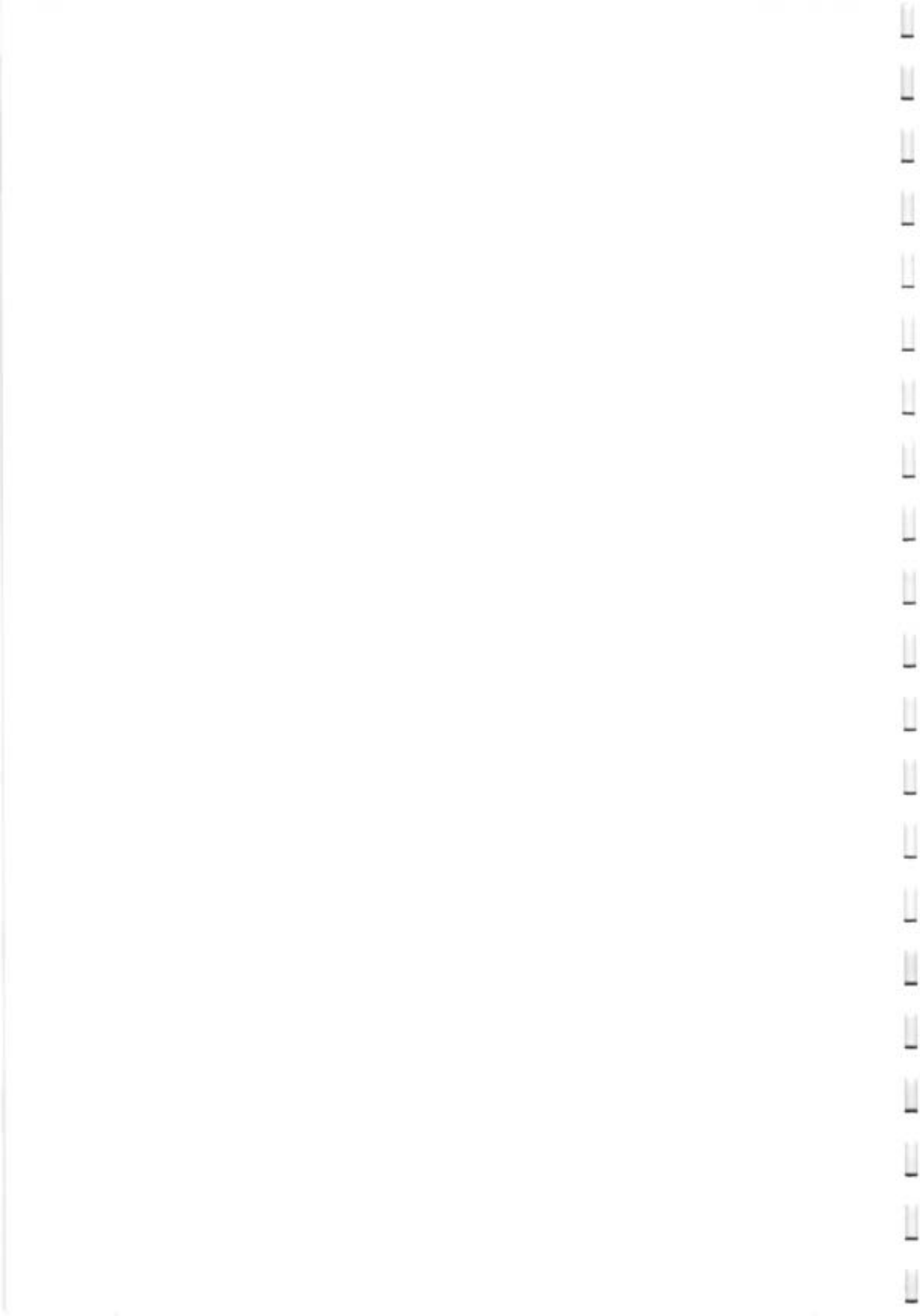
Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát, a részletes tevékenységi körét és felelősségi rendszerét az ISZO ügyrendje és működési szabályzata, valamint az adatfeldolgozói megbízási szerződés tartalmazza.

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

Az adatfeldolgozó kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján járhat el.

Az adatfeldolgozót a hozzáféréssel érintett személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az adatfeldolgozó az általa az adatkezelő rendelkezése szerint végzett adatkezeléseiről nyilvántartást vezet (adatfeldolgozói nyilvántartás).



Tartalomjegyzék

Bevezetés	2
1. Fogalmi meghatározások	2
2. Hatály	5
2.1 Személyi hatálya	5
2.2 Tárgyi hatálya	5
3. A Szabályzat célja	5
4. Az adatkezelés általános célja	6
5. Az Adatkezelő	7
6. Az Adatkezelés általános elvei	7
6.1 Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság	7
6.2 Célhoz kötöttség	8
6.3 Adattakarékosság	8
6.4 Pontosság	8
6.5 Korlátozott tárolhatóság	8
6.6 Integritás és bizalmas jelleg	8
6.7 Elszámoltathatóság	8
7. Az adatkezelés jogalapja	9
8. Érintettek jogai	9
8.1 Az előzetes tájékoztatáshoz való jog	9
8.2 A hozzájárulás visszavonásához való jog	11
8.3 A hozzáféréshez való jog	11
8.4 A helyesbítéshez való jog	12
8.5 Az elfeledtetéshez/törléshez való jog	13
8.6 A korlátozáshoz való jog	14
8.7 Az adathordozhatóság biztosításának joga	15
8.8 A tiltakozáshoz való jog	15
9. Adatvédelmi hatásvizsgálat és az előzetes konzultáció	17
10. Adatbiztonsági intézkedések, a személyes adatok tárolása, információbiztonság	19
11. Az adatkezeléssel érintett személy jogorvoslati lehetőségei (adatvédelmi incidens)	21
12. Adatvédelmi tisztviselő	23
13. Közérdekű adatok megismerése	25
14. Az Adatkezelő weboldala	25
15. Az Adatkezelő szervezete	25
16. Az Adatkezelő feladata	28
17. A személyes adatok kezelése az IMFK Adatkezelőnél egyes tevékenységek szerint	
– adatkezelői nyilvántartás és elektronikus napló vezetése	29

18. Záró rendelkezések	32
------------------------------	----

Mellékletek

1. számú melléklet:	
Titoktartási nyilatkozat	33
2. számú melléklet:	
Az IMFK Adatkezelő szervezeti felépítése (ábra)	34
3. számú melléklet:	
Munkavállalói tájékoztató a hivatali célú mobiltelefonok ellenőrzéséről	35
4. számú melléklet:	
Munkavállalói tájékoztató kamerarendszer üzemeltetéséről	36
5. számú melléklet:	
Nyilvántartás adatvédelmi incidensről.....	37
6. számú melléklet:	
Adatvédelmi nyilvántartás	38
7. számú melléklet:	
Kijelölés adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátására	39
8. számú melléklet	
Munkavállalói tájékoztató a munkaviszonnyal kapcsolatos személyes adatok kezeléséről	40
9. számú melléklet	
Munkaszerződés-kiegészítés közalkalmazottak/munkavállalók részére	41

Az IMFK által vezetett adatkezelési nyilvántartásokra vonatkozó tájékoztatók

I. Foglalkoztatottakkal kapcsolatos adatkezelés:

10. számú melléklet	
Adatvédelmi tisztviselőre vonatkozó nyilvántartás	42
11. számú melléklet	
Elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyekre vonatkozó adatokat tartalmazó (manuális módon vagy informatikai rendszeren keresztül) nyilvántartás.....	46
12. számú melléklet	
Elektronikus aláírás használatára jogosult személyek nyilvántartása	51
13. számú melléklet	
Foglalkoztatottak elérhetőségeire vonatkozó adatok nyilvántartása	56
14. számú melléklet	
Jogviszony megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó tájékoztató	60
15. számú melléklet	
Jogi képviselő ellátására vonatkozó tájékoztató	65

16. számú melléklet	
Kárigény-bejelentések nyilvántartása	70
17. számú melléklet	
Kártérítési felelősség elbírálására irányuló eljárások nyilvántartása	75
18. számú melléklet	
Kiküldetési rendelvevényekre vonatkozó tájékoztató.....	80
19. számú melléklet	
Kulcsok nyilvántartása.....	85
20. számú melléklet	
Másolatkészítésre vonatkozó tájékoztató	90
21. számú melléklet	
Parkolási engedélyek nyilvántartására vonatkozó tájékoztató.....	94
22. számú melléklet	
Ügyeleti jelentőrendszerre vonatkozó tájékoztató	98

II. Külső kapcsolattartás és az IMFK Adatkezelő működésével kapcsolatos adatkezelés:

23. számú melléklet	
Elektronikus levélcím (e-mail) adatok nyilvántartására vonatkozó tájékoztató	102
24. számú melléklet	
Szerződéses partnerek szervei kapcsolattartóinak nyilvántartása.....	107
25. számú melléklet	
Közérdekű adatok igénylésével és továbbításával kapcsolatos információk nyilvántartása ...	112
26. számú melléklet	
Panaszra és közérdekű bejelentésre vonatkozó tájékoztató.....	117
27. számú melléklet	
Személyes adatok továbbítására vonatkozó tájékoztató	122

III. Gyermekétkeztetés szakterülethez kapcsolódó adatkezelés:

28. számú melléklet	
Gyermekétkeztetési feladatokra vonatkozó nyilvántartás 1. – Általános.....	126
29. számú melléklet	
Gyermekétkeztetési feladatokra vonatkozó nyilvántartás 2. - Különleges étrend.....	131
30. számú melléklet	
Gyermekétkeztetési feladatokra vonatkozó nyilvántartás 3. - Ingyenes/kedvezményes.....	137

31. számú melléklet	
Gyermekétkeztetési feladatokra vonatkozó nyilvántartás 4. – Szünidei	143
 IV. Adatbiztonsági szakterülethez kapcsolódó adatkezelés:	
32. számú melléklet	
IT-szakrendszeri jogosultságok kezelésére vonatkozó tájékoztató.....	148
 V. Szociális szakterülethez kapcsolódó adatkezelés:	
33. számú melléklet	
Szociális támogatást és kegyeleti gondoskodást igénylők adatainak nyilvántartása.....	153
 VI. Gazdasági szakterülettel kapcsolatos adatkezelés:	
34. számú melléklet	
Béren kívüli juttatásokra vonatkozó nyilvántartás tájékoztatója	158
35. számú melléklet	
Bérbe adott ingatlanok, bérlők nyilvántartása.....	163
36. számú melléklet	
Cafetéria-jogosultságok nyilvántartására vonatkozó tájékoztató	168
37. számú melléklet	
CT-EcoSTAT (gazdálkodási rendszer) nyilvántartására vonatkozó tájékoztató.....	173
38. számú melléklet	
Giro (kincstári) utalásokra vonatkozó nyilvántartás tájékoztatója	178
39. számú melléklet	
Illetményelőlegek nyilvántartására vonatkozó tájékoztató.....	183
40. számú melléklet	
KIRA (központosított illetmény-számfejtési) rendszer nyilvántartásának tájékoztatója	188
41. számú melléklet	
Mobiltelefon használatára vonatkozó tájékoztató.....	193
42. számú melléklet	
Pénztári kifizetésekre vonatkozó adatok nyilvántartásáról szóló tájékoztató.....	198
43. számú melléklet	
Pénztári pánccsaszekrény kulcsához hozzáférők nyilvántartására vonatkozó tájékoztató	203
44. számú melléklet	
Társadalombiztosítási nyilvántartásra vonatkozó tájékoztató	208

45. számú melléklet	
Üzemanyag-költségtérítést igénylők nyilvántartására vonatkozó tájékoztató.....	215
46. számú melléklet	
Utazási utalványok nyilvántartására vonatkozó tájékoztató.....	220
47. számú melléklet	
Vevőszámlák kezelésének nyilvántartására vonatkozó tájékoztató.....	225

VII. Humánigazgatási területhez tartozó adatkezelés:

48. számú melléklet	
Egészségügyi alapellátásra vonatkozó nyilvántartás.....	230
49. számú melléklet	
Egészségügyi alkalmasságra vonatkozó nyilvántartásról szóló tájékoztató.....	235
50. számú melléklet	
Felvételi eljárásra vonatkozó nyilvántartásról szóló tájékoztató.....	240
51. számú melléklet	
Fogyatékos-növekedés nyilvántartására vonatkozó tájékoztató	245
52. számú melléklet	
Gépjárművek hivatali használatára vonatkozó tájékoztató.....	250
53. számú melléklet	
Képzésre jelentkezők nyilvántartására vonatkozó tájékoztató	255
54. számú melléklet	
Közalkalmazott alapnyilvántartásra vonatkozó tájékoztató	260
55. számú melléklet	
Közfoglalkoztatási program nyilvántartására vonatkozó tájékoztató	265
56. számú melléklet	
Lekérdezési engedélyek nyilvántartására vonatkozó tájékoztató	270
57. számú melléklet	
Munkabalesetek nyilvántartására vonatkozó tájékoztató	275
58. számú melléklet	
Munkavállalók nyilvántartására vonatkozó tájékoztató	280
59. számú melléklet	
Személyügyi nyilvántartásról szóló tájékoztató	285
60. számú melléklet	
Vagyonnyilatkozattal rendelkezők nyilvántartására vonatkozó tájékoztató	293

VIII. Az IMFK ellátási körébe tartozó Intézményekkel kapcsolatos adatfeldolgozó tevékenységére vonatkozó tájékoztatók:

61. számú melléklet

Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 1.- Egyesített Óvoda 298

62. számú melléklet

Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 2. – Gondozóház 300

63. számú melléklet

Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 3. – XIII. Kerületi Közszolgáltató Zrt. 302

64. számú melléklet

Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 4. - Közterület-felügyelet 304

65. számú melléklet

Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 5. – Prevenció Központ 306

66. számú melléklet

Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 6. – Szociális Szolgáltató Központ..... 308

67. számú melléklet

Az IMFK, mint Adatfeldolgozó nyilvántartása 6. – XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat
Közhasznú Nonprofit Zrt. 310