

Tisztelt Szülő/Hozzátartozó!

Az iskolai étkeztetés ügyintézéséhez, a szülővel való kapcsolattartáshoz, számla kiállításához az alábbi adatlap kitöltése szükséges. A kitöltött adatlapot kérjük elektronikusan az **imfk.elsosok@bp13.hu** e-mail címre elküldeni.

Az adatlapot minden leendő elsős tanulóról, a kért adatok közlésével szíveskedjenek megküldeni 2026. július 30-ig!

A táblázatot az e-mail cím kivételével **NYOMTATOTT NAGYBETŰKKEL** kérjük kitölteni:

A GYERMEK ADATAI					
ISKOLA NEVE, OSZTÁLYA					
Gyermek oktatási/OM azonosítója					
Vezetékneve					
Keresztneve					
Neme					
Születési helye, ideje					
Állampolgársága					
Nem magyar állampolgár esetén: (a megfelelőt kérjük aláhúzással jelölje)*					
letelepedett	bevándorló	befogadott	menekült	oltalmazott	hontalan
Bejelentett állandó lakóhelye					
Bejelentett tartózkodási helye					
Szükséges-e diétás étel biztosítása? /Szakorvosi igazolást kérjük megküldeni./					
I. Szülő adatai (ANYA)					
Neve					
Leánykori neve					
Lakcíme *					
Levelezési címe *					
Mobiltelefon száma *					
E-mail címe*					
II. Szülő adatai (APA)					
Neve					
Lakcíme *					
Levelezési címe *					
Mobiltelefon száma *					
E-mail címe *					
MELYIK ISKOLÁBÓL ÉRKEZIK:					
Az iskola neve, címe *					

Az adatlap letölthető a <https://imfk.bp13.hu/hirek/tajekoztato-leendo-elsos-es-gimnaziumos-gyerekek-szulei-reszere/> oldalról.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a közölt adatok változását 15 napon belül be kell jelenteni!

Szülői nyilatkozat:

Hozzájárulok/hozzájárulunk az adatlapon közölt adatok felvételére az IMFK étkezési térítési díj beszedésére és a kedvezmények nyilvántartására szolgáló rendszerébe.

A *-gal jelölt mezők kitöltése hozzájáruláson alapul.

.....
szülő(k) aláírása

